APROB
SECRETAR DE STAT,
Ionel Florian LIXANDRU
Securizat GDPR

APROB
SECRETAR DE STAT,
KALLOS Zoltan
Securizat GDPR

AVIZAT
Direcția Generală Juridică și Control,
Director General,
Gabriela Mirela TOMA
Securizat GDPR

PROCEDURĂ

privind organizarea și desfășurarea simulării evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat național, în anul școlar 2021-2022

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 - (1) Prezenta procedură reglementează organizarea și desfășurarea simulării probelor din cadrul evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat în anul școlar 2021-2022, numite în continuare *simulări naționale*.
(2) Simulările naționale se organizează pentru elevii claselor a VIII-a, respectiv a XII-a/a XIII-a seral/frecvență redusă.

II. COORDONAREA ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII SIMULĂRILOR NAȚIONALE

Art.2 - (1) La nivel județean/al municipiului București, coordonarea organizării și desfășurării simulărilor naționale în anul școlar 2021-2022 este asigurată de comisia județeană/a municipiului București de organizare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, respectiv de comisia de bacalaureat județeană/a municipiului București.
(2) În unitățile de învățământ, organizarea simulărilor naționale este asigurată de comisiile de organizare a acestora, în conformitate cu prevederile din prezenta procedură.

Art. 3 - (1) Comisia județeană/a municipiului București de organizare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și comisia de bacalaureat județeană/a municipiului București își exercită atribuțiile în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a în anul școlar 2010-2011*, aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4801/2010, valabilă și pentru anul școlar 2021-2022, conform prevederilor Ordinului ME nr. 5149/2021, respectiv cu prevederile *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat - 2011,* aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4799/2010, *cu modificările ulterioare,* valabilă și pentru anul 2022, conform prevederilor Ordinului ME nr. 5151/2021, astfel:

a) răspund de organizarea și de desfășurarea simulărilor naționale în condițiile stabilite prin metodologii și proceduri ale ME, pe tot teritoriul județului/municipiului București;
b) deleagă inspectori școlari de specialitate/metodiști ai Casei Corpului Didactic, reprezentanți ai comisiei județene/a municipiului București pentru monitorizarea tuturor activităților din cadrul simulărilor naționale;

c) asigură o soluție de rezervă, la nivelul centrului de comunicare, în cazul în care apar probleme tehnice sau speciale, conform planului pentru situații speciale, elaborat la nivelul inspectoratului școlar județean/al municipiului București;
d) coordonează activitățile de preluare și de transmitere a subiectelor și a baremelor pentru simulările naționale către unitățile de învățământ;
e) asigură confidențialitatea subiectelor din momentul primirii și până în momentul încheierii probei.

(2) Comisia județeană/a municipiului București de organizare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și comisia de bacalaureat județeană/a municipiului București informează unitățile de învățământ gimnazial și liceal din subordine cu privire la aplicarea prevederilor Ordinului ME nr. 5149/2021 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2021-2022, ale Ordinului ME nr. 5141/2021 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2022, ale Ordinului ME nr. 3054/2022 privind organizarea simulării Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, în anul școlar 2021-2022, precum și ale prevederilor prezentei proceduri.

Art. 4 Comisia de organizare a simulărilor naționale din unitatea de învățământ se compune din:
a) președinte: directorul unității de învățământ în care se desfășoară simularea națională în anul școlar 2021-2022; în condițiile în care directorul unității de învățământ se află în situație de incompatibilitate sau în situație de incapacitate temporară de muncă în perioada derulării probelor scrise din cadrul simulărilor naționale, atribuțiile îi sunt preluate de către un director adjunct sau, după caz, de un cadru didactic membru al consiliului de administrație.
b) vicepreședinte: un director adjunct sau un profesor din unitatea de învățământ, având gradul didactic I sau II;
c) secretar: un cadru didactic din unitatea de învățământ cu abilități de operare pe calculator/informatician;
d) membri: 1-5 cadre didactice, din unitatea de învățământ, de regulă având gradul didactic I sau II, cu abilități de operare pe calculator;
e) asistenți: câte 1-2 cadre didactice pentru fiecare sală în care se desfășoară simularea națională, cadre didactice care sunt încadrate în unitatea de învățământ, în care se desfășoară simulările naționale în anul școlar 2021-2022, și au altă specialitate decât cea la care se susține proba;
f) profesori evaluatori: cadre didactice de specialitate, de regulă din unitatea de învățământ în care se desfășoară simulările naționale, cu atribuții în evaluarea lucrărilor scrise.

Art. 5 Atribuțiile comisiei de organizare a simulărilor naționale din unitatea de învățământ, stabilite în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a*, valabilă pentru anul școlar 2021-2022, respectiv prevederile *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat*, valabilă pentru anul 2022, sunt:
a) răspunde de organizarea și desfășurarea simulării naționale în unitatea de învățământ;
b) preia, de la secretariatul unității de învățământ liceal, centralizarea opțiunilor pentru proba scrisă la alegere (în funcție de filieră, profil, specializare) pentru examenul național de bacalaureat, realizată în baza informațiilor date de profesorii diriginți;
c) asigură condițiile tehnice necesare procesului de transfer/preluare/multiplicare a subiectelor;
d) asigură numărul optim de săli în care se susțin probele și le pregătesc pentru simulările naționale;

e) asigură existența, în număr suficient, a copiatoarelor pentru multiplicarea subiectelor;
f) asigură, sub coordonarea președintelui comisiei județene/a municipiului București, numărul corespunzător al colilor tipizate și al consumabilelor necesare bunei desfășurări a simulărilor naționale;
g) realizează, sub semnătură, instruirea asistenților cu privire la desfășurarea simulărilor naționale;
h) asigură confidențialitatea subiectelor din momentul primirii și până în momentul încheierii probei;
i) multiplică subiectele într-un număr egal cu numărul elevilor și asigură distribuirea subiectelor, în plicuri sigilate, la fiecare clasă, în număr egal cu numărul elevilor din sala de clasă respectivă;
j) aplică ștampila unității de învățământ peste colțul închis și lipit al lucrării, fără a semna lucrarea, înainte de ieșirea primului elev din sala în care se susține proba;
k) ia măsuri pentru ca în spațiile în care se desfășoară simulările naționale să aibă acces doar persoanele implicate în simulările naționale și cele autorizate de comisia județeană/a municipiului București, fără a permite accesul altor persoane;
l) primește de la asistenți, cu proces-verbal, lucrările de evaluat;
m) răspunde de asigurarea securității și a integrității lucrărilor scrise, pe perioada în care ele se află în unitatea de învățământ;
n) pregătește lucrările de evaluat prin amestecare, numerotare și distribuire în număr egal profesorilor evaluatori din unitatea de învățământ în care se organizează simulările naționale;
o) asigură desfășurarea activității de evaluare a lucrărilor scrise cu profesori evaluatori, de regulă din unitatea de învățământ în care se desfășoară simulările naționale.

III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBELOR SCRISE

Art.6 - (1) În zilele de desfășurare a probelor scrise, prezența președintelui, vicepreședintelui, secretarului și a membrilor comisiei de organizare a simulărilor naționale la unitatea de învățământ se asigură începând cu intervalul orar 7:00 - 7:30. Asistenții se prezintă la unitatea de învățământ la ora 8:00, iar profesorii evaluatori la ora 14:00. Probele din cadrul simulării naționale încep la ora 9:00, moment în care, în fiecare sală, se deschid plicurile sigilate care conțin subiectul multiplicat. Accesul elevilor în săli este permis până la ora 8:30.
(2) Elevii sunt primiți și așezați în bănci; repartizarea elevilor pe săli se realizează astfel încât aceștia să fie așezați câte unul în bancă, în ordine alfabetică, pe fiecare clasă, astfel încât colectivele de elevi să nu fie amestecate.
(3) Timpul destinat elaborării unei lucrări scrise pentru fiecare din probele simulării Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a este de două ore, începând din momentul în care s-a încheiat distribuirea subiectelor fiecărui elev.
(4) Timpul destinat elaborării unei lucrări scrise pentru fiecare din probele simulării examenului național de bacalaureat este de trei ore, începând din momentul în care s-a încheiat distribuirea subiectelor fiecărui elev.
(5) Desfășurarea probelor scrise din cadrul simulărilor examenelor naționale se organizează și cu respectarea prevederilor *Procedurii operaționale nr. 29092/20.05.2021 privind activitatea de supraveghere audio-video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și activităților specifice din cadrul examenelor naționale susținute de absolvenții claselor a VIII-a și a XII-a/a XIII-a în anul școlar 2020-2021*; persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video este desemnată, dintre membrii comisiei

de organizare a simulărilor naționale din unitatea de învățământ, de către președintele acestei comisii, prin decizie internă.

Art.7 Elaborarea și transmiterea subiectelor pentru simulările naționale este asigurată de Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație (CNPEE), care are și obligația de a informa inspectoratele școlare cu privire la procedurile în vigoare aplicabile simulărilor naționale.

Art.8 - (1) Desfășurarea simulării probelor din cadrul Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a se face în conformitate cu prevederile art. 17 din *Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a*, valabilă și pentru anul școlar 2021-2022, conform prevederilor Ordinului ME nr. 5149/2021 și ale prezentei proceduri.
(2) Desfășurarea simulării probelor scrise din cadrul examenului național de bacalaureat se face în conformitate cu prevederile art. 54-61 din *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat național*, valabilă și pentru anul 2022, conform prevederilor Ordinului ME nr. 5151/2021 și ale prezentei proceduri.
(3) La simulările naționale se utilizează ștampila unității de învățământ.

IV.EVALUAREA PROBELOR SCRISE

Art. 9 - (1) Evaluarea lucrărilor scrise se realizează astfel: fiecare lucrare este evaluată de doi profesori evaluatori, selectate, cu prioritate, dintre profesorii care au urmat *Programul de formare continuă în vederea constituirii Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale (CPEECN).*
(2) În situația în care nu sunt suficienți profesori de specialitate în unitatea de învățământ, președintele comisiei de organizare a simulărilor naționale solicită comisiei județene/a municipiului București nominalizarea unui profesor de specialitate din afara unității de învățământ în vederea evaluării lucrării.
(3) Nota fiecărei lucrări de la simularea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a se stabilește în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (1) și (2) din Ordinul ME nr. 5149/2021 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2021-2022.
(4) Nota fiecărei lucrări de la simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat se stabilește în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) și (2) din Ordinul ME nr. 5151/2021 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2022.

Art.10 Rezultatele obținute la simulările naționale nu se contestă.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 11 - (1) Pentru simularea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a subiectele sunt redactate sub forma unei broșuri care se tipărește față-verso, așa cum este transmisă de către CNPEE.
(2) Întrucât pentru itemii obiectivi nu sunt prevăzute spații de rezolvare, elevul rezolvă aceste subiecte pe ciornă și scrie răspunsul corect în broșură. Broșura conține, la final, pagini suplimentare liniate, pe care elevul le poate folosi în vederea finalizării răspunsurilor ce necesită redactare, în cazul în care spațiul alocat nu a fost suficient sau a greșit și dorește să reia rezolvarea.
(3) Pe lângă broșura cu subiecte, CNPEE transmite, la fiecare probă, un fișier cu două pagini liniate care se tipăresc față-verso pe o foaie. Aceste foi sunt distribuite, la cerere, pentru situația în care elevul depășește spațiile din broșură pentru redactarea răspunsurilor și paginile

suplimentare liniate din cadrul broşurii. Numerotarea paginilor distribuite elevilor, la cerere, se face de către asistent în continuarea numărului de pagini prevăzut în broşură, în spaţiul alocat.
(4) Tipărirea faţă-verso este obligatorie pentru a se putea realiza secretizarea lucrării.
(5) Broşura se capsează pe marginea din stânga de trei ori (partea laterală de sus, de mijloc şi de jos), înainte de distribuirea acesteia către elevi. Paginile distribuite elevilor, la cerere, prevăzute la alin. (3), se capsează la broşură, în alte două locuri, situate între cele trei locuri iniţiale.
(6) Ştampila unităţii de învăţământ se aplică înaintea predării lucrărilor, atât în interiorul broşurii, la mijlocul paginilor, conform modelului notarial (jumătate pe pagina din stânga şi jumătate pe pagina din dreapta), astfel încât să marcheze fiecare dintre paginile broşurii, cât şi peste colţul închis şi lipit al lucrării, fără a semna lucrarea, înainte de ieşirea primului elev din sala în care se susţine proba.

Art. 12 - (1) Pentru simularea examenului naţional de bacalaureat se pot utiliza tipizate tipărite aprobate pentru anii şcolari precedenţi.
(2) Capsarea foilor se realizează conform prevederilor *Procedurii nr. 29380/28.05.2021 privind modalitatea de secretizare şi securizare a lucrărilor scrise şi de transport a lucrărilor de la centrele de examen la centrele zonale de evaluare şi la centrele zonale de contestaţii, modalitatea de evaluare a lucrărilor, de soluţionare a contestaţiilor, precum şi consemnarea în catalogul electronic a rezultatelor obţinute de candidaţi la Evaluarea Naţională pentru absolvenţii clasei a VIII-a şi la examenul de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2020-2021.*

Art. 13 Pentru simulările naţionale Comisia de organizare a simulărilor naţionale din unitatea de învăţământ se asigură de existenţa echipamentelor de multiplicare, hârtie A4 şi toner în cantităţi suficiente; pentru simularea Evaluării Naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII-a existenţa echipamentelor de multiplicare faţă-verso este obligatorie.

Art. 14 Pentru elevii cu deficienţe/cerinţe educaţionale speciale care participă la simulările naţionale din anul şcolar 2021-2022 se aplică prevederile art. 31 şi art. 32 din *Metodologia de organizare şi desfăşurare a Evaluării Naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII-a*, valabilă şi pentru anul şcolar 2021-2022, prevederile art. 91 alin. (1) lit. c), alin. (2) şi (3) din Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de bacalaureat naţional, valabilă şi pentru anul 2022, respectiv prevederile *Procedurii nr. 25464/11.02.2022 cu privire la asigurarea condiţiilor de egalizare a şanselor pentru elevii cu deficienţe de vedere, deficienţe de auz şi tulburări de neurodezvoltare care susţin examenele naţionale: Evaluarea Naţională pentru absolvenţii clasei a VIII-a şi examenul naţional de bacalaureat – sesiunea 2022.*

Art. 15 Comisiile din unităţile de învăţământ în care se desfăşoară simulările naţionale au obligaţia să informeze telefonic, în cel mai scurt timp, comisiile judeţene/a municipiului Bucureşti cu privire la eventualele disfuncţionalităţi care apar în procesul de transmitere a subiectelor pentru simulările naţionale.

Art. 16 - (1) Prezenţa şi rezultatele elevilor la simulările naţionale se înregistrează în aplicaţia informatică SIIIR. Rezultatele obţinute la simulările naţionale nu sunt afişate şi nu sunt făcute publice.
(2) Rezultatele obţinute de elevi la simulările naţionale sunt comunicate acestora şi analizate la nivelul fiecărei clase, prin discuţii individuale cu elevii, dezbateri la nivelul clasei, şedinţe cu

părinții, precum și la nivelul consiliului profesoral, în vederea adoptării măsurilor adecvate pentru îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor.
(3) La solicitarea scrisă a elevului sau a părintelui/tutorelui, notele obținute la simulările naționale pot fi trecute în catalog.
(4) Lucrările scrise ale elevilor care au susținut probele din cadrul simulării examenelor naționale se arhivează și se păstrează, până la sfârșitul anului școlar următor, în unitatea de învățământ din care provin aceștia.

Art. 17 - (1) Fiecare unitate de învățământ analizează rezultatele la simulările naționale pentru elevii pe care îi școlarizează și elaborează un raport pe care îl transmite inspectoratului școlar. Raportul include un plan de acțiune care cuprinde măsurile de remediere în cazul în care acest fapt se impune.
(2) Inspectoratele școlare analizează rezultatele simulărilor naționale și elaborează un raport pe baza rapoartelor unităților de învățământ. Raportul include un plan de acțiune care cuprinde măsurile de monitorizare, control și remediere în cazul în care acest fapt se impune.
(3) Raportul se transmite Ministerului Educației în termen de maximum o lună de la afișarea rezultatelor simulărilor naționale.
(4) Unitățile de învățământ care obțin rezultate necorespunzătoare la simulările naționale sunt monitorizate și îndrumate constant de către inspectoratul școlar, în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare ale elevilor.

Art. 18 Unitățile de învățământ iau toate măsurile necesare pentru ca activitatea didactică a claselor neimplicate în simulările naționale să se desfășoare în mod corespunzător, după un program stabilit de către conducerea unității de învățământ, eventual în format online, în funcție de condițiile locale.

Direcția Generală Învățământ Preuniversitar

DIRECTOR GENERAL,
Mihaela Tania IRIMIA

Securizat GDPR

DIRECTOR,
Eugen STOICA

Securizat GDPR

Inspector,
Steluța DAN

Securizat GDPR

Direcția Generală Minorități și Relația cu Parlamentul

DIRECTOR,
Alexandru SZEPESI

Securizat GDPR

Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație

DIRECTOR GENERAL,
Marian ȘUTĂ

Securizat GDPR

DIRECTOR,
Bogdan CRISTESCU

Bogdan Cristescu

Semnat digital de Bogdan Cristescu
Data: 2023.03.14 13:18:10 +02'00'

Șef Serviciu *Examene Naționale*,
Sorin SPINEANU-DOBROTĂ

Securizat GDPR