Nr. 11790/06.10.2025

Aprobat,
Inspector Şcolar General,
Prof. Daniela Palcău

SECRETIZAT GDPR

Avizat,
Insp. Şcolar General Adjunct,
Prof. LĂPTOIU Daniela

SECRETIZAT GDPR

SCRISOARE METODICĂ
REPERE PRIVIND DESFĂŞURAREA ACTIVITĂŢII ÎN ANUL ŞCOLAR 2025-2026 LA NIVELUL ÎNVĂŢĂMÂNTULUI PRIMAR

I. Legislaţie în vigoare

- Legea Învăţământului Preuniversitar nr 198/2023 cu modificările şi completările ulterioare;
- LEGE nr. 141 din 25 iulie 2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- ORDIN Nr. 6478/2024 din 30 august 2024 de aprobare a Metodologiei privind portofoliul educaţional al preşcolarului şi al elevului din învăţământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 3463/2025 privind structura anului şcolar 2025-2026;
- ORDIN nr. 3.945 din 1 martie 2024 privind aprobarea procedurii de distribuţie aleatorie a antepreşcolarilor/preşcolarilor/elevilor în formaţiunile de studiu;
- ORDINUL 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 5707/01.08.2024 privind aprobarea Statutului elevului;
- ORDIN Nr. 6055 din 29 august 2025 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5.726/2024;
- ORDIN 6423/24.09.2025 privind Metodologia de organizare a orelor de învăţare remedială în învăţământul primar;
- ORDIN Nr. 7839/2024 din 18 decembrie 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind promovarea a 2 ani de studii într-un an şcolar în învăţământul preuniversitar;
- ORDIN Nr. 3899/2023 din 28 martie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea grupelor de acomodare pentru dobândirea de noţiuni de limbă, cultură şi civilizaţie românească de către elevii care nu au fost înscrişi în sistemul de învăţământ din România în ultimii doi ani;

II. Siteuri oficiale:

https://www.edu.ro/
https://www.rocnee.eu/
https://programe.ise.ro
https://www.isjbuzau.ro/

III. Repere pentru noul an şcolar

AMENAJAREA SPAŢIULUI ŞCOLAR

CLASA PREGĂTITOARE

➢ **Sugestii de amenajare a spaţiului**

Spaţiul şcolar trebuie să fie primitor, ergonomic şi estetic, amenajat cu mobilier modular adaptat vârstei copiilor.

Se vor crea zone de depozitare pentru materialele didactice şi resursele necesare desfăşurării activităţilor zilnice.

Organizarea clasei va asigura accesul facil la următoarele zone funcţionale:

☑ Zona întâlnirii de dimineaţă – panoul cu prezenţa, calendarul naturii, mascota clasei, afişaj pentru salutul de dimineaţă, scaunul autorului, opţional „Să numărăm zilele de şcoală!" sau „Colecţia noastră".

☑ Zona de joc şi relaxare – jocuri puzzle, de construcţie şi de creaţie, jucării adecvate vârstei.

☑ Zona bibliotecă – cărţi potrivite nivelului copiilor, reviste, pliante, afişe, jocuri educative (ex: Scrabble).

☑ Zona de arte – materiale de desen, pictură, colaj, instrumente muzicale şi alte resurse specifice.

☑ Zona de ştiinţe – mulaje, machete, truse experimentale, corpuri geometrice, materiale pentru observare şi explorare.

Amenajarea trebuie să vizeze nu doar existenţa acestor zone, ci şi funcţionalitatea lor, dispunerea materialelor în aşa fel încât fiecare copil să poată accesa uşor resursele.

În ceea ce priveşte decorarea pereţilor, se recomandă expunerea de:

✔ materiale care susţin conţinuturile programei pentru clasa pregătitoare;

✔ lucrări realizate de copii;

✔ regulile clasei şi alte materiale de management al grupului.

CLASELE I – IV :

➢ **Sugestii de amenajare a spaţiului**

Spaţiul clasei trebuie să fie primitor, ergonomic şi estetic, amenajat cu mobilier modular adaptat vârstei elevilor.

Este importantă existenţa unor zone de depozitare bine organizate, pentru materialele didactice şi resursele necesare desfăşurării activităţilor zilnice.

Dispunerea mobilierului modular va facilita accesul uşor la următoarele zone funcţionale:

☑ Zona bibliotecă – rafturi cu cărţi potrivite vârstei, jocuri educative (ex. Scrabble), reviste, afişe şi pliante tematice.

☑ Zona de arte – materiale pentru desen, pictură, colaj, instrumente muzicale şi alte resurse creative.

☑ Zona de matematică şi ştiinţe – mulaje, machete, truse experimentale, corpuri geometrice şi alte materiale pentru observare şi explorare.

În ceea ce priveşte decorarea pereţilor clasei, se recomandă expunerea de:

✔ materiale cu rol informativ, corelate cu programa şcolară pentru clasele I–IV;

✔ lucrări realizate de elevi, pentru valorizarea rezultatelor lor;

✔ regulile clasei şi alte elemente de management educaţional;

✔ panouri pentru afişaj amplasate la nivelul vizual al copiilor, pentru a facilita observarea şi citirea produselor expuse.

PROIECTAREA CURRICULARĂ

1. **Cadrul legislativ**
   - **planurile cadru** aprobate prin:
     - ✓ **ORDIN nr. 3371/12.03.2013** privind aprobarea planurilor-cadru de învăţământ pentru învăţământul primar şi a Metodologiei privind aplicarea planurilor – cadru din învăţământul primar
   - **programele şcolare** aprobate prin:
     - ✓ ORDIN nr. 3418/19.03.2013- clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a;
     - ✓ ORDIN nr. 5003/02.12.2014 pentru clasa a III-a şi clasa a IV-a.
2. **Documente de proiectare**

- schema orară;
- orarul clasei;
- planificarea calendaristică;
- proiectele unităţilor de învăţare parcurse şi în curs de implementare;
- programa de opţional şi documentele specifice cursului: fişa de avizare (avizată de către inspectorul şcolar pentru învăţământ primar), planificare, conţinuturi etc (dacă este cazul);
- proiecte de lecţie întocmite zilnic de către cadrele didactice debutante cu respectarea legislaţiei şcolare în vigoare;
- proiectarea pregătirii suplimentare a elevilor capabili de performanţă;
- proiectarea pregătirii elevilor ce prezintă dificultăţi în învăţare;
- lista softurilor educaţionale în specialitate.

3.Repere privind elaborarea planificării calendaristice

Fiecare cadru didactic care predă la învăţământul primar va ţine cont de următoarele aspecte în întocmirea documentelor proiective pentru anul şcolar 2025-2026:

- studierea, cu atenție, a programei școlare aferente clasei;
- analiza obiectivă a activității desfășurate în anul școlar anterior, sesizarea elementelor insuficient structurate sau neconsolidate și proiectarea celor mai potrivite demersuri, de remediere/dezvoltare, în funcție de specificul clasei pe care o coordonează fiecare cadru didactic;
- realizarea de conexiuni între componentele estimate a fi insuficient asimilate și programa școlară;
- identificarea unor eventuale probleme de învățare și stabilirea unor soluții de rezolvare a acestora;
- recomandarea de a fi studiate sugestiile metodologice specifice fiecărei programe școlare;
- adaptabilitatea proiectării la specificul școlii, fiecare cadru didactic personalizându-și proiectarea unităților de învățare, urmărind, pe cât posibil, predarea-învățarea integrată și introducerea elementelor de noutate;
- unitățile de învățare vor fi elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce se finalizează implementarea proiectului unității anterioare;
- programele, planificările și unitățile de învățare de la cursul opțional vor avea aceeași structură ca și a celorlalte discipline.
  - ✓ proiectare unităților de învățare trebuie să aibă o structură de planificare a învățării centrate pe lecții; de aceea, competențele vizate și celelalte elemente din structura unității vor fi precizate pentru fiecare oră de curs;
  - ✓ se recomandă conceperea planificării integrate, la ciclul achizițiilor fundamentale;
  - ✓ modulele (perioadele de timp) **nu** influențează parcurgerea cu sens a unităților de învățare;
  - ✓ planificările vor fi avizate de conducerea unității de învățământ și vor fi înregistrate în unitatea școlară.

4. Recomandări privind proiectarea/implementarea demersului didactic

- Se vor identifica, la fiecare clasă, competențele și conținuturile învățării.
- Se va avea în vedere structurarea pedagogică, în maniera coerentă, prin alternarea secvențelor de predare cu cele de activitate independentă, proiecte, studiu individual și evaluare; proiectarea și implementarea curriculumului vor pune în evidență concordanța dintre predare-învățare-evaluare.
- Sarcinile de învățare vor viza dezvoltarea competențelor specifice cuprinse în programele școlare, prin activități centrate pe activitățile de învățare ale elevilor și nu doar reproducerea de către elevi a cunoștințelor, copierea unor scheme elaborate de învățător la tablă sau a unor definiții și clasificări.
- Se vor crea situații de învățare adecvate intereselor copiilor, astfel încât aceștia să învețe cu plăcere.
- Elevii vor învăța să caute informații și să le utilizeze, să facă unele conexiuni între acestea, să analizeze critic o informație, să caute informația în diverse surse (manuale, reviste, internet etc.).
- Se vor proiecta situații de învățare care să stimuleze comunicarea elev-elev, se va acorda cât mai puțin timp activităților de tip întrebare-răspuns.
- Se va acorda elevilor timp suficient pentru a-și exprima ideile. Vor fi încurajate inițiativele elevilor.
- Sarcinile de lucru în grup vor fi adecvate acestei forme de organizare a activității:
  - ✓ elevii vor fi responsabilizați, vor rezolva sarcina prin discuție, negocierea răspunsului,

găsirea de soluții diverse, alegerea celei mai bune soluții, rezolvarea de probleme din experiența lor de viață etc.

- Învățarea la disciplinele *Matematică și explorarea mediului/ Matematică* și *Științe ale naturii* trebuie să fie abordată din perspectiva implicării directe a elevului în procesul de învățare, prin realizarea unor observări în natură, prin realizarea experimentelor de către elevi și nu prin simpla observare a experimentelor efectuate de învățător sau prin observare de imagini.
- La clasele III-IV se recomandă completarea unui jurnal al clasei, în care elevii vor consemna evenimente importante din viața clasei, a unui jurnal de dialog pentru lectură.
- În lecțiile de *Dezvoltare personală*, activitățile de învățare preponderente vor viza formarea deprinderilor, a atitudinilor sugerate de programa școlară; activitățile pe fișe de lucru vor avea o pondere redusă; cadrul didactic îl va sprijini pe elev pentru a progresa din punct de vedere personal; dezvoltarea personală a elevului este un deziderat al întregii activități formale și nonformale, nu numai al disciplinei *Dezvoltare personală*.

ORDIN NR. 6478/2024 DIN 30 AUGUST 2024- METODOLOGIA PRIVIND PORTOFOLIUL EDUCAȚIONAL AL PREȘCOLARULUI ȘI AL ELEVULUI DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

1. **Portofoliul educaţional** - instrument folosit în activitatea de documentare a traseului educaţional al preşcolarului/ elevului, cu influenţe clare asupra orientării şcolare/ profesionale a acestuia.
2. **Portofoliul educaţional cuprinde:**
   a) planul individualizat de învăţare al elevului, inclusiv recomandări de recuperare a pierderilor de învăţare;
   b) planul educaţional personalizat, în cazul elevilor cu cerinţe educaţionale speciale;
   c) rapoarte descriptive de evaluare de la finalul învăţământului preşcolar, al clasei pregătitoare şi al clasei I, rezultatele evaluărilor de la nivelul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a, ale evaluării naţionale de la finalul clasei a VIII-a şi ale examenului de bacalaureat;
   d) diploma de absolvire şi foaia matricolă, pentru absolvenţii de gimnaziu şi de liceu;
   e) certificări care prezintă rezultate la disciplinele de studiu, pe ani de studiu/niveluri de şcolarizare;
   f) certificatul de calificare profesională de nivel 3 sau 4, pentru absolvenţii de liceu;
   g) diplome, certificate, alte înscrisuri obţinute în urma evaluării competenţelor dobândite în diferite contexte formale, nonformale şi informale;
   h) recomandări de orientare şcolară şi profesională ori de încadrare într-o formă de învăţământ de nivel superior sau pe piaţa forţei de muncă etc.
   i) între 2 şi 4 produse relevante ale activităţii şcolare rezultate în urma parcurgerii unor unităţi de învăţare, selectate de elev împreună cu profesorul pentru învăţământul primar şi/sau părintele, pentru minimum două arii curriculare;
3. **Formatul portofoliului educaţional şi acces:**
   - În format fizic sau în format digital.

- Portofoliul educaţional în format digital poate fi înregistrat pe platforma şcolii/pe platforme de stocare bazate pe cloud până la momentul operaţionalizării platformei digital integrate ca parte a Sistemului integrat de management al şcolarităţii, administrat de Ministerul Educaţiei şi Cercetării, prin intermediul Unităţii Executive pentru Suport, Mentenanţă şi Asistenţă Tehnică pentru Digitalizare.
- Se solicită asigurarea biroticii necesare pentru fiecare elev (biblioraft, separatoare, etichete, folii de protecţie, într-un număr cel puţin egal cu numărul elevilor de la fiecare clasă) şi îl personalizează împreună cu fiecare elev şi/sau părinte/reprezentant legal, în primele 90 de zile de la debutul anului şcolar.
- Portofoliul educaţional în format fizic al elevului se păstrează la unitatea de învăţământ şi învăţătorul/profesorul pentru învăţământul primar îl pune la dispoziţia elevului şi a părintelui/reprezentantului legal al elevului pentru consultare, la cererea acestora.
- În cazul portofoliului educaţional în format digital, înregistrat pe platforma şcolii/pe platforme de stocare bazate pe cloud, învăţătorul/profesorul pentru învăţământul primar are obligaţia de a crea conturile aferente portofoliului educaţional digital al fiecărui elev din clasa de început de ciclu de învăţământ pe care o coordonează, în maximum 90 de zile de la începutul anului şcolar.
- Datele de acces la portofoliul educaţional în format digital sunt comunicate elevului şi părintelui/reprezentantului legal al elevului în termen de 15 zile de la crearea contului.
- Accesul la portofoliul educaţional este permis părintelui elevului, învăţătorului/profesorului pentru învăţământul primar, colectivului de cadre didactice care predau la acea clasă, după caz, directorului unităţii de învăţământ şi persoanei cu rol de administrator al platformei. Fiecare categorie de personal va avea acces la întregul portofoliu sau la anumite secţiuni ale acestuia, după caz, în scopul respectării normelor legale privind protecţia datelor cu caracter personal.

EVALUAREA ELEVILOR DIN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PRIMAR

1. Sugestii metodologice privind evaluarea în ciclul primar

- Evaluarea are caracter permanent, rezultatele obţinute de elevi constituind punctul de plecare în organizarea activităţii viitoare de predare-învăţare, pentru optimizarea acestora.
- Procesul de evaluare va pune accent pe cunoaşterea experienţelor de învăţare şi a competenţelor dobândite de elevi în contexte nonformale sau informale.
- Monitorizarea progresului individual al elevilor se va face prin modalităţi eficiente şi relevante pentru cadrul didactic, elev şi părinţi. Instrumentele specifice pentru monitorizarea progresului individual al elevilor vor fi elaborate în forma agreată de cadrul didactic.
- *Evaluarea iniţială:*
  - ✓ Rezultatele reprezintă informaţii utile pentru profesor, pentru a şti cum continuă procesul de formare. Informaţiile obţinute prin evaluarea iniţială sunt valorificate în procesul de învăţare care urmează, astfel încât fiecare copil să poată progresa. Aşadar, proiectarea activităţii viitoare se bazează pe rezultatele obţinute de elevi la evaluarea iniţială.
  - ✓ Calificativele obţinute de elevi **nu se consemnează în catalog**, întrucât rolul evaluării iniţiale este acela de a identifica problemele cu care se confruntă elevii, urmând ca învăţătorul să

găsească soluţii adecvate pentru reglare, astfel încât să creeze condiţii pentru asigurarea parcursului şcolar de succes al fiecărui elev.

- ✓ Testarea iniţială se desfăşoară la începutul anului şcolar, fiind precedată de două săptămâni de recapitulare.
- ✓ Evaluările iniţiale devin reper pentru adaptarea procesului de învăţare la particularităţile beneficiarului direct.
- ✓ Se vor analiza rezultatele şi se vor identifica problemele tipice şi modul de acţiune didactică necesar pentru a fi aplicat în noul an şcolar.
- ✓ La clasa pregătitoare se va iniţia observarea sistematică a copiilor în timpul jocurilor derulate pentru cunoaşterea psihopedagogică.

- *Evaluarea continuă (formativă):*
  - ✓ Evaluarea formativă se raportează la competenţele specifice prevăzute de programele şcolare şi vizează reglarea disfuncţionalităţilor identificate, astfel încât elevul să depăşească eventualele dificultăţi şi să rezolve problemele cu care se confruntă la un anumit moment.
  - ✓ Reglarea este posibilă prin intervenţii adecvate nevoilor reale ale elevului, prin abordarea diferenţiată/ individualizată a învăţării, prin schimbări de strategie didactică. Practica educaţională demonstrează că este nevoie de o alocare adecvată a timpului necesar pentru realizarea intervenţiilor reglatoare solicitate de problemele identificate pe parcursul lecţiilor;
  - ✓ Evaluarea se realizează prin metode şi instrumente de evaluare tradiţionale, precum şi alternative (observarea sistematică a comportamentului elevilor, autoevaluarea, proiectul, portofoliul etc.). Învăţătorii aleg metodele si modalităţile de evaluare astfel încât evaluarea să aibă pentru elevi o funcţie constructivă, de încurajare şi să nu constituie un factor de inhibiţie, refuz sau blocaj.
  - ✓ La clasa pregătitoare, evaluarea va avea un caracter calitativ şi se va realiza preponderent prin metode complementare; se pot utiliza şi probele orale, practice, scrise, dar vor avea o pondere mai mică în comparaţie cu cele complementare.
- **Evaluarea va fi centrată pe următoarele aspecte:**
  - ✓ Se va realiza pe un fond afectiv pozitiv, fară a provoca elevului emoţii negative, consolidându-se încrederea în sine şi dorinţa de a persevera.
  - ✓ Obiectivul evaluării se referă la conduita elevului, acţiunile, produsele activităţii sale într-o situaţie concretă.
  - ✓ Elevii se vor implica în procesul de autoevaluare, fiind încurajaţi să-şi analizeze şi să-şi aprecieze propriile performanţe.
  - ✓ Comparaţiile se vor referi la rezultatele precedente şi cele actuale ale elevului; copiii nu vor fi comparaţi.

2. Specificul evaluării la clasa pregătitoare

a) Evaluarea iniţială la clasa pregătitoare

- Evaluarea iniţială vizează domeniile experienţiale (domeniul *limbă şi comunicare*, domeniul *ştiinţe*, domeniul *om şi societate*, domeniul *estetic şi creativ*, domeniul *psiho-motric*), conform curriculumului pentru educaţie timpurie. Sunt vizate aspecte precum:
  - ✓ **Domeniul *limbă şi comunicare***: înţelegerea şi transmiterea de mesaje simple, pronunţarea corectă a sunetelor, utilizarea unui limbaj corect, receptarea unui text audiat, crearea de rime, ghicitori,

povestiri sau mici dramatizări, recunoaşterea şi scrierea propriului nume, utilizarea instrumentelor de scris, interesul pentru cărţi etc.

- ✓ **Domeniul *ştiinţe***: cunoaşterea unor elemente ale lumii înconjurătoare (plante, animale, fenomene ale naturii, apă etc.); efectuarea unor operaţii cu grupe de obiecte constituite după anumite criterii; cunoaşterea elementelor spaţiale, plasarea obiectelor într-un spaţiu dat, ordonarea unor evenimente, numărarea de la 1 la 10, recunoaşterea grupelor cu 1-10 elemente, adunarea cu 1-2 elemente în intervalul 1-10, cu sprijin în obiecte, rezolvarea de probleme simple, cu sprijin în obiecte/ desene etc.
- ✓ **Domeniul *om şi societate***: atitudinea faţă de colegi, aprecierea propriului comportament, adaptarea propriului comportament la cerinţele grupului, aprecierea unor comportamente şi atitudini în raport cu norme cunoscute etc.
- ✓ **Domeniul *estetic şi creativ***: recunoaşterea şi reproducerea unor onomatopee, intonarea unor cântece; redarea unor teme plastice specifice desenului; realizarea unor compoziţii plastice cu ajutorul unor tehnici precum: suprapunerea, decolorarea, stropirea; utilizarea unui limbaj plastic adecvat tehnicilor utilizate etc.

- Evaluarea iniţială **nu se face prin probe scrise**. Se realizează preponderent prin metode complementare (observarea, analiza produselor activităţii elevilor), folosind contexte variate: jocuri, activităţi practice, activităţi colective în sala de clasă, în curtea şcolii, în excursii, fără ca elevii să îşi dea seama că sunt evaluaţi/observaţi.
- Rezultatele reprezintă informaţii doar pentru profesor, pentru a şti de unde începe şi cum continuă procesul de formare. Informaţiile obţinute prin evaluarea iniţială sunt valorificate în procesul de învăţare care urmează, astfel încât fiecare copil să poată progresa.

b) Evaluarea continuă (formativă) la clasa pregătitoare

- Evaluarea va avea un caracter calitativ şi se va realiza preponderent prin metode complementare; se pot utiliza şi probele orale, practice, scrise, dar vor avea o pondere mai mică în comparaţie cu cele complementare.

3. Specificul evaluării la clasele I-IV

- **Nu se evaluează prin calificative** disciplinele sau cursurile opţionale **din aria curriculară *Consiliere şi orientare. Exemple:***
  - ➢ Disciplina *Dezvoltare personală* (CP-I-II)
  - ➢ Cursul opţional *Educaţie pentru sănătate.*
- Opţionalele din aria curriculară *Consiliere şi orientare* se trec în catalog pentru înregistrarea absenţelor, precum şi în registrul matricol, unde rubricile rămân libere. Evaluarea se face predominant prin metode complementare (*observarea sistematică, proiectul, portofoliul, autoevaluarea).* Pe baza informaţiilor obţinute în procesul evaluării se face reglarea, deci evaluarea formativă are un rol foarte important şi în cazul acestor discipline.
- **Evaluările iniţiale şi finale, precum şi cele de la finele unităţilor de învăţare** vor fi proiectate după următoarea structură: matricea de specificaţii, descriptorii de performanţă, conţinutul testului, baremul de evaluare. Matricea de specificaţii oferă învăţătorului posibilitatea de a elabora teste de evaluare relevante, care să asigure un echilibru între clasele comportamentale vizate (cunoaştere, înţelegere, aplicare, analiză, sinteză şi evaluare).

- La finele claselor I–IV, elevii **nu vor fi ierarhizaţi, nu se acordă premiul I, al II–lea** etc., ci diplome pentru rezultatele obţinute la învăţătură şi disciplină.

ÎNVĂȚAREA REMEDIALĂ

În vederea asigurării unui parcurs educațional echitabil și a sprijinirii tuturor elevilor în atingerea potențialului maxim, a fost aprobată metodologia privind **Programul de Învățare Remedială (Programul ÎR)**, un instrument fundamental destinat ciclului primar. Acest program are un dublu scop: pe de o parte, vizează sprijinirea directă a elevilor care se confruntă cu dificultăți de învățare sau manifestă decalaje în dobândirea competențelor-cheie, iar pe de altă parte, urmărește consolidarea și aprofundarea cunoștințelor deja existente. Prin activități dedicate, programul stimulează aplicarea competențelor în contexte din viața cotidiană, contribuind astfel la dezvoltarea performanței școlare și la prevenirea abandonului școlar timpuriu.

Conceput ca o componentă complementară, dar obligatorie, a procesului didactic standard, Programul ÎR se integrează pe deplin în oferta educațională a fiecărei unități de învățământ, reprezentând o măsură proactivă de intervenție timpurie.

➢ **Organizare și Desfășurare**

Implementarea programului este riguros structurată pentru a garanta eficiență și adaptabilitate. Fiecărui cadru didactic (profesor pentru învățământul primar/învățător) care predă la ciclul primar îi revine obligația de a organiza și susține **două ore de învățare remedială săptămânal**. Flexibilitatea este asigurată prin posibilitatea desfășurării acestor activități fie înainte, fie după programul școlar obișnuit, decizia fiind luată la nivelul unității de învățământ, în funcție de resursele logistice și umane disponibile.

Durata unei sesiuni este adaptată vârstei elevilor:

- **45 de minute** pentru clasele a II-a, a III-a și a IV-a.
- **30-35 de minute** pentru clasa pregătitoare și clasa I, diferența de timp până la 45 de minute fiind alocată activităților libere sau recreative, esențiale pentru dezvoltarea armonioasă la această vârstă.

Grupele de lucru sunt dimensionate pentru a permite o interacțiune optimă și o predare personalizată, fiind compuse, de regulă, din **6-12 elevi**. Totuși, în situații excepționale, temeinic justificate de specificul clasei sau al școlii, cadrele didactice pot organiza activități remediale cu elevi provenind de la clase diferite, cu respectarea strictă a principiilor nediscriminării și a adaptării conținutului la nevoile individuale.

➢ **Participarea Elevilor și Proceduri**

Accesul la Programul ÎR este un proces transparent și se realizează prin două modalități distincte, menite să asigure implicarea atât a familiei, cât și a școlii: a) La **solicitarea scrisă a părintelui** sau a reprezentantului legal al elevului. b) Prin **recomandarea scrisă a cadrului didactic**, în situația în care acesta identifică o nevoie specifică, iar părintele nu a inițiat o cerere.

Este important de subliniat că profesorul nu are dreptul de a refuza includerea în program a unui elev care îndeplinește criteriile de eligibilitate. Retragerea unui elev din program se poate realiza exclusiv la cererea scrisă a părintelui/reprezentantului legal, cerere ce poate fi transmisă și în format electronic, conform procedurilor interne ale școlii.

➢ **Responsabilități, Monitorizare și Evaluare**

Succesul programului depinde de o distribuție clară a responsabilităților la toate nivelurile. **Directorul unității de învățământ** are datoria de a asigura cadrul organizatoric necesar – spații adecvate, resurse materiale și o programare coerentă. La nivelul școlii, **Comisia pentru curriculum** realizează anual o analiză a nevoilor, identificând competențele deficitare la nivelul elevilor, pentru a orienta strategic intervențiile remediale.

Cadrului didactic implicat îi revin atribuții esențiale, printre care:

- **Elaborarea unor planuri de intervenție personalizate** și aplicarea unor strategii didactice diferențiate.
- **Monitorizarea constantă a progresului** fiecărui elev.
- **Completarea fișelor de progres individual**, documente ce reflectă evoluția elevului.
- **Consemnarea riguroasă a prezenței** într-un catalog special destinat programului, precum și în condica de prezență a cadrului didactic.

Absențele elevilor sunt, de asemenea, consemnate și pot fi comunicate părinților. Pe baza analizei fișelor de progres, profesorii își ajustează continuu demersul didactic. Această buclă de feedback asigură un proces dinamic de adaptare a intervențiilor la evoluția reală a fiecărui copil.

În final, trebuie reiterate două principii fundamentale: participarea la aceste ore este **gratuită**, iar elevilor **nu li se acordă calificative**, scopul fiind eliminarea presiunii evaluative și concentrarea exclusivă pe recuperarea decalajelor și consolidarea competențelor. Programul ÎR nu este opțional pentru școli, ci o componentă obligatorie a activității didactice, un pilon esențial pentru promovarea incluziunii și a succesului școlar pentru toți copiii.

TEMELE PENTRU ACASĂ

1. Rolul temelor pentru acasă

- consolidare
- remediere
- recupererare
- performanță
- dezvoltare

2. Cadrul legislativ

- OME nr. 5893/2016 privind temele pentru acasă în învățământul preuniversitar:

Art. 1), alin. 2)	✓ Prin temele pentru acasă se urmărește „obținerea unor performanțe imediate în învățare, obținerea unor efecte pe termen lung în învățare, obținerea unor efecte în planul dezvoltării personale a elevilor și consolidare relației familie-școală".
Art. 2	✓ Tema pentru acasă se stabilește diferențiat, în funcție de nivelul de pregătire al elevilor. Astfel, acestea pot fi: teme obligatorii pentru toți elevii (nivel mediu de dificultate), tema suplimentară, individuală și diferențiată, fără caracter permanent (activități de recuperare/dezvoltare), tema în scopul realizării unor lucrări ample, de sinteză.
Art. 3, alin 1)	✓ La clasa pregătitoare nu se vor da teme pentru acasă.
Art. 3, alin. 2)	✓ Timpul alocat rezolvării temelor pentru acasă va fi de maximum o oră.
Art. 5	✓ De regulă, în perioada vacanțelor școlare, nu se vor da teme pentru acasă.
Art. 6, alin. 1)	✓ Temele pentru acasă trebuie evaluate frontal, prin discutarea în clasă, a părților la care elevul a întâmpinat dificultăți sau printr-o testare.
Art. 6, alin 2)	✓ Notarea temelor pentru acasă nu este obligatorie.

3. Caracteristicile temelor pentru acasă

- Temele pentru acasă la clasele I – IV să fie diferenţiate, relevante şi să nu aibă un volum mare.
- Tema se compune dintr-o parte comună, de nivel mediu, pentru toți elevii, la care se adaugă o parte diferențiată, care va avea rol de recuperare pentru unii elevi sau dezvoltare pentru alții.

4. Verificarea temelor pentru acasă

- Temele pe care elevii le efectuează acasă vor fi verificate şi corectate (cantitativ şi calitativ) de către cadrul didactic şi discutate cu elevii, altfel încât să aibă finalitate. Constatările făcute vor constitui punct de pornire pentru activităţile ulterioare.
- Pentru temele corectate se vor face aprecieri, recomandări care să aibă caracter constructiv pentru elevi.

5. Sugestii pentru eficientizarea învățării prin efectuarea temelor pentru acasă

- Temele să nu aibă rol punitiv!
- Să fie relevante pentru copii, în concordanță cu activitățile de învățare derulate în cadrul lecțiilor!
- Să necesite implicarea independentă (autonomia învățării, dezoltarea competenței-cheie de a învăța să înveți) a copilului, fără să fie necesar sprijinul unei alte persoane în rezolvarea sarcinilor de lucru!
- Să fie atractive, fără sarcini repetitive!
- Să aibă legătură cu viaţa copiilor!

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbz.ro

- Rezolvarea temelor să intre în rutina zilnică!
- Să se respecte curba de efort!
- Dozarea temelor pentru acasă să țină seama de comunicarea cu profesorii din consiliul clasei!

COMUNICAREA CU PĂRINȚII

1. Documente
   - contractul educațional (la începutul clasei pregătitoare sau la venirea în colectiv);
   - graficul întâlnirilor individuale/cu toți părinții;
   - procese-verbale încheiate la întâlnirile cu toți părinții, numele şi prenumele părinţilor participanţi şi semnăturile acestora;
   - procesul–verbal încheiat la întâlnirea cu părinții cu prilejul alegerii cursului optional, dacă este cazul;
   - fișa întâlnirii individuale cu părinții - Anexa 1
2. Sugestii
   - Modelul de contract educațional, anexa la Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, se va încheia la începutul fiecărui ciclu de învățământ;
   - Activităţile referitoare la comunicarea cu părinții se desfăşoară conform prevederilor Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar.
   - Profesorul pentru învățământ primar/învățătorul/institutorul (conform atribuțiilor de diriginte) organizează și coordonează întâlniri la care sunt convocaţi toţi părinţii sau reprezentanţii legali la începutul şi la sfârşitul anului şcolar şi ori de câte ori este cazul.
   - Întâlnirile individuale se fac în conformitate cu o programare stabilită în prealabil; la această întâlnire, la solicitarea părintelui/ reprezentantului legal sau a profesorului pentru învățământ primar/ învățătorului/ institutorului, poate participa şi elevul.
   - Planificarea orelor dedicate întâlnirilor cu părinţii sau reprezentanţii legali de la fiecare formaţiune de studiu se comunică elevilor şi părinţilor sau reprezentanţilor legali ai acestora şi se afişează la avizier sau pe site-ul unităţii de învăţământ.

IV. Temele ce vor fi abordate în cadrul activităților din cercurile pedagogice

V.

Clasa	Modulul	Tema	Data
Clasa pregătitoare	Modulul II	*Gamificarea procesului de învățare – jocuri educative și aplicații digitale pentru ciclul primar - prezentarea unor materiale aplicabile la clasă;*	Luni, 10 noiembrie 2025
Clasa I			Marti, 11 noiembrie 2025
Clasa a II-a			Miercuri, 12 noiembrie 2025
Clasa a III-a			Joi, 13 noiembrie 2025
Clasa a IV-a			Vineri, 14 noiembrie 2025

Clasa pregătitoare	Modulul V	*Voluntariat și implicare comunitară în educația elevilor mici - exemple de bună practică;*	Luni, 20 aprilie 2026
Clasa I			Marți, 21 aprilie 2026
Clasa a II-a			Miercuri, 22 aprilie 2026
Clasa a III-a			Joi, 23 aprilie 2026
Clasa a IV-a			Vineri, 24 aprilie 2026

REPARTIZAREA CERUCRILOR PEDAGOGICE

COMPONENŢA CERCURILOR PEDAGOGICE
ANUL ŞCOLAR 2024-2025

CERCUL METODIC NR. 1 **Clasa pregătitoare**	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STÂNGĂ CĂTĂLINA	
1.	PADINA
2.	POGOANELE
3.	SCUTELNICI
4.	C. A. ROSETTI
5.	CILIBIA
6.	RUŞEŢU
7.	LUCIU
8.	LARGU
9.	GĂLBINAŞI
10.	BRĂDEANU
11	SMEENI
12.	ŢINŢEŞTI

CERCUL METODIC NR. 1 **Clasa I**	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: MOLDOVEANU RODICA	
1.	PADINA
2.	POGOANELE
3.	SCUTELNICI
4.	C. A. ROSETTI
5.	CILIBIA
6.	RUŞEŢU
7.	LUCIU
8.	LARGU
9.	GĂLBINAŞI
10.	BRĂDEANU
11.	SMEENI

12.	ŢINŢEŞTI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 1 Clasa a II-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: UDREA CRISTINA	
1.	PADINA
2.	POGOANELE
3.	SCUTELNICI
4.	C. A. ROSETTI
5.	CILIBIA
6.	RUŞEŢU
7.	LUCIU
8.	LARGU
9.	GĂLBINAŞI
10.	BRĂDEANU
11	SMEENI
12.	ŢINŢEŞTI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 1 Clasa a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: HAMPU MARILENA	
1.	PADINA
2.	POGOANELE
3.	SCUTELNICI
4.	C. A. ROSETTI
5.	CILIBIA
6.	RUŞEŢU
7.	LUCIU
8.	LARGU
9.	GĂLBINAŞI
10.	BRĂDEANU
11	SMEENI
12.	ŢINŢEŞTI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 1 Clasa a IV-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: DUŢĂ ANA MARIA	
1.	PADINA
2.	POGOANELE
3.	SCUTELNICI
4.	C. A. ROSETTI
5.	CILIBIA
6.	RUŞEŢU
7.	LUCIU
8.	LARGU
9.	GĂLBINAŞI

10.	BRĂDEANU
11	SMEENI
12.	ŢINŢEŞTI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2 Clasa pregătitoare	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ANTON ANCUŢA LILIANA	
1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU
2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEŞTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEŞTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI
11	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPU
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2 Clasa I	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: GROZAVU PETRONELA	
1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU COMUNA AMARU
2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA COMUNA FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEŞTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEŞTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI
11	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPU
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2 Clasa a II-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: PETRE VALENTINA	
1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU COMUNA AMARU

2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA COMUNA FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEŞTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEŞTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI
11	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPU
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2 Clasa a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: SPÂNU CLAUDIA	
1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU COMUNA AMARU
2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA COMUNA FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEŞTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEŞTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI
11	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPU
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2 Clasa a IV-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: VÎLCEA MARIA ADRIANA	
1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU COMUNA AMARU
2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA COMUNA FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEŞTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEŞTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI

11	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPU
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3 Clasa pregătitoare	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STAN MARIANA	
1.	RACOVIŢENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POŞTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEŞTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAŞII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11	SĂPOCA
12.	CERNĂTEŞTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEŞTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEŞTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3 Clasa I	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: DOCUZ MIRELA	
1.	RACOVIŢENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POŞTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEŞTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAŞII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11	SĂPOCA

12.	CERNĂTEŞTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEŞTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEŞTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3 Clasa a II-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: PAVEL ONCEL ELIZA VALENTINA	
1.	RACOVIŢENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POŞTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEŞTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAŞII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11	SĂPOCA
12.	CERNĂTEŞTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEŞTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEŞTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3 Clasa a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: PÂRVU MARILENA	
1.	RACOVIŢENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POŞTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEŞTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAŞII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11	SĂPOCA

12.	CERNĂTEŞTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEŞTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEŞTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3 Clasa a IV-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STRATONE MIRELA	
1.	RACOVIŢENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POŞTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEŞTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAŞII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11	SĂPOCA
12.	CERNĂTEŞTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEŞTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEŞTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3 SIMULTAN	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ZOTA ELENA	
1.	RACOVIŢENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POŞTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEŞTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAŞII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11.	SĂPOCA

12.	CERNĂTEŞTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEŞTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEŞTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4 Clasa pregătitoare	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BURLACU CORINA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREŞTI
3.	CISLĂU
4	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLŢI
9.	SIRIU
10	GURA TEGHII
11	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4 Clasa I	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: GORGAN ELENA ANDREEA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREŞTI
3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLŢI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4 Clasa a II-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: DIACONU RALUCA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREŞTI

3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4 Clasa a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STANCIU CORINA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREŞTI
3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4 Clasa a IV-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ȘTEFĂNESCU CARMEN	
1.	CALVINI
2.	VIPEREŞTI
3.	CISLĂU
4	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10	GURA TEGHII
11	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4 SIMULTAN	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BĂLOIU ALINA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREŞTI

3.	CISLĂU
4	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLŢI
9.	SIRIU
10	GURA TEGHII
11	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 5 Clasa P + I + II	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: FĂTU MONICA	
1.	BERCA
2.	SCORŢOASA
3.	CĂNEŞTI
4	CHILIILE
5.	BRĂEŞTI
6.	ODĂILE
7.	BOZIORU
8.	COZIENI
9.	PÂRSCOV
10	VERNEŞTI
11	CÂNDEŞTI
12	MĂGURA
13	TISĂU
14	UNGURIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 5 Clasa III + IV	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: CĂPRIŞOARĂ GEORGIANA	
1.	BERCA
2.	SCORŢOASA
3.	CĂNEŞTI
4	CHILIILE
5.	BRĂEŞTI
6.	ODĂILE
7.	BOZIORU
8.	COZIENI
9.	PÂRSCOV
10	VERNEŞTI
11	CÂNDEŞTI
12	MĂGURA
13	TISĂU
14	UNGURIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 5 SIMULTAN	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: TĂNASE LĂCRĂMIOARA	
1.	BERCA
2.	SCORŢOASA
3.	CĂNEŞTI
4	CHILIILE
5.	BRĂEŞTI
6.	ODĂILE
7.	BOZIORU
8.	COZIENI
9.	PÂRSCOV
10	VERNEŞTI
11	CÂNDEŞTI
12	MĂGURA
13	TISĂU
14	UNGURIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT CLASA PREGĂTITOARE	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: OPREA OANA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÎMNICU SARAT
2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÎMNICU SARAT
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÎMNICU SARAT
4.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÎMNICU SARAT
5.	ŞCOALA GIMNAZIALA "V.CRISTOFOREANU" RÎMNICU SARAT
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEŞTI COMUNA MĂRGĂRITEŞTI
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MURGEŞTI
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VALCELELE
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ PUIESTI COMUNA PUIESTI
17.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18	ŞCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RAMNICULUI
19.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR.6 RM. SĂRAT CLASA I
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BĂLAN DRAGOMIR IRINA

1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÂMNICU SĂRAT
2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÂMNICU SĂRAT
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÂMNICU SĂRAT
4.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÂMNICU SĂRAT
5.	ŞCOALA GIMNAZIALA "V. CRISTOFOREANU" RÂMNICU SĂRAT
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEŞTI COMUNA MĂRGĂRITEŞTI
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MURGEŞTI
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VÂLCELELE
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ PUIEŞTI COMUNA PUIEŞTI
17.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RÂMNICULUI
19.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT CLASA a II-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STOIAN FELICIA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÂMNICU SĂRAT
2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÂMNICU SĂRAT
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÂMNICU SĂRAT
4.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÂMNICU SĂRAT
5.	ŞCOALA GIMNAZIALA "V. CRISTOFOREANU" RÂMNICU SĂRAT
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEŞTI COMUNA MĂRGĂRITEŞTI
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MURGEŞTI
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VÂLCELELE
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ PUIEŞTI COMUNA PUIEŞTI
17.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18	ŞCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RÂMNICULUI
19.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT CLASA a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: CERNEA LUCIA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÂMNICU SĂRAT

2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÂMNICU SĂRAT
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÂMNICU SĂRAT
4.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÂMNICU SĂRAT
5.	ŞCOALA GIMNAZIALA "V. CRISTOFOREANU" RÂMNICU SĂRAT
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEŞTI COMUNA MĂRGĂRITEŞTI
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MURGEŞTI
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VÂLCELELE
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ PUIEŞTI COMUNA PUIEŞTI
17.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18	ŞCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RÂMNICULUI
19.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT
CLASA a IV-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: RĂILEANU LUMINIŢA

1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÂMNICU SĂRAT
2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÂMNICU SĂRAT
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÂMNICU SĂRAT
4.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÂMNICU SĂRAT
5.	ŞCOALA GIMNAZIALA "V. CRISTOFOREANU" RÂMNICU SĂRAT
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEŞTI COMUNA MĂRGĂRITEŞTI
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MURGEŞTI
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VÂLCELELE
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ PUIEŞTI COMUNA PUIEŞTI
17.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18	ŞCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RÂMNICULUI
19.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT
SIMULTAN

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ICHIM GHEORGHIŢĂ

1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
4.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEŞTI COMUNA MĂRGĂRITEŞTI
7.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ MURGEŞTI
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VALCELELE
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ PUIESTI COMUNA PUIESTI
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
13	ŞCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RAMNICULUI
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU CLASA PREGĂTITOARE	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: DUMITRU IOANA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU” BUZĂU
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN” BUZĂU
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU” BUZĂU
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE ” BUZĂU (15)
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU (16)
7.	COLEGIUL NAŢIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET”BUZĂU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE TITULESCU" BUZĂU
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP "DIONISIE ROMANO" BUZĂU
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "P.H. ZANGOPOL" BUZĂU
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.11 BUZĂU
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.12 BUZĂU
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGALNICEANU" BUZĂU
15.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER”
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEN. GR. BAŞTAN ” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU CLASA I	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ONEŢ ALINA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU” BUZĂU
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN” BUZĂU
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU” BUZĂU
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE ” BUZĂU
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU CLASA a II-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: JERCĂIANU RODICA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU" BUZĂU
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN" BUZĂU
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU" BUZĂU
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE " BUZĂU (15)
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ" BUZĂU (16)
7.	COLEGIUL NAŢIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET"BUZĂU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE TITULESCU" BUZĂU
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP "DIONISIE ROMANO" BUZĂU
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "P.H. ZANGOPOL" BUZĂU
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.11 BUZĂU
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.12 BUZĂU
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGALNICEANU" BUZĂU
15.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER"
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEN. GR. BAŞTAN " BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU CLASA a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: VASILE MIHAELA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU" BUZĂU (1)
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN" BUZĂU
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU" BUZĂU
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE " BUZĂU (15)
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ" BUZĂU (16)
7.	COLEGIUL NAŢIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET"BUZĂU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE TITULESCU" BUZĂU
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP "DIONISIE ROMANO" BUZĂU
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "P.H. ZANGOPOL" BUZĂU
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.11 BUZĂU
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.12 BUZĂU
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGALNICEANU" BUZĂU
15.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER"
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEN. GR. BAŞTAN " BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU CLASA a IV-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BONCIU TĂNȚICA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU" BUZĂU
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN" BUZĂU
3.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU" BUZĂU
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE " BUZĂU (15)
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ" BUZĂU (16)
7.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET"BUZĂU
8.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE TITULESCU" BUZĂU
9.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP "DIONISIE ROMANO" BUZĂU
10.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU
11.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "P.H. ZANGOPOL" BUZĂU
12.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.11 BUZĂU
13.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.12 BUZĂU
14.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGALNICEANU" BUZĂU
15.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER"
16.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „GEN. GR. BAŞTAN " BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP CLASA PREGĂTITOARE	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: POPA MIHAELA	
1.	SEMINARUL TEOLOGIC „CHESARIE EPISCOPUL" BUZĂU
2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ G.E. PALADE" BUZĂU
3.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET"BUZĂU
4.	ŞCOALA GIMNAZIALA „V. CRISTOFOREANU" RM. SARAT
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI" BUZĂU
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ" BUZĂU
7.	LICEUL „NICOLAE IORGA" NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP CLASA I	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ȚÂRDEANU VIORICA	
1	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ" BUZĂU
2	SEMINARUL TEOLOGIC „CHESARIE EPISCOPUL" BUZĂU
3	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ G.E. PALADE" BUZĂU
4	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET"BUZĂU
5	ŞCOALA GIMNAZIALA „V. CRISTOFOREANU" RM. SARAT
6	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI" BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP CLASA a II-a
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: CHIVOIU NUȘA STELIANA

1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ G.E. PALADE" BUZĂU
2.	COLEGIUL NAŢIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET"BUZĂU
3.	ŞCOALA GIMNAZIALA „V. CRISTOFOREANU" RM. SARAT
4.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ" BUZĂ
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI" BUZĂU
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP CLASA a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BODRÂNGĂ GIANINA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 11 BUZĂU
2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ G.E. PALADE" BUZĂU
3.	COLEGIUL NAŢIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET"BUZĂU
4.	ŞCOALA GIMNAZIALA „V. CRISTOFOREANU" RM. SARAT
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI" BUZĂU
6.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ" BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP CLASA a IV-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STĂNIŞTEANU DANIELA	
1.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 11 BUZĂU
2.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ G.E. PALADE" BUZĂU
3.	COLEGIUL NAŢIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET"BUZĂU
4.	ŞCOALA GIMNAZIALA „V. CRISTOFOREANU" RM. SARAT
5.	ŞCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI" BUZĂU

Stabilirea structurii şi coordonarea activităţii cercurilor pedagogice sunt atribuţii ale inspectoratelor şcolare judeţene* *. Participarea la activităţile organizate în cadrul cercurilor pedagogice este obligatorie pentru toţi membrii acestora!!!***

Inspectori şcolari:

Prof. Gogonel Florentina-Alina ..... SECRETIZAT GDPR

Prof. Coşeru Ana Vasilica .. SECRETIZAT GDPR