MINISTERUL EDUCAȚIEI I.Ş.J. BUZĂU **INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN BUZĂU** **DOMENIUL CURRICULUM ŞI INSPECŢIE ŞCOLARĂ**	**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTRENAȚIONALĂ, PENTRU CERTIFICAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE ÎN LIMBI STRĂINE, PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PREDARE ÎN REGIM INTENSIV AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ**	Ediţia 1 Nr. de exemplare 1 Exemplar nr. 1 COD: P.O. 150 Ediţia 1

Nr. 6372 / 25.05.2022

Aprobată în ședința C.A. din 25.05.2022

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ, PENTRU CERTIFICAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE ÎN LIMBI STRĂINE, PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PREDARE ÎN REGIM INTENSIV AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof. dr. Dora Lucia DASCĂLU	Inspector școlar	25.05.2022	
1.2	Avizat	Prof. Daniela LĂPTOIU	Inspector școlar general adjunct	25.05.2022	
1.3.	Verificat	Tatiana MIRON	Consilier juridic	25.05.2022	
1.4.	Aprobat	Prof. dr. Daniela PALCĂU	Inspector școlar general	25.05.2022	

2. Situația ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Procedură completă	-	25.05.2022

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Informare	1	Consiliul de Administrație	Președinte CA	Prof. dr. Daniela PALCĂU	25.05.2022	
3.2.	Informare, Colaborare, compatibilizare activităţi	1	Compartimentul Curriculum și Inspecție Școlară	Inspector Școlar General Adjunct	Prof. Daniela LĂPTOIU	25.05.2022	
3.3.	Aplicare-constatări, aprecieri, rapoarte, materiale de analiză	1	Departamentul Limbi Moderne (Limba engleză/Limba germană)	Inspector Școlar pentru limbi moderne	Prof.dr. Dora-Lucia DASCĂLU	25.05.2022	
3.21.	Înregistrare, evidență	1	Registratură	Secretar	Afrodita DOBROMIR	25.05.2022	

4. Scopul procedurii

Scopul specific al prezentei proceduri este stabilirea demersurilor ce trebuie întreprinse pentru recunoaşterea rezultatelor obţinute de candidaţi la examene cu recunoaştere internaţională, pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulaţie internaţională, pe baza metodologiilor, procedurilor, notelor M.E.

5. Domeniul de aplicare a procedurii

Prezenta procedură se aplică activităţilor privind recunoaşterea rezultatelor obţinute de candidaţi la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulaţie internaţională.

Prevederile procedurii se aplică în unitățile de învățământ gimnazial din județul Buzău care au prevăzute, în planul de școlarizare, clase a V-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim intensiv, pentru anul școlar 2022-2023.

6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

6.1. Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate si difuzate.

6.2. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PO	Procedură operațională
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap	Aplicare
6	Ah	Arhivare
7	IȘJ	Inspectoratul Școlar Județean
8	MEN	Ministerul Educației Naționale
9	OMEN	Ordin al Ministrului din MEN
10	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
11	ME	Ministerul Educației

7. Documente de referință

7.1. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare

- Regulamentul – cadru de organizare şi funcţionare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN nr. 3.609/20.04.2022 pentru modificarea şi completarea anexei la Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 4.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unităţile de învăţământ preuniversitar
- Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea şi desfăşurarea testului de competenţă lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională
- Anexa 2 la Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 - LISTA examenelor cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute şi echivalate cu testul de competenţă lingvistică, nivel A1 sau nivel superior pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională
- O.M.E. nr. 5609/19.11.2021 pentru modificarea anexei nr. 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 privind recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine şi la examene cu recunoaştere europeană pentru certificarea competenţelor digitale cu probele de evaluare a competenţelor lingvistice într-o limbă de circulaţie internaţională studiată pe parcursul învăţământului liceal, respectiv de evaluare a competenţelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat
- Anexa nr. 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 - Lista examenelor cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute şi echivalate cu proba de evaluare a competenţeilorlingvistice într-o limbă de circulaţie internaţională studiată pe parcursul învăţământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, anexă la O.M.E. nr. 5609/19.11.2021
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

7.2. Legislație secundară

- Adresa M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv
- O.M.E.N.C.S. nr. 3590/05.04.2016 privind aprobarea planurilor - cadru de învăţământ pentru învăţământul gimnazial
- O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial
- Nota M.E.C. Nr. 24676/25.01.2021 referitoare la studiul limbilor moderne în regim intensiv și bilingv

7.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a Inspectoratelor Şcolare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/05.10.2011;

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/31.08.2020 cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul Intern al Inspectoratului Școlar al județului Buzău

8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

Prin clasă cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv se înțelege acea clasă din învățământul preuniversitar în care o limbă modernă se studiază într-un număr mai mare cu cel puțin 2 ore față de numărul de ore prevăzut în trunchiul comun prin Planul-cadru de învățământ, ore care pot fi de tip extindere, curriculum diferențiat sau opțional (CDȘ) la nivelul disciplinei.

Clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv se organizează în conformitate cu prevederile Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare, aduse prin O.M.E. nr. 3.609/20.04.2022, ale Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare și ale Adresei M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

La nivelul inspectoratului școlar se organizează, prin decizie a inspectorului școlar general, Comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, numită în continuare Comisia județeană de de organizare și evaluare. Aceasta stabilește și face public Graficul de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, an școlar 2022-2023, numit în continuare Graficul de organizare și desfășurare.

La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse, în planul de școlarizare, clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă:

- **comisia de înscriere** pentru admiterea în aceste clase;
- **comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice** pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, numită în continuare comisia de organizare și evaluare;
- **comisia de contestații** pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, numită în continuare comisia de contestații;
- **comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor** obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, numită în continuare comisia de recunoaștere și echivalare.

Conform prevederilor conținute la capitolul II, art. 6 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEN nr. 4797/31.08.2017, *"în unitățile de învățământ*

preuniversitar, în care se organizează clase cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv, înscrierea se face pe baza opțiunilor exprimate, în scris, de către candidați/părinții/tutorii legal instituiți ai elevilor".

Conform prevederilor conținute la capitolul III, art. 7 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEN nr. 4797/31.08.2017, *"Elevii care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională, au promovat examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, la un nivel de competență egal sau superior nivelului A1 din CECRL, sunt admiși FĂRĂ A MAI SUSȚINE PROBA DE COMPETENȚE LINGVISTICE la limba modernă respectivă,* ***numai dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională.*** *În cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională ESTE MAI MARE DECÂT NUMĂRUL DE LOCURI (26 locuri) aprobat pentru acest tip de clase, TOȚI ELEVII susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică."*

8.2. Organizare și defășurare

Părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională, au promovat examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, la un nivel de competență egal sau superior nivelului A1 din CECRL, **poate solicita la înscriere, prin cerere scrisă (ANEXA 1), recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice** și prezintă, la secretariatul unității de învățământ, **certificatul/diploma obținută, în original**, în perioada prevăzută în Graficul de organizare și defășurare. Serviciul „secretariat" al unității de învățământ realizează o copie „conform cu originalul" a certificatului/diplomei obținute, înapoind aparținătorilor originalul, și depune această copie la dosarul de înscriere al candidatului, în vederea unei eventuale recunoașteri și echivalări cu testul de competențe lingvistice. **În situații excepționale**, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul respectiv, părintele, tutorele/reprezentantul legal al candidatului poate depune o adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

Pentru candidații care optează să continue studiile gimnaziale în unitatea de învățământ de proveniență, depunerea cererii și a documentelor necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională, pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne, se face la această unitate.

Pentru candidații care optează să continue studiile gimnaziale în altă unitate de învățământ decât cea de proveniență, depunerea cererii și a documentelor necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională, pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice, pentru admiterea în clasa a V-a, cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne se face la unitatea la care aceștia doresc să studieze începând cu clasa a V-a.

Recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examenele cu recunoaştere internaţională cu testul de competenţe lingvistice se face de către **comisia de recunoaştere şi echivalare de la nivelul unităţii de învăţământ**, în data de **09.06.2022**, numai dacă numărul total al elevilor înscrişi este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de şcolarizare al unităţii de învăţământ. În cazul în care numărul total al elevilor înscrişi este mai mare decât numărul de locuri aprobat, toţi elevii susţin testul de competenţe lingvistice.

8.3. Modul de lucru

RECUNOAŞTEREA ŞI ECHIVALAREA REZULTATELOR OBŢINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAŞTERE INTERNAŢIONALĂ, DACĂ ESTE CAZUL

(1) Dacă numărul total al elevilor înscrişi pentru clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulaţie internaţională este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de şcolarizare al unităţii de învăţământ, membrii comisiei de recunoaştere şi echivalare analizează certificatele/diplomele/adeverinţele depuse de candidaţi, cu parcurgerea următoarelor etape:

a) verifică dacă rezultatul obţinut de candidat este pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susţină testul;

b) verifică dacă certificatul obţinut/diploma obţinută validează un nivel de competenţă lingvistică egal sau superior nivelului A1, corespunzător Cadrului European Comun de Referinţă pentru Limbi (NB: Nivelurile de competenţă lingvistică sunt, în ordine crescătoare, următoarele: A1, A2, B1, B2, C1 şi C2);

c) pentru certificatele/diplomele pe care este menţionat un termen de valabilitate, verifică dacă data la care se finalizează testul de competenţe lingvistice se încadrează în termenul de valabilitate precizat pe certificat/diplomă;

d) verifică dacă examenul care conferă nivelul de competenţă lingvistică A1 se regăseşte în Anexa nr. 2 la Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea şi desfăşurarea testului de competenţe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională;

e) pentru niveluri superioare nivelului A2, se recunosc şi se echivalează examenele cuprinse în Anexa nr. 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 - Lista examenelor cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute şi echivalate cu proba de evaluare a competenţeilorlingvistice într-o limbă de circulaţie internaţională studiată pe parcursul învăţământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, anexă la O.M.E. nr. 5609/19.11.2021. Se recunosc şi se echivalează rezultatele obţinute la examenele care conferă un nivel de competenţă lingvistică superior nivelului A1, organizate de instituţiile prevăzute în lista menţionată, numai pentru limba modernă la care aceste instituţii au deja examene prevăzute în listă.

(2) Comisia realizează apoi recunoaștererea şi echivalarea rezultatelor obţinute de candidaţi la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu testul de competenţe lingvistice, acordând candidatului nota 10, şi întocmeşte un proces verbal (ANEXA 3), cu respectarea prevederilor Art. 128 (7) din ROFUIP, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Art. 7 din Regulamentul – cadru de organizare şi funcţionare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unităţile de învăţământ preuniversitar.

(3) La încheierea activității, comisia întocmește tabelul nominal (ANEXA 4) cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice, validată prin semnătură de membrii comisiei și asumată de președinte.

Lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării se afișează la sediul unității de învățământ și se păstrează la avizier până în momentul afișării rezultatelor finale, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). Nu se admit contestații ale rezultatelor obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare

8.4. Documente utilizate

- Proceduri operaționale ale instiuțiilor de învățământ preuniversitar din județul Buzău cu privire la înscrierea elevilor în clasa a V -a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională.
- Graficul de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională.

8.3. Resurse necesare

Resurse materiale: echipamente IT (PC, laptop); copiator, imprimantă, telefon, rechizite, hârtie.

Resurse umane: inspector școlar pentru limbi moderne, membrii Comisiei județene de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V -a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, membrii comisiilor din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Buzău pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională

9. Dispoziții finale

9.1. Prezenta procedură are caracter public.

9.2. Oricare modificări și/ sau completări ale prevederilor prezentei proceduri, determinate de factori obiectivi sau modificări de ordin legislativ, vor constitui obiectul unor anunțuri/informări publice, adresate tuturor persoanelor cărora li se adresează procedura.

9.3. Prevederile prezentei proceduri intră în vigoare și pot produce efecte de la data aprobării în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Buzău.