Securizat GDPR

Elaborat	Inspector Școlar, prof. Daniela PALCĂU prof. Georgiana Daniela SĂCUIU	Semnătura: Securizat GDPR Securizat GDPR
Verificat	Inspector școlar general adjunct prof. Vasile Dan POPESCU	Semnătura: Securizat GDPR
Aprobat	Inspector școlar general prof. Daniela PALCĂU	Semnătura: Securizat GDPR

PROCEDURĂ

PRIVIND SELECȚIA CADRELOR DIDACTICE ÎN VEDEREA CONSTITUIRII/COMPLETĂRII CORPULUI DE METODIȘTI AI INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BUZĂU ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

1.Lista responsabilităților cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERATIUNEA	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA	DATA	SEMNATURA
0	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	Prof. Daniela PALCĂU prof. Georgiana Daniela SĂCUIU	Inspector școlar general Inspector școlar	27.09.2023	Securizat GDPR Securizat GDPR
1.2.	VERIFICAT	prof. Vasile Dan POPESCU	Inspector școlar general adjunct	27.09.2023	Securizat GDPR
1.3	APROBAT	prof. Daniela PALCĂU	Inspector școlar general	27.09.2023	Securizat GDPR

2. Situația ediției și a reviziilor în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	-	-	29.09.2017
2.2.	Ediția II	-	-	24.09.2018
2.3.	Ediția III	-	-	23.09.2019
2.4	Ediția IV	-	-	17.09.2020
2.5	Ediția V	-	-	24.09.2021
2.6	Ediția VI	-	-	04.10.2022
2.7	Ediția VII	-	-	27.09.2023

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Informare	1	Consiliul de Administrație	Președinte CA	Prof. Dr. DANIELA PALCĂU	27.09.2023	Securizat GDPR
3.2.	Informare, colaborare, compatibilizare activități	1	Management instituțional	ISGA	Prof. Vasile Dan POPESCU	27.09.2023	Securizat GDPR
			Dezvoltarea Resursei Umane	Inspector școlar	Prof. Georgiana Daniela SĂCUIU	27.09.2023	Securizat GDPR
3.3.	Aplicare	1	Educație timpurie	Inspector școlar	Prof. Ivan Cristina	27.09.2023	Securizat GDPR
3.4.	Aplicare	1	Învățământ primar	Inspector școlar	Prof. Viorica Țârdeanu	27.09.2023	Securizat GDPR
3.5.	Aplicare	1	Învățământ primar	Inspector școlar	Prof. Alina Florentina GOGONEL	27.09.2023	Securizat GDPR
3.6	Aplicare	1	Monitorizarea programelor cu acces la educație /Arte	Inspector școlar	Prof. Daniela Carmen CODREANU	27.09.2023	Securizat GDPR
3.7.	Aplicare	1	Lima română	Inspector școlar	Prof. Adina Vasilica IONESCU	27.09.2023	
3.8.	Aplicare	1	Limbi moderne	Inspector școlar	Prof. Geanina COCIODAR	27.09.2023	Securizat GDPR
3.9.	Aplicare	1	Învățământ particular /Alternative educaționale	Inspector școlar	Prof. Alina NAN	27.09.2023	
3.10.	Aplicare	1	Matematică	Inspector școlar	Prof. Cristina Magda Luminița DRUGĂ	27.09.2023	Securizat GDPR

3.11.	Aplicare	1	Chimie, fizică și biologie	Inspector școlar	Prof. Serenella Liliana DINU	27.09.2023	Securizat GDPR
3.12.	Aplicare	1	Discipline tehnice Educație tehnologică Informatica	Inspector școlar	Prof. Elena IORDACHE	27.09.2023	Securizat GDPR
3.13	Aplicare	1	Istorie și Geografie	Inspector școlar	Prof. Ana PREDA TUDOR	27.09.2023	Securizat GDPR
3.14.	Aplicare	1	Socio-umane, învățământ special	Inspector școlar	Prof. Relu OLTEANU Prof. Viorica BOARCĂȘ	27.09.2023	Securizat GDPR
3.15.	Aplicare	1	Religie	Inspector școlar	Prof. Robert Mugurel ROȘIORU	27.09.2023	Securizat GDPR
3.16.	Aplicare	1	Ed. Fizică	Inspector școlar	Prof. George Cristian CIUBOTARU	27.09.2023	Securizat GDPR
3.17.	Aplicare	1	Minorități naționale	Inspector școlar	Prof. Olimpia BARBU	27.09.2023	
3.18.	Aplicare	1	Educație permanentă/ activități extrașcolare	Inspector școlar	Prof. Antonia DAMIAN Prof. Viorica BOARCĂS	27.09.2023	Securizat GDPR
3.19.	Înregistrare, evidență, arhivare	1	Registratură	Secretar	Afrodita DOBROMIR	27.09.2023	Securizat GDPR

4. Scopul procedurii

Scopul specific al prezentei proceduri este de a reglementa modul de organizare și desfășurare a selecției cadrelor didactice în vederea constituirii anuale a corpului de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Buzău, în conformitate cu legislația în vigoare.

4.1. Stabilește modul de realizare a activității respective, compartimentele și persoanele implicate;

4.2. Asigură existența documentației adecvate derulării activității;

4.3. Asigură realizarea activității procedurale, în conformitate cu normele legale în materie;

4.4. Sprijină auditul/alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control și pe manager, în exercitarea procesului decizional;

4.5. **Scopul specific** al procedurii este de aplicare a prevederilor Legii Educației Naționale, Nr. 1/2011, precum și prevederile legislației secundare- metodologii, regulamente, proceduri, precizări, adrese ale M.E., privind *Selecția metodiștilor* IȘJ Buzău.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Procedura se aplică la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Buzău, pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice în vederea completării corpului de metodiști ai I.Ș.J. Buzău, în funcție de numărul de locuri pe disciplină/domeniul de studio aprobat pentru anul școlar 2023-2024, respectiv pentru menținerea calității de metodist a cadrelor didactice selectate prin concurs în anul școlar 2022-2023.

Selecția prin concurs se realizează pentru o perioadă de maxim 3 ani, cu verificarea anuală a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și în funcție de calitatea activității prestate ca metodist, certificată de inspectorii cu atribuții specific.

Domeniile furnizoare de date și/sau beneficiare ale rezultatelor activității procedural, domenii implicate în activitate sunt: inspectorii școlari din domeniul curriculum și inspecție școlară, inspectorii școlari din domeniul management, consilierul juridic, conducerea I.Ș.J. Buzău.

6. Documente de referință și reglementări aplicabile activității

a. Legea nr.1/2011, Legea Educației Naționale (cu modificările și completările ulterioare).

b. Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/07.10.2011 (cu modificările și completările ulterioare).

c. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin OMECTS nr. 5530/05.10.2011.

d. Regulamentul privind Organizarea și Funcționarea Unităților de Învățământ Preuniversitare OME 4183/2022

e. Adresa ME Direcția Generală Management Preuniversitar / Direcția Formare Continuă nr. 2970/DGMRURS/19.09.2023

f. Procedura Cadru nr. 30792/ 18.09.2023 privind monitorizarea activităților specifice funcției de metodist al inspectoratului școlar sau funcției de profesor metodist, respectiv de formator în casele corpului didactic

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate si difuzate.
4	Procedură	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor component ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.

7.2. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PO	Procedură operațională
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap	Aplicare
6	Ah	Arhivare
7	IȘJ	Inspectoratul Școlar Județean
8	RED	Resursele Educaționale Deschise
9	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
10	OMEN	Ordin al Ministrului din MEN

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1.Considerații generale

Art. 1 Prezenta procedură reglementează modul de constituire și completare a corpului de metodiști ai IȘJ Buzău, abilitat să efectueze activități specifice inspecției școlare în unitățile de învățământ din județul Buzău.

a) Corpul de metodiști ai IȘJ Buzău cuprinde cadre didactice de la disciplinele/ specializările/ compartimentele de mai jos la care au fost repartizate, în funcție de necesități, următoarele locuri:

*învățământ preșcolar-20 metodiști
*învățământ primar-30 metodiști
*Limba și literatura română-14 metodiști
*Limba engleză-8 metodiști
* Limba franceză-7 metodiști
* Limba germană-1 metodist
*Matematică - 7 metodiști
*Biologie-5 metodiști
*Istorie-7 metodiști
*Geografie-7 metodiști
*Discipline socio-umane-3 metodiști
*Fizică-5 metodiști
*Chimie-5 metodiști
*Informatică-7 metodiști
*Educație fizică și sport-14 metodiști
*Arte-14 metodiști
*Discipline tehnice-12 metodiști
*Religie-5 metodiști
*Consiliere psihopedagogică-2 metodiști
*Învățământ special și special integrat-6 metodiști
*Educație permanentă și monitorizarea curriculum-5 metodiști
*Limba latină - 1 metodist
*Limba rromani, istoria și tradițiile rromilor-1 metodist

b.)Numărul de metodiști pentru fiecare disciplină/specializare sau compartiment este stabilit în funcție de numărul de cadre didactice existent la nivelul disciplinei, de numărul cadrelor didactice înscrise la examenele de obținere a definitivării și a gradelor didactice în ultimii 2 ani și de celelalte inspecții cuprinse în planul managerial al IȘJ Buzău.

c**). Pentru anul școlar 2023-2024 sunt vacante următoarele locuri:**

învățământ preșcolar-20 metodiști
*învățământ primar-25 metodiști
*Limba și literatura română-12 metodiști
*Limba engleză-4 metodiști
* Limba franceză-5 metodiști
*Matematică - 7 metodiști
Biologie-5 metodiști
*Istorie-6 metodiști
*Geografie-5 metodiști
*Discipline socio-umane-2 metodiști

*Fizică-5 metodiști
*Chimie-5 metodiști
*Informatică-7 metodiști
*Educație fizică și sport-12 metodiști
*Arte- 11 metodiști
*Discipline tehnice-6 metodiști
*Religie-5 metodiști
*Consiliere psihopedagogică-2 metodiști
*Învățământ special și special integrat-6 metodiști
*Educație permanentă și monitorizarea curriculum-5 metodiști

Art.2 (1) La selecția pentru ocuparea funcției de metodist al ISJ Buzău poate candida personalul didactic care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

a). studii universitare finalizate cu diplomă de licență corespunzătoare funcției didactice din învățământul preuniversitar

b.)titular în învățământul preuniversitar

c.)gradul didactic I sau II

d.)calificativul anual „foarte bine" în ultimii 5 ani

e.) au absolvit cu certificat cel puțin un program de formare în cadrul proiectelor – Profesionalizarea carierei didactice – PROF sau Curriculum reevant, educație deschisă pentru toți – CRED -condiție de departajare, conform adresei nr. 2970/DGMURS/19.09.2023

f.) nu au funcții de conducere, îndrumare și control, prevăzute la art. 194 din Legea Educației Naționale- alineatul (2).

g).experiență în activități de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic, experiență certificată de conducerea unității de învățământ în baza activităților desfășurate de candidat în ultimii trei ani școlari.

(2) Cadrele didactice care au intrat în corpul metodiștilor ISJ Buzău **în ultimii doi ani școlari**, își pot reînnoi această calitate pentru anul școlar 2023-2024 în urma evaluării activității desfășurate ca metodiști în anul școlar anterior de către inspectorul școlar de specialitate; pentru aceasta, vor depune la ISJ Buzău un dosar care să conțină următoarele seturi de informații:

a.)sunt, în continuare, titulare în învățământ;

b.) au absolvit cu certificat cel puțin un program de formare în cadrul proiectelor – Profesionalizarea carierei didactice – PROF sau Curriculum reevant, educație deschisă pentru toți – CRED **-condiție de departajare**, conform adresei nr. 2970/DGMURS/19.09.2023

c.) au calificativul „foarte bine" în ultimii 5 ani;

d).nu au funcție de conducere sau de îndrumare și control

Profesorii metodiști încadrați prin concurs la CCD și profesorii metodiști de la liceele pedagogice sunt membri de drept ai corpului profesorilor metodiști ai inspectoratului școlar la disciplina/domeniul care corespunde specializării înscrise pe diploma /diplomele de studii;

e.)enumerarea activităților specifice la care a participat în mod direct ca metodist al ISJ Buzău (v. **Anexa 7**);

f.)analiza SWOT a activității didactice de specialitate din școlile din județ, realizată din perspectiva activităților la care a participat în calitate de metodist.

g). Acordul exprimat în scris conform **Anexei 2**

Persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control nu pot participa la selecția metodiștilor inspectoratului școlar în perioada în care ocupă aceste funcții și nu vor fi nominalizați în Decizia inspectorului școlar general privind numirea profesorilor selectați în corpul de metodiști în anul școlar 2023-2024.

(3) Directorii grădiniţelor cu program normal, directorii grădiniţelor cu program prelungit / săptămânal şi ai creşelor cu personalitate juridică, respectiv directorii şi directorii adjuncţi ai unităţilor de învăţământ de nivel primar, gimnazial sau liceal, absolvenţi **doar** ai colegiilor de institutori care au dobândit atestatul de echivalare în condiţiile art. 149 alin (3) din Legea educaţiei naţionale nr.1 /2011, cu modificările şi completările ulterioare, sau absolvenţi **doar** ai specializării Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar, degrevaţi parţial de norma didactică de predare, **nu au calitatea de metodişti ai inspectoratului şcolar**, dar efectuează, în cadrul obligaţiei didactice de predare de 2-4 ore / săptămână, respectiv 6-8 ore /săptămână, activităţi de inspecţie şcoalră specifice funcţiei de metodist al inspectoratului şcolar în conformitate cu prevederile art. 4, alin.(2), art. 5 alin (2) şi art. 7 alin. (3) din Normele metodologice pentru stabilirea obligaţiei didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele şcolare, unităţile de învăţământ, unităţile conexe, precum şi a personalului de îndrumare şi control din inspectoratele şcolare şi a personalului din casele corpului didactic, aprobată prin OMECTS nr. 4865/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

Directorii şi directorii adjuncţi prevăzuţi la punctul 3 **nu** vor fi incluşi în Decizia inspectorului şcolar general privind componenţa nominală a corpului de metodişti în anul şcolar 2023-2024.

Monitorizarea activităţilor specifice funcţiei de metodist al inspectoratului şcolar, desfăşurate de directorii şi directorii adjuncţi în cadrul obligaţiei de predare, se realizează în conformitate cu prevederile Procedurii – cadru nr. 30792/2023.

Pentru specializările pentru care la nivelul judeţului nu se identifică resursă umană disponibilă, inspecţiile pot fi efectuate de către cadrele didactice nominalizate ca metodist în alt judeţ. În această situaţie inspecţiile se pot desfăşura în sistem **online**, iar cadrul didactic inspectat şi elevii din unitatea de învăţământ participă la cursuri ***in situ***.

Directorii unităţilor de învăţământ vor permite cadrelor didactice nominalizate ca metodist în decizia inspectorului şcolar general, să efectueze inspecţiile conform delegaţiilor întocmite de fiecare inspector pe disciplină.

(4) Pentru disciplina **consiliere şi orientare /consiliere şi dezvoltare personală**, selecţia cadrelor metodiştilor se face dintre cadrele didactice care îndeplinesc condiţiile generale şi specifice şi care au şi calitatea de diriginte.

(5) Pentru funcţia de educator-puericultor, selecţia metodiştilor pentru efectuarea inspecţiilor de specialitate din cadrul examenului de definitivare în învăţământul preuniversitar se face dintre următoarele categorii de cadre didactice:

a) cadre didactice care îndeplinesc criteriile generale şi sunt absolvente cu diplomă eliberată de liceul pedagogic, specializările *educatoare, învăţător , educatoare-învăţător* şi care au absolvit un program de formare continuă acreditat în cadrul unuia dintre proiectele în care Ministerul Educaţiei a avut calitatea de beneficiar:

- Programul de Reformă a Educaţiei Timpurii PRET
- Programul pentru Educaţie Timpurie Incluzivă PRETI
- Proiectul POCU – Educaţie Timpurie Incluzivă şi de Calitate ETIC
- Proiectul privind organizarea şi derularea programului de formare Abilitare curriculară pentru educaţie timpurie, aprobat prin OME NR. 3811/10/03/2023

b) cadre didactice care îndeplinesc criteriile generale şi sunt absolvente cu diplomă de licenţă a specializării Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar sau echivalent şi care au absolvit un program de formare continuă acreditat în cadrul unuia dintre proiectele în care Ministerul Educaţiei a avut calitatea de beneficiar:

- Programul de Reformă a Educaţiei Timpurii PRET
- Programul pentru Educaţie Timpurie Incluzivă PRETI
- Proiectul POCU – Educaţie Timpurie Incluzivă şi de Calitate ETIC
- Proiectul privind organizarea şi derularea programului de formare Abilitare curriculară pentru educaţie timpurie, aprobat prin OME NR. 3811/10/03/2023

În cazul în care, la nivelul județului nu s-au identificat cadre didactice din categoriile menționate la pct 5, inspecțiile de specialitate din cadrul examenului de definitivare în învățământul preuniversitar pentru educatori puericultori vor fi efectuate de directorii și directorii adjuncți degrevați parțial de norma didactică de predare, prevăzuți la art. 4 alin (2), art. 5 alin (2) și art. 7 alin (3) din Normele metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic, aprobată prin OMECTS nr. 4865/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Activitatea din ultimii 5 ani a candidaților care nu au fost metodiști ai IȘJ Buzău în anul școlar 2022-2023, inclusă în CV și susținută de documente doveditoare, se evaluează conform următoarelor criterii:

1. Activitate desfășurată în calitate de metodist în anii anteriori;
2. Activitate desfășurată în calitate de fost inspector/director/director adjunct;
3. Activitate desfășurată în calitate de responsabil de cerc pedagogic/șef de catedră;
4. Participarea la cursuri de formare (masterat în didactica specialității /metodică /mentorat/ comunicare/management educațional ș.a.);
5. Rezultate obținute cu elevii (la clasă, la concursuri de specialitate, la olimpiadele școlare, la testarea națională, la bacalaureat etc.) în ultimii 5 ani școlari;
6. Preocupări științifice (lucrări de specialitate/articole publicate, participare la simpozioane științifice de specialitate, conferințe, expoziții etc.);
7. Participare activă la activitățile organizate de IȘJ;
8. Participări la proiecte și parteneriate.

Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Buzău stabilește punctajul corespunzător fiecărui criteriu elaborând fișa de evaluare.

8.2. Organizarea selecției

Art. 4. Înscrierea la selecție se realizează conform calendarului de selecție. Vor participa la selecție numai candidații ale căror dosare întrunesc condițiile din prezenta procedură.

Art. 5.Dosarele de înscriere ale candidaților care nu au dat concurs în anul școlar 2022-2023 cuprind următoarele documente, numerotate filă cu filă și consemnate într-un opis:

1. cerere de înscriere tip;
2. curriculum vitae (model Europass), susținut de documente doveditoare anexate
3. scrisoarea de intenție;
4. copii, certificate „conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul, ale următoarelor documente:
   a.)actele de studii (diploma de licență și alte documente care susțin CV-ul)
   b.)adeverințele/certificatele/diplomele de acordare a gradelor didactice/titlului științific de doctor
5. adeverință care atestă calificativele din ultimii 5 ani, în original;
6. recomandarea Consiliului de administrație al unității școlare de la care provine candidatul;
7. actul de titularizare în unitatea de învățământ;
8. experiență în desfășurarea activității de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic, experiență certificată de conducerea unității de învățământ în baza activităților desfășurate de candidat în ultimii trei ani școlari.
9. opisul dosarului, pe care se va consemna numărul total de file

Art.6 Dosarele de înscriere prin care se solicită continuarea activității de metodist (cadrele care au dat concurs în anul școlar 2021-2022 sau în anul școlar 2022-2023) se depun la secretariatul IȘJ Buzău în perioada stabilită și afișată pe site-ul instituției. Acestea vor fi preluate, pe bază de tabel, de către inspectorii de specialitate pentru evaluare.

Art.7 Vor fi evaluate numai dosarele care întrunesc integral condițiile de înscriere precizate în prezenta procedură.

Art.8 Comisia județeană pentru organizarea și desfășurarea selecției cadrelor didactice pentru funcția de metodist al IȘJ Buzău are următoarea componență:
-Președinte: inspectorii școlari generali adjuncți;
-Vicepreședinte: inspectori dezvoltarea resursei umane;
-Membri: inspectorii școlari pe disciplină/specializare/compartiment;
-Secretar

Art.9 Pentru fiecare disciplină/specializare/compartiment în parte se vor organiza comisii de selecție formate din:
-președinte: inspectorul școlar pe disciplină/specializare/compartiment;
-2-3 membri: cadre didactice cu rezultate în activitatea disciplinei.

8.3. Desfășurarea selecției

Art.10 (1) Selecția pentru ocuparea funcției de metodist a cadrelor didactice care nu au deținut această funcție în anul școlar 2022-2023 și a celor care nu au dat concurs în acest an școlar se va desfășura în unitatea școlară stabilită de comisia disciplinei și cuprinde următoarele probe:

- evaluare a CV-ului (maxim 40 de puncte),
- interviu în fața comisiei de selecție (maxim 40 de puncte)
- evaluarea scrisorii de intenție (maxim 20 de puncte)

Total -100 puncte

(2) Inspectorul școlar de specialitate finalizează evaluarea dosarelor cadrelor didactice care au fost metodiști cu concurs în anul școlar 2022-2023 și doresc să-și continue această activitate în anul școlar 2023-2024, în cadrul comisiei stabilite la nivelul disciplinei prin calificativele „admis", „respins".

(Punctajul minim de ocupare a funcției de metodist este de **70 de puncte**.)

Locurile pentru profesorii metodiști se ocupă în ordinea descrescătoare a punctajelor, în limita locurilor disponibile.

Un membru al comisiei de selecție întocmește procesul verbal în care consemnează desfășurarea și rezultatele concursului. Procesul verbal este semnat de toți membrii comisiei.

Art. 11 Rezultatele concursului de selecție a metodiștilor

a) rezultatele finale vor fi postate pe site-ul IȘJ
b) nu se admit contestații

Art. 12 Inspectorul școlar pe disciplină/specializare/compartiment va înainta către Consiliul de administrație al IȘJ Buzău propuneri nominale pentru funcția de metodist al IȘJ Buzău susținute de un raport argumentat.

Art. 13 Consiliul de administrație al IȘJ Buzău analizează propunerile și aprobă componența corpului de metodiști ai IȘJ. Buzău.

8.4. Dispoziții finale

Art.14 În urma hotărârii Consiliului de administrație, inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane va întocmi centralizatorul final, pe discipline, al cadrelor didactice care vor îndeplini funcția de metodist al IȘJ.

Art.15 Inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Buzău emite decizia privind componența corpului de metodiști ai IȘJ Buzău, pe baza hotărârii CA.

Art. 16 Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane eliberează adeverințe individuale pentru cadrele didactice care vor îndeplini funcția de metodist al IȘJ Buzău.

Art. 17 Cadrele didactice metodiste care săvârșesc abateri în activitatea de metodist sau care refuză participarea la aceste tipuri de activități vor fi excluse din corpul de metodiști ai IȘJ Buzău, decizia de numire ca metodist devenind nulă.

Art.18 Selecția metodiștilor la IȘJ Buzău se desfășoară anual.

Art. 19 Anexele fac parte integrantă din prezenta procedură.

9. Periodicitate

Prezenta procedură se aplică la începutul fiecărui an școlar, conform calendarului stabilit și este supusă revizuirii anual sau ori de câte ori prevederile legale o impune

10. Înregistrări

1. Dosarul candidatului.
2. Fișa de evaluare.
3. Raportul argumentat al inspectorului școlar pe disciplină /specializare / compartiment.
4. Procesul-verbal al CA al IȘJ în care se aprobă componența corpului de metodiști.
5. Centralizatorul final al cadrelor didactice care vor îndeplini funcția de metodist al IȘJ.
6. Adeverințele individuale pentru cadrele didactice care vor îndeplini funcția de metodist al IȘJ.

ANEXA 1: CALENDARUL DESFĂŞURĂRII SELECŢIEI CADRELOR DIDACTICE METODISTE ALE INSPECTORATULUI ŞCOLAR JUDEŢEAN BUZĂU

1.	Afişarea procedurii şi a calendarului de selecţie al metodiştilor	27 septembrie 2023
2.	Depunerea dosarelor	28-29 septembrie 2023
3.	Evaluarea activităţii metodiştilor din anul şcolar 2022-2023*	2-3 octombrie 2023
4.	Evaluarea CV-ului, evaluarea scrisorii de intenţie, interviu în faţa comisiei de selecţie**	
5.	Afişarea rezultatelor concursului	3 octombrie 2023
6.	Aprobarea componenţei corpului de metodişti de către CA al IŞJ şi emiterea deciziei inspectorului şcolar general	4 octombrie 2023

*Pentru cadrele didactice care au fost metodişti selectaţi prin concurs în anul şcolar 2022-2023 şi care vor să-şi menţină această funcţie în 2023-2024
**Pentru cadrele didactice care nu au fost metodişti în anul şcolar 2022-2023

ANEXA 2 – Acord privind ocuparea funcției de profesor metodist în specialitate, în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Buzău

Doamna Inspector Școlar General

Subsemnatul (a),_____, domiciliat(ă) în _____ str._____nr.____,bl.____sc____,ap_____et_____sector____telefon:_____, email_____, cadru didactic titular pe postul /catedra_____ de la unitatea de învățământ_____, grad didactic_____, obținut în anul_____, îmi exprim acordul privind continuarea activității, în calitate de profesor metodist, specialitatea_____, în anul școlar 2023-2024.

Menționez că am îndeplinit funcția de metodist, specialitatea_____, în anul școlar 2022-2023 și îndeplinesc condițiile cumulative menționate în procedura operațională privind selecția profesorilor metodiști pentru anul școlar 2023-2024.

Data

Semnătura

Doamnei Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Buzău

ANEXA 3

Cerere-Tip

Pentru înscrierea la Concursul De Selecție Al Metodiștilor

Doamna Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a)....., cadru didactic titular la unitatea de învățământ ..... pe postul/catedra....., având gradul didactic..., obținut în anul.....la specializarea....., domiciliat(ă) .....telefon.....e-mail....., vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru selecția cadrelor didactice în vederea constituirii/ completării corpului de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Buzău la disciplina/specializarea/domeniul de studiu.....

Data

Semnătura

Doamnei Inspector Școlar General al I.Ș.J. Buzău

ANEXA 4

CV. EUROPASS

europass

Curriculum vitae Europass	Inserați fotografia. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Informații personale	
Nume / Prenume	**Nume, Prenume** (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Adresă(e)	Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Telefon(oane)	(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile) Mobil: (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Fax(uri)	(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
E-mail(uri)	(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Naționalitate(-tăți)	(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Data nașterii	(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Sex	(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional	**(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)**
Experiența profesională	
Perioada	Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Educație și formare	
Perioada	Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent. (vezi instrucțiunile)

Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Aptitudini și competențe personale	
Limba(i) maternă(e)	**Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba					
Limba					

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Informații suplimentare	Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Anexe	Enumerați documentele anexate CV-ului. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

ANEXA 5

Numele și prenumele.....

Data.....

EVALUARE CURRICULUM VITAE

Nr. crt.	Criterii	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1.	**Studii**	5	
	Cursuri universitare	1	
	Cursuri postuniversitare/master	2	
	Doctorat	2	
2.	**Participare la stagii de formare în specialitate și/sau în managementul educațional**	10	
	-locale, regionale, naționale (1 punct-stagiu)	5	
	-internaționale (2-stagiu)	5	
3.	**Experiența în activitate dovedită în:**	7	
	-funcții de conducere, îndrumare și control în ME și ISJ, director/ director adj.	3	
	-membru în Consiliul de administrație al unității de învățământ, responsabil de comisie metodică	1	
	Metodist	3	
4.	**Lucrări de management educațional sau de specialitate Publicate cu ISBN/ISSN**	3	
5.	Inițierea, coordonarea, participarea la **proiecte** pilot, la proiecte de reforma învățământului, la proiecte comunitare, la proiecte de integrare europeană, la nivel local, național, internațional (2 puncte-proiect)	8	
6.	Competențe de operare pe calculator, evaluabile pe baza documentelor prezentate	7	
TOTAL		**40**	

ANEXA 6

Numele şi prenumele.....

Data.....

INTERVIU *(evaluarea în faţa comisiei)

Nr. crt.	Domenii	Punctaj maxim	Punctaj obţinut
1.	**Aspecte referitoare la capacitatea candidatului de a desfăşura activităţile specific inspecţiilor şcolare** -disponibilitate de timp -abilităţi de comunicare şi relaţionare	5	
2.	**Cunoştinţe şi competenţe din domeniul specific disciplinei** -programe şcolare -didactica specialităţii	15	
3.	**Aspecte referitoare la legislaţie** -cunoştinţe din domeniul legislaţiei şcolare şi a legislaţiei specific activităţilor de perfecţionare/ formare continuă	15	
4.	**Trăsături de personalitate:** -capacitate de percepţie globală şi sinteză, de adaptare, prezenţă de spirit, structuri caracteriale, ethos, atitudini favorabile schimbării/inovării, empatie, disponibilitate şi rezistenţă la efort şi stres	5	
	TOTAL	40	

Examinatori.....

*Numai pentru cadrele didactice care nu au fost metodişti în anul şcolar 2022-2023

ANEXA 7

Activitățile specifice la care candidatul a participat în mod direct ca metodist al IȘJ Buzău în anul școlar 2022-2023*

Numele și prenumele candidatului metodist .....

Unitatea școlară.....

Nr. crt	Activitatea didactică	Loc de desfășurare	Calificativ/ notă acordată	Observații
1.				
2.				
3.				

Semnătura,

*Pentru candidații care au fost metodiști selectați prin concurs în anul școlar 2022-2023 și doresc să-și mențină funcția de metodist în anul școlar 2023-2024.

ANEXA 8

Numele și prenumele.....

Data.....

BORDEROU DE NOTARE

Nr. crt.	Proba	Punctaj/Calificativ
1.	Evaluare curriculum vitae, scrisoare de intenție, interviu (maxim 100 puncte)*	
2.	Evaluarea activității de metodist din anul școlar 2022-2023 (ADMIS/RESPINS)**	
	TOTAL GENERAL/CALIFICATIV	

*Numai pentru cadrele didactice care nu au fost metodiști în anul școlar 2022-2023.

**Pentru cadrele didactice care au fost metodiști selectați prin concurs în ultimii doi ani școlari și participă la concursul de selecție a metodiștilor pentru anul școlar 2023-2024.

ANEXA 9

Bibliografie pentru proba de interviu

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr.1/2011, Legea Educației Naționale (cu modificările și completările ulterioare).

- Legea Educației nr.198/2023

- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/07.10.2011 (cu modificările și completările ulterioare).

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin OMECTS nr. 5530/05.10.2011.

- Regulamentul privind Organizarea și Funcționarea Unităților de Învățământ Preuniversitare (OME nr. 4183/2022)

-Planurile cadru și programele școlare în vigoare.

- Adresa ME Direcția Generală Management Resurse Umane Și Rețea Școlară / Direcția Formare Continuă Nr. 2970//DGMURS/19.09.2023