Nr 11774/26.09.2024

CĂTRE
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL BUZĂU

În atenția directorilor unităților de învățământ/coordonatorilor de programe și proiecte educative

Având în vedere adresa numărul 11573/23.09.2024/Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Buzău, vă facem cunoscut proiectul finanțat de Ministerul Educației "Împreună Prindem Curaj", proiect aflat la a II a ediție, ce are ca scop prevenirea violenței și infracțiunilor în mediul școlar aprobat prin O.M.E nr. 6196/26.08.2024.

Documentația se regăsește pe site-ul CJRAE Buzău:
https://www.cjraebuzau.ro/impreuna-prindem-curaj/

Inspector Școlar General
Prof. Daniela PALCĂU

SECRETIZAT GDPR

Inspector Școlar General Adjunct
Prof. Vasile-Dan POPESCU

SECRETIZAT GDPR

Inspectori Școlari
Prof. Antonia DOANĂ
Prof. Alina UNTARU

SECRETIZAT GDPR

Anexa 2 - Formular de raportare*

Ministerul Educației
Programul „Împreună prindem curaj"
Formular de raportare

**Acest formular poate fi adaptat și îmbunătățit de CJRAE și CMBRAE.*

A. DATE DE CONTACT ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
Denumirea unității de învățământ:	
Cod SIIIR al unității de învățământ cu PJ:	
Adresă:	
Localitate:	
Județ:	
Telefon fix/Fax:	
Mobil:	
E-mail:	
Pagină web:	
Director unitate de învățământ (nume și prenume):	
Președinte CPEV (nume și prenume):	
Consilier școlar (nume și prenume):	
Echipa de proiect (nume, prenume, funcția ocupată la nivelul UIP):	
B. DATE DESPRE PROIECT	
Titlul proiectului:	
Durata de desfășurare a proiectului:	
Valoarea totală a bugetului utilizat:	
E. ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE	
Descrieți activitățile desfășurate la nivelul unității de învățământ.	
F. REZULTATE OBȚINUTE	
Numărul total al cadrelor didactice implicate:	
Numărul estimat al elevilor beneficiari de activitățile propuse:	_____preșcolari; _____elevi de învățământ primar; _____elevi de învățământ gimnazial; _____elevi de învățământ liceal, inclusiv profesional; _____elevi de învățământ postliceal;
Numărul estimat al părinților beneficiari de activitățile propuse:	
LECȚII ÎNVĂȚATE	
Descrieți cum poate fi îmbunătățită pe viitor activitatea de prevenire și reducere a violenței și infracțiunii școlare.	
PARTENERIATE	
Descrieți instituțiile și organizațiile pe care le-ați implicat în desfășurarea proiectului.	

Subsemnatul/a _____, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea.

Program de prevenire a violenței și infracțiunilor în mediul școlar
„ÎMPREUNĂ PRINDEM CURAJ"
aprobat prin O.M.E. Nr. 6.196/26.08.2024

1. Bugetul programului și mecanismul de alocare a banilor:

Bugetul total al programului pentru județul Buzău este de 65.000 lei, iar acesta este diferențiat în funcție de dimensiunea populației școlare. Sumele alocate pe județe/Municipiul București sunt prevăzute în Anexa 2 la Ordinul ministrului educației pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj" și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității. ISJ Buzău va primi în buget sumele de mai sus, ca suplimentare la buget, capitolul 65.01 „Învățământ", titlul 57 „Asistență socială", urmând ca acestea să fie distribuite unităților de învățământ selectate; lista cu unitățile de învățământ care vor beneficia de finanțare va fi înaintată la ISJ Buzău de către directorul CJRAE Buzău, în urma evaluării proiectelor depuse.

Bugetul maxim care poate fi alocat unei unități de învățământ este **5.000 lei**.

2. Calendarul programului

Programul de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar se va desfășura pe parcursul anului școlar 2024-2025 și va avea următorul calendar:

Activitatea	Responsabil	Perioada
1. Informarea unităților de învățământ (UIP) privind oportunitatea înscrierii în program	Ministerul Educației și CJRAE Buzău	septembrie 2024
2. Alocarea sumelor dedicate implementării Programului în bugetele inspectoratelor școlare	Ministerul Educației	septembrie 2024
3. Constituirea echipelor de proiect la nivel de județ și definirea criteriilor specifice de selecție a UIP (dacă este cazul)	CJRAE BUZĂU	septembrie 2024
4. Informarea UIP privind oportunitatea și condițiile de participare în program	CJRAE BUZĂU	septembrie 2024
5. Înscrierea unităților de învățământ în program	UIP	24 septembrie – 10 octombrie 2024
6. Selectarea unităților de învățământ în program și transmiterea listelor de către CJRAE Buzău către inspectoratele școlare	CJRAE BUZĂU	14-18 octombrie 2024
7. Alocarea, de către ISJ Buzău, a sumelor dedicate implementării Programului în bugetele unităților selectate	ISJ Buzău	18-31 octombrie 2024

Activitatea	Responsabil	Perioada
8. Coordonarea/susținerea și monitorizarea activităților la nivelul unităților de învățământ	CJRAE BUZĂU	octombrie - mai 2025
9. Desfășurarea activităților la nivelul unităților de învățământ	UIP	noiembrie – mai 2025
10. Raportarea activităților desfășurate și a rezultatelor obținute la nivelul unităților de învățământ	UIP	1-15 iunie 2025
11. Transmiterea rapoartelor financiare de la UIP către ISJ Buzău	UIP	15 iunie-1 iulie 2025
12. Verificarea rapoartelor financiare	ISJ Buzău	1-30 iulie 2025
13. Centralizarea rezultatelor obținute la nivel județean și raportarea acestora către ME	CJRAE BUZĂU	25-30 iulie 2025
14. Centralizarea rezultatelor obținute la nivel național și raportarea acestora	Ministerul Educației	august 2025

3. Rolul CJRAE Buzău

- constituie echipa de proiect a județului Buzău ;
- informează unitățile de învățământ privind oportunitatea și condițiile de participare în program;
- dacă e necesar, definește criterii specifice de selecție a școlilor, în funcție de nevoile și particularitățile județene;
- sprijină unitățile de învățământ în procesul de identificare a nevoilor preșcolarilor/ elevilor și de proiectare a activităților;
- gestionează procesul de înscriere și selecție a unităților de învățământ în program;
- sprijină și monitorizează activitățile desfășurate de unitățile de învățământ selectate în program;
- centralizează și raportează activitățile desfășurate în județ și rezultatele acestora.

4. Rolul Inspectoratului Școlar Județean Buzău

- nominalizează un reprezentant în echipa de proiect a județului Buzău;
- sprijină și monitorizează CJRAE Buzău în desfășurarea programului;
- distribuie sumele alocate unităților de învățământ, conform selecției realizate de CJRAE Buzău și sprijină CJRAE Buzău în gestionarea acestor fonduri;
- verifică legalitatea tuturor cheltuielilor efectuate de unitățile de învățământ în cadrul proiectelor finanțate, în baza rapoartelor financiare transmise de directorii unităților de învățământ.

5. Rolul unităților de învățământ

- desemnează o persoană care să coordoneze proiectul și numește echipa de proiect
- proiectează și desfășoară activități adecvate obiectivelor programului și nevoilor preșcolarilor/elevilor;
- utilizează fondurile primite într-o manieră eficientă și responsabilă;

- înaintează la ISJ Buzău un raport financiar referitor la utilizarea fondurilor primite; toate documentele justificative referitoare la utilizarea fondurilor primite vor fi păstrate la sediul unității de învățământ;
- raportează la CJRAE Buzău activitățile desfășurate în unitatea de învățământ și rezultatele acestora.

6. Înscrierea și selecția unităților de învățământ:

Programul este deschis tuturor unităților de învățământ cu personalitate juridică.

Participarea la proiect se face pe baza înscrierii și selecției de către CJRAE Buzău.

Formularul de înscriere completat va fi transmis pe adresa de e-mail **cjraebz@isjbuzau.ro** conform termenului stabilit în calendarul proiectului (10 octombrie 2024) și adus la sediul CJRAE Buzau in format fizic până la această dată.

Condiții de participare:

- unitatea de învățământ să aibă personalitate juridică;
- unitatea de învățământ demonstrează că există necesitatea inițierii și desfășurării unor activități de prevenire a violenței și infracțiunilor pentru preșcolari/elevi și familiile acestora;
- unitatea de învățământ își propune să implice *Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității* în proiectarea și desfășurarea activităților.

Criterii generale de selecție (3-5 criterii):

- Formularul de înscriere este completat în întregime, sunt descrise nevoile preșcolarilor/ elevilor, activitățile propuse, rezultatele așteptate, echipa implicată, parteneriatele și cheltuielile necesare;
- Activitățile propuse sunt adecvate pentru nevoile preșcolarilor/elevilor și se încadrează în obiectivele programului;
- Desfășurarea activităților propuse este planificată în perioada noiembrie 2024 - mai 2025;
- Bugetul solicitat este de maxim 5000 lei;
- Cheltuielile și bugetul estimat sunt corelate cu activitățile propuse.

Criterii specifice de selecție:

- Activitățile din proiect să vizeze minim 3 din cele 5 obiective ale programului;
- Descrierea modului de promovare/ diseminare a rezultatelor proiectului și a bunelor practici în rândul cadrelor didactice la nivel de școală/local/județean;
- Detalierea bugetului estimat alocat pentru fiecare activitate propusă și justificarea fiecărui element cost din cheltuielile eligibile specifice.

Anexe – formulare adaptate de CJRAE Buzău

Anexa 1 - Formular de înscriere

Anexa 2 - Formular de raportare

CRITERII DE SELECȚIE:

CRITERII	PUNCTAJ
1. Formularul de inscriere este completat in intregime, fiind descrise: - nevoile preşcolarilor/elevilor . activitățile propuse - rezultatele aşteptate - echipa implicată . parteneriate (daca este cazul) - cheltuieli necesare	20 p
2. Titlul proiectutui este original	2 p
3. Sunt precizati factorii care generează violență şi infracțiuni în mediul şcolar	5 p
4. Sunt definite nevoile specifice ale unității de învățământ în scopul prevenirii actelor de violență.	10 p
5. Obiectivele sunt formulate SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil, încadrat in Timp)	15 p
6. Există concordanță intre nevoile identificate, obiective, activități grup țintă, resurse şi rezultate.	10 p
7. Activitățile sunt realizabile, planificate şi pot fi desfaşurate cu resurse umane şi materiale ale proiectului în timput alocat.	5 p
8. Activitățile propuse sunt adecvate nevoilor preşcolarilor şi elevilor.	5 p
9. Activitățile propuse se incadrează in obiectivele programului.	5 p
10. Desfăşurarea activităților este planificată in perioada noiembrie 2024-mai 2025.	3 p
11 . Rezultatele anticipate sunt concrete, specifice, relevante in raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ si/sau cantitativ.	10 p
12. Cheltuielile şi bugetul estimat sunt corelate cu activitățile propuse.	5 p
13. Utilizarea mediului digital în activitățile propuse.	5 p
TOTAL	100 P

Antet UIP

Denumirea proiectului: Nr. înreg la UIP...../.....

Anexa 1 - Formular de înscriere

Ministerul Educației
Programul „Împreună prindem curaj"
Formular de înscriere

A. DATE DE CONTACT ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
Denumirea unității de învățământ:	
Cod SIIIR al unității de învățământ cu personalitate juridică:	
Adresă:	
Localitate:	
Județ/sector:	
Telefon fix/Fax:	
Mobil:	
E-mail:	
Pagină web:	
Director unitate de învățământ (nume și prenume):	
Președinte CPEV (nume și prenume):	
Consilier școlar (nume și prenume):	
Echipa de proiect (nume, prenume, funcția ocupată la nivelul UIP):	
B. DATE DESPRE PROIECT	
Titlul proiectului:	
Durata de desfășurare a proiectului:	
Valoarea totală a bugetului necesar:	

Numărul total al cadrelor didactice implicate:	
Numărul estimat de elevi beneficiari ai activităților propuse:	_____preşcolari; _____elevi de învățământ primar; _____elevi de învățământ gimnazial; _____elevi de învățământ liceal, inclusiv profesional; _____elevi de învățământ postliceal;
Numărul estimat al părinților beneficiari ai activităților propuse:	

C. OBIECTIVE

a) Bifați obiectivele în care se încadrează dificultățile școlii legate de violența școlară:

- Crearea unui **climat** sigur, primitor și de susținere pentru preşcolari/elevi și părinți la nivelul unităților de învățământ;
- Îmbunătățirea **relațiilor/coeziunii** dintre personalul școlii, familie și preşcolari/elevi, inclusiv a colaborării acestora în vederea susținerii victimelor să gestioneze momentul traumatic și a autorilor să-și îmbunătățească comportamentul;
- Capacitarea/Împuternicirea **preşcolarilor/elevilor** să raporteze faptele de violență și a martorilor să adopte strategii de susținere a victimelor și descurajare a comportamentelor violente ale autorilor;
- Îmbunătățirea **abilităților sociale și emoționale ale preşcolarilor/elevilor**, inclusiv a capacității acestora de identificare, interpretare, exprimare și autocontrol/ autoreglare a emoțiilor într-o manieră constructivă față de sine și față de ceilalți;
- Conștientizarea consecințelor asociate săvârșirii **faptelor**.

b) Descrieți pe scurt cauzele situațiilor de violență școlară manifestate la nivelul unității de învățământ.

-

-

D. NEVOILE SPECIFICE

a) Descrieți nevoile specifice ale școlii, derivate din cauzele violenței școlare identificate anterior.

-

-

b) Particularizați obiectivele proiectului.

-

-

E. ACTIVITĂȚILE PROPUSE

1. Descrieți activitățile propuse la nivelul unității de învățământ.			
Numărul și denumirea categoriei/ activității	Descrierea succintă a activității	Resurse umane implicate necesare	Materiale necesare
2. Prezentați graficul activităților (diagrama GANTT)			
F. REZULTATE AȘTEPTATE			
Descrieți rezultate așteptate în urma desfășurării proiectului. -			
Precizați impactul estimat al proiectului asupra mediului școlar și modalitățile de măsurare a acestuia. -			
Menționați parteneriatele încheiate pentru atingerea obiectivelor proiectului (dacă este cazul). -			
Descrieți rolul instituțiilor și al organizațiilor partenere în proiect -			
G. BUGETUL PROIECTULUI (detaliați cheltuielile propuse)			
-			

Subsemnatul/a _____, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea, precum și faptul că activitățile incluse în proiect nu au mai făcut obiectul altor finanțări publice, în condițiile legii.

Director,

.....

ORDIN
pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj" și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității

În temeiul prevederilor art. 37^1 și 37^2 din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 120 alin. (6) litera j) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de referatul de aprobare nr. 3325DGIP/12.07.2024 al Direcției Generale Învățământ Preuniversitar,

în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației,

ministrul educației
emite prezentul ordin:

Art. 1. Se aprobă Programul de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj", prevăzut în Anexa 1 la prezentul ordin, parte integrantă a acestuia.

Art. 2. Se transferă la inspectoratele școlare suma alocată prin Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității, în cuantum total de 3.203.590 lei, pentru implementarea Programul de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj", conform Anexei 2 la prezentul ordin, parte integrantă a acestuia.

Art. 3. Direcția Generală Învățământ Preuniversitar, Direcția Generală Managementul Resurselor Umane și Rețea Școlară, Direcția Generală Minorități și Relația cu Parlamentul, inspectoratele școlare județene/al municipiului București, centrele județene de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU,

Ligia DECA

Nr. 6.196/26.08.2024
București

ANEXA 1

Program de prevenire a violenței și infracțiunilor în mediul școlar
„ÎMPREUNĂ PRINDEM CURAJ"

1. Baza legală

a) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
b) Planul Național Cadru de Siguranță Școlară
c) Procedura privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/ preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, aprobată prin Anexa la Ordinul ministrului educației nr. 6235/06.09.2023.
d) Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

2. Context

Comportamentele agresive și violența tind să devină o problemă majoră a societății de azi. Agresivitatea este prezentă în toate mediile, implicând costuri sociale ridicate. Conceptul de violență este definit în raport cu noțiunea de agresivitate, majoritatea abordărilor considerând că agresivitatea este specifică instinctului, iar violența provine mai mult din influențele culturale, din contextele în care își trăiește experiențele individul, precum și din educația primită de acesta.

Amplificarea agresivității și a violenței în mediul școlar generează îngrijorare și nevoia de a veni cu soluții concrete și eficiente pentru stoparea acestui fenomen. Abordarea agresivității și violenței în mediul școlar se realizează nu doar prin politici educaționale bine gândite și coerente, ci și prin strategii eficiente de intervenție la clasă, prin implicarea directă a cadrelor didactice și a elevilor, a familiei și a comunității.

La nivel guvernamental, prin Programul de Guvernare 2023-2024, la Pct. 10. Ministerul Educației, s-a stabilit atingerea Obiectivului de guvernare 2: Infrastructură școlară și siguranță, prin elaborarea și implementarea Planului Național de Combatere a Violenței Școlare, în vederea prevenirii și reducerii violenței școlare, în toate formele ei.

La nivel de politici publice, Ministerul Educației a aprobat Procedura privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și a personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și a suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, în baza căreia sunt gestionate la nivelul unităților de învățământ preuniversitar faptele de violență verbală, fizică, psihologică - *bullying*, emoțională, sexuală, socială, culturală, cibernetică, precum și orice alte activități sau comportamente care pot pune în pericol sănătatea sau integritatea beneficiarilor primari și a personalului din învățământ.

Pe lângă gestionarea situațiilor de violență sau a suspiciunilor întemeiate de violență, Ministerul Educației are ca obiectiv și prevenirea apariției unor astfel de situații. În acest sens, dispozițiile art. 65 alin (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, prevăd că în 6 luni de la data intrării în vigoare, la inițiativa Ministerului Educației, Guvernul României va aproba Planul național de combatere a violenței școlare (PNCVS), prin hotărâre de Guvern. Pe baza PNCVS, ROFUIP și a unei evaluări a climatului școlar, în colaborare cu reprezentanții elevilor, reprezentanții părinților și cu instituțiile locale abilitate, precum Serviciul siguranță școlară, Serviciul public de asistență socială, Direcția

generală de asistență socială și protecția copilului, unitățile de învățământ adoptă planuri de prevenire și reducere a violenței în școli.

Faptele de violență din mediul școlar au consecințe multiple și profunde. Acestea acționează atât asupra dezvoltării socio-emoționale ale elevilor, cât și asupra actului de predare-învățare. Programul propus are ca scop prevenirea apariției și dezvoltării comportamentelor agresive, faptelor de violență și infracțiune în mediul școlar și se realizează cu participarea tuturor actorilor implicați în procesul de educație.

Demersurile de prevenire și combatere a violenței își găsesc argumentul inclusiv în Proiectul „Factori protectori și de risc privind violența la tineri. O abordare psiho-educațională și comunitară pentru o dezvoltare și transformare sustenabilă". Amplu proiect de cercetare desfășurat la nivel național în perioada ianuarie 2024 – decembrie 2026, finanțat prin Granturile Academiei Române GAR – 2023, cod proiect 54, Implementat de Institutul de Antropologie „Francisc I. Rainer" și Fundația „PATRIMONIU", prin implicarea unui număr mare de centre județene de resurse și asistență educațională și a CMBRAE.

Programul „Împreună prindem curaj a fost implementat în anul școlar 2023-2024 în circa 500 de unități de învățământ preuniversitar, ceea ce dovedește că, deși a fost primul an de implementare, a generat motivație și acțiune.

3. Bugetul programului și mecanismul de alocare a banilor:

Bugetul total al programului este **3.302.590 lei,** iar bugetul pe județ este diferențiat în funcție de dimensiunea populației școlare. Sumele alocate pe județe/Municipiul București sunt prevăzute în Anexa 2 la Ordinul ministrului educației pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj" și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității.

ISJ/ISMB vor primi în buget sumele de mai sus, ca suplimentare la buget, capitolul 65.01 „Învățământ", titlul 57 „Asistență socială", urmând ca acestea să fie distribuite unităților de învățământ selectate; lista cu unitățile de învățământ care vor beneficia de finanțare va fi înaintată la ISJ/ISMB de către directorul CJRAE/CMBRAE, în urma evaluării proiectelor depuse.
Bugetul maxim care poate fi alocat unei unități de învățământ este **5.000 lei.**

4. Scopul programului

Prevenirea și reducerea violenței și a infracțiunilor în mediul școlar.

5. Obiectivele programului

- Crearea unui **climat** sigur, primitor și de susținere pentru toți beneficiarii implicați (preșcolari, elevi, personalul unității și părinți) la nivelul unităților de învățământ;
- Îmbunătățirea **relațiilor/coeziunii** dintre personalul școlii, familie și preșcolari/elevi, inclusiv a colaborării acestora în vederea susținerii victimelor să gestioneze momentul traumatic și a autorilor să-și îmbunătățească comportamentul;
- Capacitarea **preșcolarilor/elevilor** să raporteze faptele de violență și a martorilor să adopte strategii de susținere a victimelor și descurajare a comportamentelor violente ale autorilor;
- Îmbunătățirea **abilităților sociale și emoționale ale preșcolarilor/ elevilor**, inclusiv a capacității acestora de identificare, interpretare, exprimare și autocontrol/autoreglare a emoțiilor într-o manieră constructivă față de sine și față de ceilalți;
- Conștientizarea consecințelor asociate săvârșirii **faptelor de violență și a infracțiunilor**.

6. Indicatorii de rezultat ai programului

Indicator	Țintă la nivel național	Țintă la nivelul județului/ unității de învățământ preuniversitar
Număr unități de învățământ care au desfășurat activități în cadrul programului	360	Cel puțin 8 unități de învățământ din fiecare județ/sector
Număr cadre didactice care s-au implicat în derularea activităților la nivelul unităților de învățământ	1.400	Minim 5 cadre didactice din fiecare unitate de învățământ selectată în program.
Număr elevi care au beneficiat de activitățile derulate în cadrul programului, la nivelul unităților de învățământ	30.000	N/A
Număr părinți/ reprezentanți legali care au beneficiat de activitățile derulate în cadrul programului, la nivelul unităților de învățământ	10.000	N/A
Număr parteneri implicați în derularea activităților la nivelul unităților de învățământ	100	N/A

7. Grupul țintă

Programul se adresează preșcolarilor, elevilor din învățământul primar, gimnazial, liceal și postliceal, părinților/familiilor preșcolarilor și elevilor.

8. Calendarul programului

Programul de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar se va desfășura pe parcursul anului școlar 2024-2025 și va avea următorul calendar:

Activitatea	Responsabil	Perioada
1. Informarea unităților de învățământ (UIP) privind oportunitatea înscrierii în program	Ministerul Educației și CJRAE, CMBRAE	1 august – 30 septembrie 2024
2. Alocarea sumelor dedicate implementării Programului în bugetele inspectoratelor școlare	Ministerul Educației	1 - 30 septembrie 2024
3. Constituirea echipelor de proiect la nivel de județul/Municipiul București și definirea criteriilor specifice de selecție a UIP (dacă este cazul)	CJRAE, CMBRAE	1-30 septembrie 2024
4. Informarea UIP privind oportunitatea și condițiile de participare în program	CJRAE, CMBRAE	1 - 30 septembrie 2024
5. Înscrierea unităților de învățământ în program	UIP	15 septembrie - 10 octombrie 2024
6. Selectarea unităților de învățământ în program și transmiterea listelor de către CJRAE/CMBRAE către inspectoratele școlare.	CJRAE, CMBRAE	14 - 18 octombrie 2024
7. Alocarea, de către ISJ/ISMB, a sumelor dedicate implementării Programului în bugetele unităților selectate	ISJ/ISMB	18 - 31 octombrie 2024
8. Coordonarea/susținerea și monitorizarea activităților la nivelul unităților de învățământ	CJRAE, CMBRAE	octombrie 2024 – mai 2025

9. Desfășurarea activităților la nivelul unităților de învățământ.	UIP	noiembrie 2024-mai 2025
10. Raportarea activităților desfășurate și a rezultatelor obținute la nivelul unităților de învățământ	UIP	1-15 iunie 2025
11. Transmiterea rapoartelor financiare de la UIP către ISJ/ISMB	UIP	15 iunie – 1 iulie 2025
12. Verificarea rapoartelor financiare	ISJ/ISMB	1-30 iulie 2025
13. Centralizarea rezultatelor obținute la nivel județean și raportarea acestora către ME	CJRAE, CMBRAE	25-30 iulie 2025
14. Centralizarea rezultatelor obținute la nivel național și raportarea acestora.	Ministerul Educației	1-31 august 2025

9. Rolul Ministerului Educației

În cadrul programului Ministerul Educației:

- informează unitățile de învățământ privind oportunitatea și condițiile de participare în program;
- coordonează desfășurarea programului;
- sprijină și monitorizează CJRAE/ CMBRAE în desfășurarea programului;
- elaborează si aprobă raportul național al programului.

10. Rolul CJRAE/CMBRAE

În cadrul programului CJRAE/CMBRAE:

- constituie echipa de proiect a județului/Municipiului București;
- informează unitățile de învățământ privind oportunitatea și condițiile de participare în program;
- dacă e necesar, definește criterii specifice de selecție a școlilor, în funcție de nevoile și particularitățile județene;
- sprijină unitățile de învățământ în procesul de identificare a nevoilor preșcolarilor/elevilor și de proiectare a activităților;
- gestionează procesul de înscriere și selecție a unităților de învățământ în program;
- sprijină și monitorizează activitățile desfășurate de unitățile de învățământ selectate în program;
- centralizează și raportează activitățile desfășurate în județ și rezultatele acestora.

11. Rolul inspectoratelor școlare

În cadrul programului ISJ/ISMB:

- nominalizează un reprezentant în echipa de proiect a județului/Municipiului București;
- sprijină și monitorizează CJRAE/CMBRAE în desfășurarea programului;
- distribuie sumele alocate unităților de învățământ, conform selecției realizate de CJRAE/CMBRAE și sprijină CJRAE/CMBRAE în gestionarea acestor fonduri;
- verifică legalitatea tuturor cheltuielilor efectuate de unitățile de învățământ în cadrul proiectelor finanțate, în baza rapoartelor financiare transmise de directorii unităților de învățământ.

12. Rolul unităților de învățământ

În cadrul programului unitățile de învățământ selectate:

- desemnează o persoană care să coordoneze proiectul și numește echipa de proiect

- proiectează și desfășoară activități adecvate obiectivelor programului și nevoilor preșcolarilor/elevilor;

- utilizează fondurile primite într-o manieră eficientă și responsabilă;

- înaintează la ISJ/ISMB un raport financiar referitor la utilizarea fondurilor primite; toate documentele justificative referitoare la utilizarea fondurilor primite vor fi păstrate la sediul unității de învățământ;

- raportează la CJRAE/CMBRAE activitățile desfășurate în unitatea de învățământ și rezultatele acestora.

13. Înscrierea și selecția unităților de învățământ:

Programul este deschis tuturor unităților de învățământ cu personalitate juridică din țară. Participarea la proiect se face pe baza înscrierii și selecției de către CJRAE/CMBRAE.

Condiții de participare:

- unitatea de învățământ să aibă personalitate juridică;

- unitatea de învățământ demonstrează că există necesitatea inițierii și desfășurării unor activități de prevenire a violenței și infracțiunilor pentru preșcolari/elevi și familiile acestora;

- unitatea de învățământ își propune să implice *Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității* în proiectarea și desfășurarea activităților.

Criterii generale de selecție (3-5 criterii):

- Formularul de înscriere este completat în întregime, sunt descrise nevoile preșcolarilor/ elevilor, activitățile propuse, rezultatele așteptate, echipa implicată, parteneriatele și cheltuielile necesare;

- Activitățile propuse sunt adecvate pentru nevoile preșcolarilor/elevilor și se încadrează în obiectivele programului;

- Desfășurarea activităților propuse este planificată în perioada octombrie 2024 - mai 2025;

- Bugetul solicitat este de maxim **5.000 lei.**

- Cheltuielile și bugetul estimat sunt corelate cu activitățile propuse.

La aceste criterii generale CJRAE/CMBRAE poate să adauge alte criterii specifice de selecție.

14. Activități

Unitățile de învățământ sunt încurajate să proiecteze, inițieze și desfășoare activități adaptate nevoilor preșcolari/elevilor, familiilor acestora și climatului școlar.

Activitățile bazate pe implicarea activă a preșcolarilor/elevilor, pe cooperare și crearea unui spațiu sigur pentru fiecare pot avea un impact semnificativ și pozitiv asupra acestora. De asemenea, o componentă importantă este implicarea părinților în activitățile școlii, alături de alți parteneri sau reprezentanți ai comunității locale. Încurajăm atât parteneriatele publice, cât și cele public-private, între unitățile de învățământ și ONG-uri sau/și reprezentanți ai mediului de afaceri. Activitățile pot fi organizate în cadru școlar sau extrașcolar, inclusiv în săptămâna „Școala Altfel".

Exemple de activități:

- Activități de cunoaștere și dezvoltare a coeziunii pentru elevi, cadre didactice.
- Biblioteca vie, inclusiv cu victime ale violenței/ persoane care au fost condamnate, apoi reintegrate și reabilitate social;
- Teatru forum;

- Cluburi de filme/ documentare tematice;
- Grupuri de sprijin pentru elevii implicați în situații de violență (elevii cu comportamente violente, elevii victime dar și elevii martori);
- Vizite la tribunal, la muzeele închisorilor;
- Activități de învățare între egali (peer education);
- Activități artistice și sportive;
- Concursuri tematice;
- Campanii de conștientizare și sensibilizare;
- Ateliere pentru susținerea familiilor în ceea ce privește exercitarea rolului lor educativ (în colaborare cu cadre didactice și cu alți parteneri);
- Întâlniri ale elevilor și cadrelor didactice cu reprezentanți ai Poliției și Jandarmeriei, Serviciului pentru siguranța școlară, în vederea realizării unor dezbateri pe teme referitoare la fenomenul violenței;
- Participarea cadrelor didactice la activități de formare privind managementul/rezolvarea conflictelor și managementul clasei, dezvoltarea abilităţilor de comunicare, promovarea cooperării, organizate în cadrul școlii, la CCD sau la parteneri;
- Sesiuni de informare/instruire referitoare la aplicarea Procedurii de management a cazurilor de violență adresate personalului unităților de învățământ și chiar elevilor.

15. Cheltuieli acceptate în cadrul programului

Cheltuielile acceptate in cadrul programului trebuie să îndeplinească următoarele **condiții**:

- să fie **necesare** pentru realizarea activităților planificate de unitatea de învățământ;
- să fie **efectuate în perioada** de implementare a programului;
- să fie **înregistrate în contabilitatea beneficiarului**, să fie dovedite prin documente originale emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă facturilor astfel încât să fie identificabile și verificabile;
- să **respecte prevederile legislației naționale**, inclusiv în ceea ce privește regimul achizițiilor publice;
- să **nu fi făcut obiectul altor finanțări publice**, în condițiile legii.

ATENȚIE:

În acest program nu sunt permise cheltuielile salariale.

Bugetul alocat trebuie utilizat în anul financiar 2024.

Exemple de bunuri, echipamente și servicii care pot fi achiziționate:

- Cărți, reviste de specialitate, publicații
- Rechizite, consumabile si papetărie;
- Servicii de transport, diurnă/hrană, protocol;
- Servicii închiriere a spațiilor/ altor facilități,
- Servicii de print, copiere;
- Licențe educaționale, abonamente la resurse/softuri educaționale, cărți în format digital, audiobookuri;
- Materiale;
- Bilete de intrare la muzee, teatre;
- Premii - cărți, rechizite, echipament electronic de mici dimensiuni (memory stick, căști, boxe portabile etc.)
- Echipamente sportive;

- Recuzită artistică;
- Cursuri/programe de formare a cadrelor didactice privind managementul clasei, dezvoltarea abilităţilor de comunicare, promovarea cooperării;

Pe lângă aceste exemple, poate fi efectuată orice altă cheltuială, cu condiția ca aceasta să corespundă obiectivelor proiectului din unitatea de învățământ și să respecte prevederile legislative în domeniul achizițiilor publice.

16. Certificarea participării:

Fiecare participant la program va primi un certificat de participare specific pentru implicarea sa în program: membru al comisiei de selecție, membru al comisiei de management județean, coordonator al proiectului în UAT, membru al comisiei de implementare a proiectului la nivel de unitate de învățământ, participant cadru didactic, elev, părinte/tutore. Certificatele vor fi eliberate, după caz, de unitatea de învățământ sau CJRAE/CMBRAE, cu număr unic de înregistrare.

Vor primi certificate și organizatorii/participanții la proiectele care nu au fost selectate pentru finanțare dar au fost totuși implementate în cadrul campaniei „Împreună prindem curaj".

Anexa 1 - Formular de înscriere

Ministerul Educației
Programul „Împreună prindem curaj"
Formular de înscriere

Acesta formular poate fi adaptat și îmbunătățit de CJRAE și CMBRAE.

A. DATE DE CONTACT ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
Denumirea unității de învățământ	
Cod SIIIR al unității de învățământ cu personalitate juridică	
Adresă	
Localitate	
Județ	
Telefon fix/Fax	
Mobil	
E-mail	
Pagină web	
Director unitate de învățământ (nume și prenume)	
Președinte CPEV (nume și prenume):	
Consilier școlar (nume și prenume):	
Echipa de proiect (nume, prenume, funcția ocupată la nivelul UIP)	
B. DATE DESPRE PROIECT	
Titlul proiectului	
Durata de desfășurare a proiectului	
Valoarea totală a bugetului necesar	
Numărul total al cadrelor didactice implicate	
Numărul estimat de elevi beneficiari ai activităților propuse	_____preșcolari; _____elevi de învățământ primar; _____elevi de învățământ gimnazial; _____elevi de învățământ liceal, inclusiv profesional; _____elevi de învățământ postliceal;
Numărul estimat al părinților beneficiari ai activităților propuse	
C. Obiective	
Bifați obiectivele în care se încadrează problemele:	
• Crearea unui **climat** sigur, primitor și de susținere pentru preșcolari/elevi și părinți la nivelul unităților de învățământ;	

• Îmbunătățirea **relațiilor/coeziunii** dintre personalul școlii, familie și preșcolari/elevi, inclusiv a colaborării acestora în vederea susținerii victimelor să gestioneze momentul traumatic și a autorilor să-și îmbunătățească comportamentul; • Capacitarea/Împuternicirea **preșcolarilor/elevilor** să raporteze faptele de violență și a martorilor să adopte strategii de susținere a victimelor și descurajare a comportamentelor violente ale autorilor; • Îmbunătățirea **abilităților sociale și emoționale ale preșcolarilor/elevilor**, inclusiv a capacității acestora de identificare, interpretare, exprimare și autocontrol/ autoreglare a emoțiilor într-o manieră constructivă față de sine și față de ceilalți; • Conștientizarea consecințelor asociate săvârșirii **faptelor**. ***Descrieți pe scurt cauzele problemei/problemelor.***
D. Nevoile specifice
Particularizați obiectivele proiectului.

E. Activitățile propuse			
Descrieți activitățile propuse la nivelul unității de învățământ.			
Numărul și denumirea categoriei/ activității	Descrierea succintă a activității	Resurse umane implicate necesare	Materiale necesare

F. Rezultate aștepte
Descrieți rezultate așteptate în urma desfășurării proiectului
Parteneriate
Descrieți instituțiile și organizațiile pe care doriți să le implicați în desfășurarea proiectului
G. BUGETUL PROIECTULUI

Subsemnatul/a _____, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea.

Anexa 2 - Formular de raportare*

Ministerul Educației
Programul „Împreună prindem curaj"
Formular de raportare

**Acest formular poate fi adaptat și îmbunătățit de CJRAE și CMBRAE.*

A. DATE DE CONTACT ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
Denumirea unității de învățământ	
Cod SIIIR al unității de învățământ cu PJ	
Adresă	
Localitate, județ	
Județ	
Telefon fix/Fax	
Mobil	
E-mail	
Pagină web	
Director unitate de învățământ (nume și prenume)	
Președinte CPEV (nume și prenume):	
Consilier școlar (nume și prenume):	
Echipa de proiect (nume, prenume, funcția ocupată la nivelul UIP)	
B. DATE DESPRE PROIECT	
Titlul proiectului	
Durata de desfășurare a proiectului	
Valoarea totală a bugetului utilizat	
E. Activitățile desfășurate	
Descrieți activitățile desfășurate la nivelul unității de învățământ.	
F. Rezultate obținute	
Numărul total al cadrelor didactice implicate:	
Numărul estimat al elevilor beneficiari de activitățile propuse	_____preșcolari; _____elevi de învățământ primar; _____elevi de învățământ gimnazial; _____elevi de învățământ liceal, inclusiv profesional; _____elevi de învățământ postliceal;
Numărul estimat al părinților beneficiari de activitățile propuse	
Lecții învățate	
Descrieți cum poate fi îmbunătățită pe viitor activitatea de prevenire și reducere a violenței și infracțiunii școlare	
Parteneriate	
Descrieți instituțiile și organizațiile pe care le-ați implicat în desfășurarea proiectului	

Subsemnatul/a _____, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea.

ANEXA 2

Alocarea pe județe a sumelor pentru implementarea activităților din cadrul Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj"

Nr.	**Județ**	**Buget alocat (lei)**
1	ALBA	52500
2	ARAD	65700
3	ARGEŞ	95400
4	BACĂU	98000
5	BIHOR	93300
6	BISTRIŢA-NĂSĂUD	52500
7	BOTOŞANI	73100
8	BRAŞOV	84300
9	BRĂILA	52500
10	BUZĂU	65800
11	CARAŞ-SEVERIN	47700
12	CĂLĂRAŞI	49000
13	CLUJ	95000
14	CONSTANŢA	116600
15	COVASNA	47700
16	DÂMBOVIŢA	75200
17	DOLJ	93300
18	GALAŢI	84200
19	GIURGIU	47700
20	GORJ	59400
21	HARGHITA	54600
22	HUNEDOARA	59400
23	IALOMIŢA	47700
24	IAŞI	131000
25	ILFOV	52500
26	MARAMUREŞ	75200
27	MEHEDINŢI	47700
28	MUNICIPIUL BUCUREŞTI	264700
29	MUREŞ	89000
30	NEAMŢ	79500
31	OLT	65700
32	PRAHOVA	113900
33	SATU MARE	54600
34	SĂLAJ	47700
35	SIBIU	65700
36	SUCEAVA	116000
37	TELEORMAN	50000
38	TIMIŞ	100100
39	TULCEA	47700
40	VASLUI	73100
41	VÂLCEA	60000
42	VRANCEA	57300
	TOTAL	**3.202.000**