ANUNŢ!

Organizarea concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate la nivelul judeţului Buzău

Organizarea la nivelul judeţului Buzău a testării pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate

Perioada:

1) **Organizarea concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate la nivelul judeţului/municipiului Bucureşti:**

a) depunerea şi înregistrarea dosarelor, validarea şi revalidarea fişelor de înscriere;

Perioada: 27-28 august 2024

b) organizarea şi desfăşurarea probelor practice/orale în profilul postului;

Termen: 29 august 2024

c) desfăşurarea probei scrise şi comunicarea rezultatelor;

Termen: 30 august 2024

d) depunerea contestaţiilor, analizarea, rezolvarea acestora şi comunicarea rezultatelor finale.

Zilele: 30 şi 2 septembrie 2024/ interval orar 10.00 – 14.00

2) **Organizarea la nivelul judeţului/municipiului Bucureşti a testării pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate:**

a) depunerea şi înregistrarea dosarelor de înscriere;

Perioada: 27-28 august 2024

b) desfăşurarea probei scrise, a interviului în cadrul testării şi comunicarea rezultatelor;

Termen: 30 august 2024

c) depunerea contestaţiilor, analizarea, rezolvarea acestora şi comunicarea rezultatelor finale;

d) Zilele: 30 şi 2 septembrie 2024/ interval orar 10.00 – 14.00

3) **Repartizarea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate în şedinţă de repartizare organizată la nivelul inspectoratului şcolar, în ordine, după cum urmează:**

a) repartizarea candidaţilor conform prevederilor art. 94 alin. (7) din Metodologie;
b) repartizarea candidaţilor conform prevederilor art. 96 alin. (3) din Metodologie;
c) repartizarea candidaţilor conform prevederilor art. 103 alin. (1) şi (2) din Metodologie;
d) ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate, conform prevederilor art. 104 alin. (1) şi (2) din Metodologie.

Perioada: 3-4 septembrie 2024

DOSARELE CANDIDAŢILOR se vor depune la INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN BUZĂU (Adresa: Municipiul Buzău, strada Alexandru Marghiloman nr. 30) **în zilele de 27 şi 28 august 2024, între orele 09.00 – 15.00.**

CONCURSUL/ TESTAREA – PROBA SCRISĂ pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate la nivelul judeţului Buzău va avea loc în data de 30 august 2024, ora 09.00, la ŞCOALA GIMNAZIALĂ *GEORGE EMIL PALADE* Municipiul BUZĂU. Intrarea candidaţilor în săli se va face în intervalul 08.00 – 08.30.

Str. Al.Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail office@isjbuzau.ro

Metodologia mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025/OME nr.6877 din 2023/ EXTRASE:

Capitolul XIII Organizarea şi desfăşurarea concursului/testării la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti pentru ocuparea posturilor/catedrelor rămase vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar

Art. 97 În conformitate cu prevederile art. 183 alin. (8) şi (9) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, în situaţia în care, până la începerea cursurilor, nu pot fi ocupate toate posturile didactice/catedrele declarate vacante/rezervate cu personal didactic de predare titular, personal didactic de predare calificat angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau cu personal didactic de predare calificat în regim de plata cu ora, în condiţiile prezentei Metodologii, ISJ/ISMB organizează, la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului didactic de predare calificat. În mod excepţional, până la începerea cursurilor, ISJ/ISMB pot organiza testări prin interviu şi lucrare scrisă, în profilul postului solicitat, în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului fără studii corespunzătoare postului.

Art. 98

(1) Condiţiile de înscriere şi de participare la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate sunt aceleaşi ca şi cele pentru concursul naţional.

(2) *Concursul/testarea organizat(ă) de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate sunt coordonate de o comisie, numită prin decizia inspectorului şcolar general al ISJ/ISMB, în componenţa prevăzută la art. 68 alin. (1).*

(3) *Repartizarea candidaţilor care promovează concursul/testarea organizat(ă) de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului*

Bucureşti se realizează doar pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate de la nivelul judeţului/municipiului Bucureşti care a organizat concursul/testarea.

Art. 99

(1) Concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate constă în probă practică/orală sau inspecţie specială la clasă şi probă scrisă în profilul postului didactic/catedrei, potrivit programelor specifice pentru concurs în vigoare, aprobate prin ordin al ministrului educaţiei.

(2) *Candidaţii care nu au susţinut probe practice/orale în cadrul concursului naţional de ocupare a posturilor didactice/catedrelor, sesiunea 2024, pot susţine aceste probe în cadrul concursului organizat la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform Calendarului. Probele practice/orale de profil pentru posturile care sunt condiţionate pentru ocupare de probă practică/orală se organizează, se desfăşoară şi se evaluează potrivit anexelor 4 şi 6-12, de o comisie constituită la nivel judeţean/nivelului municipiului Bucureşti, conform art. 68 alin. (3)-(5). La aceste probe nu se admit contestaţii în cadrul concursului organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, nota stabilită de comisia de organizare şi desfăşurare a inspecţiilor speciale la clasă/probelor practice/orale rămânând definitivă.*

(3) *Candidaţii care nu au participat la concursul naţional sau care nu au obţinut cel puţin nota 5 (cinci) la inspecţia specială la clasă în cadrul*

concursului naţional, sesiunea 2024, ori cel puţin media 8 (opt) la inspecţiile la clasă în profilul postului, în cadrul examenului naţional de definitivare în învăţământ, sesiunea 2024, pe parcursul anului şcolar 2023-2024, pot participa la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti şi au obligaţia ca în termen de 30 de zile de la începerea cursurilor să susţină inspecţia specială la clasă organizată de o comisie constituită la nivelul unităţii de învăţământ/unui grup de unităţi de învăţământ. Inspecţia specială la clasă în profilul postului se desfăşoară pe durata unei ore de curs şi se evaluează prin note de la 10 la 1, conform anexei nr. 5. Rezultatele la această probă se

aduc la cunoștință candidaților în ziua susținerii probei, iar la această probă nu se admit contestații. După repartizarea acestor candidați pe post, inspectorul școlar general al ISJ/ISMB emite decizia de repartizare în regim de plata cu ora pe o perioadă de 30 de zile de la data începerii cursurilor anului școlar. În situația în care candidatul promovează inspecția specială la clasă în profilul postului, inspectorul școlar general al ISJ/ISMB emite decizia de repartizare pe post/catedră în baza rezultatului obținut la concurs și candidatul încheie contract individual de muncă pe perioadă determinată cu directorul unității de învățământ.

(4) *Proba scrisă se susține pe baza subiectelor elaborate de comisia județeană/a municipiului București de elaborare a subiectelor, baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise, constituită prin decizia inspectorului școlar general al ISJ/ISMB, în concordanță cu programele specifice pentru concurs în specialitatea postului didactic, aprobate prin ordin al ministrului educației, și se evaluează prin note de la 10 la 1. Comisia de elaborare a subiectelor, baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise asigură, la cererea candidaților, și traducerea acestora în limbile minorităților naționale. Proba scrisă se desfășoară în aceleași condiții ca și proba scrisă din cadrul concursului național. Durata de redactare a lucrării scrise este de 4 (patru) ore. Nota obținută la proba scrisă are o pondere de 75% în media de repartizare. Pentru proba scrisă se stabilesc, de către comisia județeană/a municipiului București de elaborare a subiectelor și a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise, minimum 3 (trei) variante de subiecte și baremele de evaluare aferente.*

(5) *Candidații trebuie să aibă minimum nota 5 (cinci) atât la proba scrisă, cât și la proba practică/inspecția specială, iar media de repartizare se calculează astfel: [(nota obținută la proba scrisă)*3+(nota obținută la proba practică/inspecția specială la clasă)]/4. Pentru candidații care au participat la concursul național, sesiunea 2024, și au obținut cel puțin nota 5 (cinci) la inspecția specială la clasă/proba practică în cadrul acestui concurs ori cel puțin media 8 (opt) la inspecțiile la clasă în profilul postului, în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2024, pe parcursul anului școlar 2023-2024, media de repartizare la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel județean/nivelul municipiului București se determină luând în calcul aceste rezultate. În cazul mediilor de repartizare egale obținute la concurs, departajarea candidaților se realizează conform art. 65.*

Art. 100 Contestațiile se depun la ISJ/ISMB, conform Calendarului. Lucrările scrise, pentru care se depun contestații, conform Calendarului, se resigilează, în vederea reevaluării, secretizându-se și nota/notele acordate la prima evaluare.

Art. 101

(4)Rezultatele stabilite de comisia de soluționare a contestațiilor sunt definitive și se pot ataca numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea din cadrul procedurii prealabile reglementate de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 102 (1) Testarea personalului fără studii corespunzătoare postului constă în interviu și lucrare scrisă.

(2) *La testarea organizată pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante se pot prezenta și persoane care au absolvit cel puțin liceul, cu diplomă de bacalaureat.*

(3) *Testarea personalului fără studii corespunzătoare postului se organizează de comisiile prevăzute la art. 98 alin. (2) și art. 99 alin. (6).*

(4) *Lucrarea scrisă se susține înaintea interviului. Durata de redactare a lucrării scrise este de 3 (trei) ore. Lucrarea scrisă și interviul se evaluează cu note de la 10 la 1. Lucrarea scrisă are o pondere de două treimi din nota finală, restul, respectiv o treime, reprezintă rezultatul evaluării în urma desfășurării interviului.*

(5) *Nota minimă de promovare, atât a lucrării scrise, cât și a interviului, este 5 (cinci).*

(6) *Candidații pot contesta rezultatul evaluării lucrării scrise. Contestațiile se depun la ISJ/ISMB, conform Calendarului. Contestațiile se soluționează prin recorectarea lucrărilor scrise de comisia județeană/a municipiului București de soluționare a contestațiilor prevăzută la art. 101 alin. (1). Rezultatul stabilit în urma recorectării rămâne definitiv și se poate ataca numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea din cadrul procedurii prealabile reglementate de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.*

(7) *Hotărârile comisiei judeţene/a municipiului Bucureşti de soluţionare a contestaţiilor sunt definitive şi pot fi atacate numai la instanţa de contencios administrativ competentă.*

(8) *În vederea susţinerii interviului, comisia pentru organizarea şi desfăşurarea testării personalului fără studii corespunzătoare postului elaborează bilete cu întrebări, pe baza tematicii specifice elaborate de Ministerul Educaţiei. Candidatul extrage un bilet şi răspunde la întrebările conţinute de acesta.*

(9) *Contestaţiile privind organizarea şi desfăşurarea interviului se adresează, în scris, la ISJ/ISMB şi se soluţionează de consiliul de administraţie al ISJ/ISMB.*

(10) *Contestaţia reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare. Hotărârile consiliului de administraţie al ISJ/ISMB de soluţionare a contestaţiilor sunt definitive şi pot fi atacate numai la instanţa de contencios administrativ competentă.*

Art. 103 (1) În perioada prevăzută în Calendar, Comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de mobilitate repartizează, în şedinţă de

repartizare, în ordine:

a) *cadre didactice şi candidaţi cu studii corespunzătoare postului rămaşi nerepartizaţi din etapele anterioare sau cu norma didactică de predare incompletă, conform art. 94 alin. (7);*

b) *cadre didactice şi candidaţi repartizaţi în etapele anterioare cu norma didactică de predare incompletă, conform art. 96 alin. (3);*

c) *candidaţi cuprinşi în programe recunoscute de Ministerul Educaţiei, prin care se recrutează, se selectează, se pregăteşte şi se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfăşura activităţi didactice în unităţi de învăţământ preuniversitar situate în medii dezavantajate, care au obţinut cel puţin media de repartizare 7 (şapte) la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform art.*
99 alin. (5), în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;

d) *candidaţi cu studii corespunzătoare postului care au obţinut cel puţin media de repartizare 7 (şapte) la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform art. 99 alin. (5), în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;*

e) *candidaţi cu studii corespunzătoare postului care au obţinut cel puţin nota 7 (şapte) la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform art. 99 alin. (3), în ordinea descrescătoare a notelor;*

f) *candidaţi cuprinşi în programe recunoscute de Ministerul Educaţiei, prin care se recrutează, se selectează, se pregăteşte şi se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfăşura activităţi didactice în unităţi de învăţământ preuniversitar situate în medii dezavantajate, care au obţinut cel puţin media de repartizare 5 (cinci) la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform art.*
99 alin. (5), în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;

g) *candidaţi cu studii corespunzătoare postului care au obţinut cel puţin media de repartizare 5 (cinci) la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform art. 99 alin. (5), în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;*

h) *candidaţi cu studii corespunzătoare postului care au obţinut cel puţin nota 5 (cinci) la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform art. 99 alin. (3), în ordinea descrescătoare a notelor;*

i) *candidaţi cu studii corespunzătoare postului care au obţinut cel puţin media de repartizare 5 (cinci) la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform art. 99 alin. (5), cu norma didactică de predare incompletă, în vederea constituirii normei conform prevederilor art. 9 alin. (4);*

j) *candidaţi cu studii corespunzătoare postului care au obţinut cel puţin nota 5 (cinci) la concursul organizat de ISJ/ISMB la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform art. 99 alin. (3), cu norma didactică de predare incompletă, în vederea constituirii normei conform prevederilor art. 9 alin. (4).*

(3) *În şedinţa de repartizare, absolvenţii învăţământului superior care au obţinut la testare cel puţin media 7 (şapte) îşi pot constitui norma didactică de predare şi cu alte ore, la discipline din aceeaşi arie curriculară, altele decât cea pentru care au susţinut testarea, până la 1/3 de normă, în învăţământul gimnazial din mediul urban, respectiv până la 1/2 de normă, în învăţământul gimnazial din mediul rural.*

Posturile de profesor-logoped din cabinete şcolare/interşcolare şi centre logopedice, precum şi posturile de profesor în centre şi cabinete de asistenţă psihopedagogică nu se ocupă cu personal fără studii corespunzătoare postului.

Pentru personalul didactic fără studii corespunzătoare postului încadrat în palatele şi cluburile copiilor şi elevilor/Palatul Naţional al Copiilor norma didactică se stabileşte la 24 ore pe săptămână.

Repartizarea candidaţilor cu studii corespunzătoare postului, care au obţinut cel puţin nota 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul concursului organizat de inspectoratul şcolar la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, se realizează în ordinea descrescătoare a notelor pe baza ANEXEI 18 din Metodologie.
În cazul notelor egale la proba scrisă se aplică prevederile art. 65.

DOSARUL CONŢINE:

- **PAGINA DE GARDĂ**
- **CEREREA TIP + DOCUMENTELE PREVĂZUTE ÎN ANEXĂ**

CANDIDAŢII care au depus dosare pentru concursul naţional de TITULARIZARE, SESIUNEA 2023 – COMPLETEAZĂ O CERERE TIP şi completează dosarul doar documentele care expiră la data susţinerii concursului/ testării la nivel judeţean.

INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL,
Daniela PALCĂU

Securizat GDPR

INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Dan Vasile POPESCU

Securizat GDPR

INSPECTORI MANAGEMENT RESURSE UMANE,
Doina Simona FURTUNĂ/ Amalia EPURAN

Securizat GDPR

ATENŢIE!!!

LISTA DISCIPLINELOR PENTRU CARE SE VOR ÎNREGISTRA DOSARE PENTRU CONCURSUL JUDEŢEAN/TESTAREA JUDEŢEANĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE **SE VA AFIŞA CU 48 ORE PE SITE-UL IŞJ BUZĂU**

Modele cereri

Cerere de înscriere la concursul naţional/judeţean/testarea la nivel judeţean de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar, sesiunea 2024

Nr. _____ /_____2024

Se certifică exactitatea datelor

Secretarul comisiei de organizare şi desfăşurare a concursului

_____

(Numele şi prenumele)
Viza Consilierului Juridic

_____

Domnule Inspector Şcolar General,

Subsemnatul(a) (cu iniţiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ şi _____, născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) ___/___/_____, legitimat(ă) cu B.I./carte de identitate seria ___ nr._____, eliberat(ă) la data de _____ de Poliţia _____ _____, cu domiciliul în localitatea _____, strada _____, nr. ____, bl. _____, ap. _____, judeţul (sectorul)_____, telefon _____.

COD NUMERIC PERSONAL:

1) Studii finalizate cu examen de absolvire/licenţă/bacalaureat:
   a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Şc. postliceală, Şc. de maiştri, Lic. Ped. etc._____, Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.). promoţia _____ cu specializarea/specializările _____, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire _____, media de departajare _____;
   b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Şc. postliceală, Şc. de maiştri, Lic. Ped. etc._____, Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.). promoţia _____ cu specializarea/specializările _____, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire _____, media de departajare _____;
   c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Şc. postliceală, Şc. de maiştri, Lic. Ped. etc._____, Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.). promoţia _____ cu specializarea/specializările _____, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire _____, media de departajare _____;

2) După absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată/de masterat am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat, un alt masterat în cadrul ciclului II de studii universitare) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:
   a) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani,
promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

b) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____
_____, cu
specializarea
_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani,
promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

c) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____
_____, cu
specializarea
_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani,
promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

3) După absolvirea cu diplomă de licenţă a ciclului I de studii universitare de licenţă am absolvit studii postuniversitare de specializare sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____
_____, cu
specializarea _____
_____, cu
durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

b) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____
_____, cu
specializarea _____
_____, cu
durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

c) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____
_____, cu
specializarea _____
_____, cu
durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____.

4) SPECIALITATEA / MODULUL (INSTRUMENT, MODUL DE INSTRUMENT, MUZICA VOCALĂ, CANTO / CANTO CLASIC, FOLCLOR / CANTO POPULAR, MUZICĂ VOCALĂ TRADIŢIONALĂ ROMANEASCA, PREGĂTIRE SPORTIVĂ DE SPECIALITATE, PREGĂTIRE-INSTRUIRE PRACTICĂ) _____
_____

5) La data de 1 septembrie 2023 am avut o vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei) de _____ ani întregi.

6) La data depunerii dosarului am *definitivatul* în învăţământ cu media _____, obţinut în anul _____, *gradul didactic II* cu media _____, obţinut în anul _____, *gradul didactic I (doctorat echivalat cu gradul didactic I)* cu media _____, obţinut în anul _____.

7) În anul şcolar 2023/2024 am următorul statut în învăţământ:

a) Titular(ă) pe/ la postul/ catedra _____
_____, de la unitatea/ unităţile de învăţământ
_____,
localitatea _____, judeţul (sectorul) _____.

b) Angajat(ă) pe perioada viabilităţii postului pe/ la postul/ catedra _____
_____, de la unitatea/ unităţile de învăţământ
_____,
localitatea _____, judeţul (sectorul) _____.

c) Angajat pe perioadă determinată/ încadrată pe/ la postul/ catedra _____
_____, de la unitatea/ unităţile de învăţământ
_____,
localitatea _____, judeţul (sectorul) _____.

d) Salariat(ă) la _____
_____,
localitatea _____, judeţul (sectorul) _____, cu
care am contract de muncă pe durată nedeterminată/ determinată _____, având funcţia de
_____.

Vă rog să-mi aprobaţi înscrierea la concursul naţional/ concursul judeţean/ testarea la nivel judeţean în vederea ocupării unui post/ catedră de _____ _____
_____, pe perioadă
_____

nedeterminată/ determinată din lista posturilor (catedrelor) publicate vacante/ rezervate, care mi se cuvine în ordinea descrescătoare a notelor/ mediilor la concurs, urmând a susţine următoarele probe:

proba practică 1 _____;
proba practică 2 _____;
proba practică 3 _____
proba intensiv/ bilingv _____;
proba orală la limba de predare 1 _____
2 _____;
lucrarea scrisă la disciplina _____
_____.
Vă rog să asiguraţi traducerea subiectului pentru proba scrisă în limba maternă: _____.

8) Menţionez că am întrerupt activitatea în învăţământ (sau în alt domeniu de activitate) pentru motivul _____
_____, prin Decizia nr. _____, conform art. _____, din Legea nr. 53/2003, Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

9) Prezint avizul/adeverinţa medical(ă) nr. _____ / _____ 2024, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, prin care rezultă că **sunt apt(ă) pentru a preda în învăţământ** conform art. 168 alin. (1) din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, şi declar, pe proprie răspundere că nu desfăşor activităţi incompatibile cu demnitatea funcţiei didactice, că am capacitatea de exercitare deplină a drepturilor şi o conduită morală conformă deontologiei profesionale, că nu am fost îndepărtat din învăţământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracţiuni contra vieţii, integrităţii corporale sau sănătăţii, contra libertăţii persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărţuire, trafic de minori, proxenetism, infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale, luare şi dare de mită, trafic de influenţă, fals şi uz de fals, furt calificat.

10) În perioada 01.09.2019 – 31.08.2024 am fost detaşat(ă) astfel (**):

- An şc. 2019-2020 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An şc. 2020-2021 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An şc. 2021-2022 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An şc. 2022-2023 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de _____ de la _____.
- An şc. 2023-2024 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de _____ de la _____.

(**) Se completează numai de cadrele didactice titulare în învăţământ, participante la concurs.

Declar pe propria răspundere că datele prezentate mai sus sunt corecte şi conforme cu realitatea. Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere şi declar că voi suporta consecinţele în cazul unor date eronate.

Sunt de acord cu afişarea datelor pe site-ul public dedicat gestionat de Ministerul Educaţiei, pe site-ul şi la avizierul inspectoratului şcolar**, precum şi cu repartizarea conform Metodologiei aprobate de Ministerul Educaţiei (ME)(***).**

Data: _____ Semnătura _____

*(***) **Informaţii privind prelucrarea datelor cu caracter personal:** ME este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice următoarele date cu caracter personal: numele şi prenumele, rezultatele obţinute la probele practice/orale şi probele scrise susţinute de candidaţi în cadrul concursului naţional curent de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, precum şi la concursurile naţionale din ultimii 4 ani, studiile finalizate cu diplomă, media de absolvire a studiilor, media de departajare, date cu privire la pregătirea psihopedagogică, tipurile de avize şi atestate dobândite, vechimea în învăţământ, gradul didactic şi nota/media obţinută la gradul didactic, unitatea/unităţile de învăţământ postul didactic/catedra din încadrarea curentă, modalitatea de angajare în învăţământul preuniversitar în prezent şi rezultatele repartizării cu precizarea: unităţii/unităţilor de învăţământ, structurii postului didactic/catedrei şi a modalităţii de angajare, ca urmare a participării la concursul naţional. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secţiunea Protecţia Datelor Personale.*

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unităţii la care funcţionez în anul şcolar 2023-2024 sau scanate color, după actele originale(****):

1) fişa de înscriere la concurs, asumată prin semnătură (dacă este cazul);
2) copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele şi domiciliul;
3) copii de pe certificatele de naştere şi căsătorie (pentru solicitanţii care şi-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);
4) copii de pe actele de studii, foile matricole şi certificatele de calificare (ultimele pentru absolvenţii liceului pedagogic/ învăţământului postliceal), certificatele/ adeverinţele de absolvire a modulului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);
5) absolvenţii promoţiei 2024 vor prezenta copia adeverinţei de la instituţia de învăţământ superior/ postliceal/ mediu din care să rezulte că au susţinut examenul de licenţă/ absolvire/ bacalaureat, media de absolvire a facultăţii/ şcolii postliceale/ liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii şi faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat şi promovat modulul psihopedagogic;
6) copii de pe certificatele de obţinere a gradelor didactice;
7) copie de pe actul de titularizare/ repartizare pe perioada viabilităţii postului în învăţământul preuniversitar (dacă este cazul);
8) copie a acordului ME, a deciziei inspectoratului şcolar sau a întreprinderii de întrerupere a activităţii (dacă este cazul);
9) adeverinţa din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei) (dacă este cazul);
10) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidenţă a salariaţilor sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 şi ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);
11) copii ale avizelor şi atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, inclusiv avizul unităţii de învăţământ particular (dacă este cazul);
12) avizul/ adeverinţa medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învăţământ;
13) declaraţie pe proprie răspundere că nu desfăşor activităţi incompatibile cu demnitatea funcţiei didactice, că nu am fost îndepărtat din învăţământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracţiuni contra vieţii, integrităţii corporale sau sănătăţii, contra libertăţii persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărţuire, trafic de minori, proxenetism, infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale, luare şi dare de mită, trafic de influenţă, fals şi uz de fals, furt calificat;

14) adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ la care sunt angajat(ă) privind sancţiunile disciplinare din ultimii 2 ani şcolari încheiaţi şi de pe parcursul anului şcolar în curs;
15) cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracţiuni contra vieţii, integrităţii corporale sau sănătăţii, contra libertăţii persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărţuire, trafic de minori, proxenetism, infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale, luare şi dare de mită, trafic de influenţă, fals şi uz de fals, furt calificat;
16) certificatul/ adeverinţa de integritate comportamentală, în original******;
17) numai pentru titulari/angajaţi pe perioada viabilităţii postului/încadraţi în creşe adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ din care să rezulte situaţia postului (structura pe ore şi discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învăţământ şi regimul de mediu) şi copii ale deciziilor de detaşare din perioada 01.09.2014 – 31.08.2024 (dacă este cazul);
18) Declaraţie privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilităţii personalului didactic

Candidaţii care au depus dosare de înscriere la concursul naţional în ultimii 3 ani depun/transmit pentru înscrierea la concursul naţional, sesiunea 2024, la centrul de înscriere, cererea-tip însoţită obligatoriu de documentele solicitate de inspectoratul şcolar la care se solicită înscrierea.

***** *Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul şi la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original şi a unei copii a acestuia. În situaţia în care documentele se transmit în format electronic, prin poştă electronică, acestea vor fi scanate color, după documentele originale, lizibil, la minimum 150 dpi.*

****** În cazuri excepţionale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învăţământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Semnătura candidat _____

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obţinând nota _____ la concurs, accept transferul/ repartizarea/ detaşarea începând cu data de 1 septembrie 2024 pe/la postul/ catedra obţinut(ă):

Unitatea de învăţământ: _____	Localitatea (Sectorul) _____
Post/catedra: _____	Nr. ore/săpt: _____

Data: _____

Semnătura candidat _____

Verificat,
Secretar comisie judeţeană BUZĂU
de organizare şi desfăşurare a concursului

Model cerere pentru reactualizare dosar

CONCURSUL/TESTAREA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A POSTURILOR/CATEDRELOR/ORELOR VACANTE /REZERVATE
SESIUNEA 2024

DOMNULUI/DOAMNEI INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

SUBSEMNATUL (NUME – INIȚIALA TĂTĂLUI-PRENUME)_____

CNP

TELEFON_____

E-MAIL_____

AM DEPUS DOSAR DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL NAȚIONAL – TITULARIZARE SESIUNEA 2024, în județul BUZĂU:

FIȘA NR.....

DISCIPLINA.....

.....

VĂ ROG SĂ ÎMI APROBAȚI ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL JUDEȚEAN de ocupare a posturilor/catedrelor/orelor vacante /rezervate, sesiunea 2024, organizat de IȘJ BUZĂU, la disciplina de concurs pentru care am studiile corespunzătoare și modulul psihopedagogic.

DORESC SĂ SUSȚIN PROBA SCRISĂ LA DISCIPLINA..... .. ..

....

ANEXEZ CERERII COPIE CARTE DE IDENTITATE .....seria.....numărul.....

ANEXEZ URMĂTOARELE DOCUMENTE pe care nu le-am depus la dosarul de înscriere de la concursul național, sesiunea 2024:

- _____
- _____
- _____

DATA:_____ **SEMNĂTURA:**_____

Str. Al.Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail office@isjbuzau.ro

DOCUMENTE DOSAR

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, **actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE** pentru conformitate cu originalul de către directorul unităţii la care **funcţionez în anul şcolar 2023-2024 sau scanate color, după actele originale****:**

- **fişa de înscriere la concurs, asumată prin semnătură (dacă este cazul);**
- **copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele şi domiciliul;**
- **copii de pe certificatele de naştere şi căsătorie (pentru solicitanţii care şi-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);**
- **copii de pe actele de studii, foile matricole şi certificatele de calificare (ultimele pentru absolvenţii liceului pedagogic/ învăţământului postliceal), certificatele/ adeverinţele de absolvire a modulului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);**
- **absolvenţii promoţiei 2024 vor prezenta copia adeverinţei de la instituţia de învăţământ superior/ postliceal/ mediu din care să rezulte că au susţinut examenul de licenţă/ absolvire/ bacalaureat, media de absolvire a facultăţii/ şcolii postliceale/ liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii şi faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat şi promovat modulul psihopedagogic;**
- **copii de pe certificatele de obţinere a gradelor didactice;**
- **copie de pe actul de titularizare/ repartizare pe perioada viabilităţii postului în învăţământul preuniversitar (dacă este cazul);**
- **copie a acordului ME, a deciziei inspectoratului şcolar sau a întreprinderii de întrerupere a activităţii (dacă este cazul);**
- **adeverinţa din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei) (dacă este cazul);**
  - **copia filei corespunzătoare din registrul general de evidenţă a salariaţilor sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 şi ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);**
  - **copii ale avizelor şi atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, inclusiv avizul unităţii de învăţământ particular (dacă este cazul);**
  - **avizul/ adeverinţa medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învăţământ;**
  - **declaraţie pe proprie răspundere că nu desfăşor activităţi incompatibile cu demnitatea funcţiei didactice, că nu am fost îndepărtat din învăţământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracţiuni contra vieţii, integrităţii corporale sau sănătăţii, contra libertăţii persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărţuire, trafic de minori, proxenetism, infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale, luare şi dare de mită, trafic de influenţă, fals şi uz de fals, furt calificat;**
  - **adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ la care sunt angajat(ă) privind sancţiunile disciplinare din ultimii 2 ani şcolari încheiaţi şi de pe parcursul anului şcolar în curs;**
  - **cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracţiuni contra vieţii, integrităţii corporale sau sănătăţii, contra libertăţii persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărţuire, trafic de minori, proxenetism, infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale, luare şi dare de mită, trafic de influenţă, fals şi uz de fals, furt calificat;**
  - **certificatul/ adeverinţa de integritate comportamentală, în original******;**

- **numai pentru titulari/angajaţi pe perioada viabilităţii postului/încadraţi în creşe adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ din care să rezulte situaţia postului (structura pe ore şi discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învăţământ şi regimul de mediu) şi copii ale deciziilor de detaşare din perioada 01.09.2014 – 31.08.2024 (dacă este cazul);**
- **Declaraţie privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilităţii personalului didactic**

Candidaţii care au depus dosare de înscriere la concursul naţional în ultimii 3 ani depun/transmit pentru înscrierea la concursul naţional, sesiunea 2024, la centrul de înscriere, cererea-tip însoţită obligatoriu de documentele solicitate de inspectoratul şcolar la care se solicită înscrierea.

**** *Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul şi la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original şi a unei copii a acestuia. În situaţia în care documentele se transmit în format electronic, prin poştă electronică, acestea vor fi scanate color, după documentele originale, lizibil, la minimum 150 dpi.*

Str. Al.Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail office@isjbuzau.ro