MINISTERUL EDUCAȚIEI

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

INSTRUCȚIUNEA nr. 1/2022

În vederea evaluării externe privind obținerea **autorizații de funcționare provizorie**, pentru vizita de evaluare, se vor posta în platforma https://calitate.aracip.eu documentele de mai jos:

LEGENDĂ:

- **documente scrise cu roșu** – **există deja postate** în platformă, vă rugăm să le actualizați!
- documente scrise cu verde pe fundal galben vor fi postate sub această denumire în DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Denumirea documentului este dată ca în paranteză

SE IA IN CONSIDERARE DOAR NIVELUL SUPUS AUTORIZĂRII

SINTEZA LISTEI DOCUMENTELOR PENTRU PENTRU AUTORIZARE

- PDI/PAS-existent în platforma https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/PLANIFICARE INTERNĂ
- Plan managerial pentru primul an de funcționare/ pentru anul în curs- existent în platforma https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/PLANIFICARE INTERNĂ (are denumirea de PLAN OPERAȚIONAL)
- Organigramă existent în platforma https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/RESURSE UMANE
- Regulament intern aprobat de inițiator/ reguli interne de funcționare pentru entitatea ce nu are personalitate juridică-existent în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/DOCUMENTE DE FUNCȚIONARE ȘI RESURSE MATERIALE
- Fișa tip depusă împreună cu cererea-(Fișă tip) se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Fișe de post-(Fișe de post)- se pun în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Stat de funcții- existent în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/STATE DE FUNCȚII
- Programul de funcționare al unității de învățământ-(Program de funcțtionare) se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Schema orară- (Schemă orară) se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contract cu medic de familie/servicii medicale de urgență-(Contract medic de familie) se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contract de pază și protecția muncii (Contract de pază)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE

- Procedură ce stipulează cum se asigură securitatea tuturor celor implicați in activitățile desfășurate în afara unității de învățământ (Procedură securitate)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contract pentru servicii psihopedagogice și de consiliere (Contract servicii psihopedagogice)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contract ce stipulează regimul deținerii spațiului (Contract spațiu)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Inventar- existent în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/DOCUMENTE DE FUNCȚIONARE ȘI RESURSE MATERIALE
- Facturi ce atestă deținerea echipamentelor, mobilierului, softurilor, cărților, documentelor școlare (Facturi) – câte 1 /categorie (echipament, mobilier, soft, cărți, documente școlare)- se pun în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contract servicii de Internet (Contract Internet)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contract achiziție platforme/ mentenanță- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contract închiriere echipamente (dacă e cazul)-(Contract închiriere) se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Declarație director privind documentele ce le deține ce atesta securitatea spațiilor deținute, precum și statusul demersurilor făcute în vederea înștiințării ISU, DSP, DSV etc.(Declarație director stadiu avizare)- Atenție! ISU, DSP, DSV etc. vor fi înștiințați de statusul autorizării-se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE; se corelează cu documentele deja încărcate la secțiunea DOCUMENTELE ȘCOLII/DOCUMENTE DE FUNCȚIONARE ȘI RESURSE MATERIALE. ATENȚIE! Doar dacă NU a completat în platformă autorizațiile și avizele!
- Planul clădirii (Planul clădirii)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contractul managerial director (dacă e cazul) (Contract managerial)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Decizie de numire ca director/Declarație privind exercitarea funcției de director (Decizie director/Declarație director)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Plan de școlarizare- existent în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ ȘI REZULTATE EDUCAȚIONALE
- Declarație privind exercitarea funcției pentru fiecare cadru didactic (Declarație cadru didactic) -se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Actele ce atestă calificarea fiecărui cadru didactic (diplomă de licență, diplomă parcurgere modul psihopedagogic/masterat didactic, dacă e cazul etc.)-(Acte calificare) se pun în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Proiect de buget- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE

- Execuție bugetară (pentru unitate de învățământ ce funcționează deja) (Execuție bugetară)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Raportarea realizată în platforma ARACIP (documente încărcate în platformă)- completarea documentelor din platformă și a evaluării intrene pentru unitățile de învățământ care funcționează deja (ultimii 3 ani)
- Program de dezvoltare managerială pentru personalului de conducere și de dezvoltare profesională pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic (parte a PDI/PAS sau individual) (Program dezvoltare profesională)-este deja în PDI/PAS sau în existent în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/RESURSE UMANE
- Fișe de evaluare personal (mostre pentru fiecare post) (Fise de evaluare)- se pun în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Oferta educațională- existent în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTELE ȘCOLII/OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ ȘI REZULTATE EDUCAȚIONALE

Documentele de mai jos se pun doar de organizațiile furnizoare de educație/unitățile de învățământ ce sunt în această categorie

Cerințe specifice pentru învățământul liceal, vocațional și tehnologic, învățământul profesional și învățământul postliceal

- Procedură de comunicare cu operatorii economici din domeniile de pregătire școlarizate, în vederea stabilirii unei oferte de formare profesională (Procedură de comunicare)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Curriculum elaborat în concordanță cu nevoile specifice al pieței muncii pe plan local și cu prioritățile de dezvoltare locală (Curriculum) se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Facturi fond documentar, fond auxiliare curriculare (Facturi)-câte una pentru fiecare categorie- se pun în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE
- Contract cadru încheiat cu operatorii economici/instituțiile publice partenere pentru învățământul profesional / dual (Contract cadru)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE

Cerințe specifice pentru învățământul special și special integrat inclusiv antepreșcolar (intervenție timpurie)

Procedură/Alte documente relevante ce descriu servicii de intervenție timpurie pentru copiii de 0-6 ani cu deficiență de auz, de văz, multi senzoriale sau în situații de risc în dezvoltare (Documente

intervenție timpurie)- se pune în platformă https://calitate.aracip.eu/ DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE/ALTELE

A. ÎN EVALUAREA CĂRUI INDICATOR VOR FI FOLOSITE DOCUMENTELE?

INDICATOR din HG 994/2020	DOCUMENTE ATAȘATE ÎN PLATFORMĂ/EXISTENTE DEJA ÎN PLATFORMĂ
RAPORT	**FIȘA TIP**
I1	PDI/PAS și revizuit (dacă este cazul) Plan managerial pentru primul an de funcționare/ penrtu anul în curs
I2	Organigramă Regulament intern intern aprobat de inițiator/ reguli interne de funcționare pentru entitatea ce nu are personalitate juridică Fișe de post Stat de funcții Programul de funcționare al unității de învățământ Schema orară
I3	Sistem de comunicare internă (procedură de comunicare internă și externă) Procedură de înregistrare, gestionare, arhivare și actualizare a datelor pe care organizația îl are proiectat/ în funcțiune (doar pentru unitățile de învățământ care deja funcționează cu alte niveluri autorizate/actreditate). Registru intrări-ieșiri, registre procese verbale, alte tipuri de baza de date de la nivelul scolii (de tip Excel) **Pentru învățământul liceal, vocațional și tehnologic, învățământul profesional și învățământul postliceal** Procedură de comunicare cu operatorii economici din domeniile de pregătire școlarizate, în vederea stabilirii unei oferte de formare profesională Curriculum elaborat în concordanță cu nevoile specifice al pieței muncii pe plan local și cu prioritățile de dezvoltare locală.
I4	Contract cu medic de familie/servicii medicale de urgență Contract de pază și protecția muncii Procedură ce stipulează cum se asigură securitatea tuturor celor implicați in activitățile desfășurate în afara unității de învățământ
I5	Contract pentru servicii psihopedagogice și de consiliere **Cerințe specifice pentru învățământul antepreșcolar și preșcolar/ Cerințe specifice pentru învățământul special și special integrat inclusiv antepreșcolar (intervenție timpurie)**

	Procedură/Alte documente relevante ce descriu servicii de intervenție timpurie pentru copiii de 0-6 ani cu deficiență de auz, de văz, multi senzoriale sau în situații de risc în dezvoltare
I6	Contract ce stipulează regimul deținerii spațiului Inventar Facturi ce atestă deținerea echipamentelor, mobilierului, softurilor, cărților, documentelor școlare Contract servicii de Internet Contracte achiziție platforme/ mentenanță Contracte închiriere echipamente (dacă e cazul) Declarație director privind statusul autorizării securității spațiului (stadiul obținerii și a securității copiilor Planul clădirii **Pentru învățământul liceal, vocațional și tehnologic, învățământul profesional și învățământul postliceal** Facturi fond documentar, fond auxiliare curriculare
I7	Planul clădirii
I8	Contractul managerial Decizie de numire ca director/Declarație privind exercitarea funcției de director Plan de școlarizare Declarație privind exercitarea funcției pentru fiecare cadru didactic Actele ce atestă calificarea fiecărui cadru didactic (diplome de licență, diplomă parcurgere modul psihopedagogic/masterat didactic, dacă e cazul etc.)
I9	Ofertă educațională PDI/PAS **Pentru învățământul liceal, vocațional și tehnologic, învățământul profesional și învățământul postliceal** Oferta educațională Contract cadru încheiat cu operatorii economici/instituțiile publice partenere pentru învățământul profesional / dual
I10	Nu se evaluează la autorizare
I11	Nu se evaluează la autorizare
I12	Nu se evaluează la autorizare
I13	Nu se evaluează la autorizare
I14	Proiect de buget Execuția bugetară (pentru unitățile de învățământ ce funcționează deja)
I15	Pagina din https//calitate.aracip.eu **Pentru școala ce funcționează deja** Raportarea realizată în platforma ARACIP
I16	Program de dezvoltare managerială pentru personalului de conducere și de dezvoltare profesională pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic (parte a PDI/PAS sau individual)

I17	Nu se evaluează la autorizare
I18	Nu se evaluează la autorizare
I19	PDI/PAS Fișe de evaluare personal (mostră pentru fiecare post)
I20	Nu se evaluează la autorizare
I21	Nu se evaluează la autorizare
I22	Nu se evaluează la autorizare
I23	Nu se evaluează la autorizare
I24	Nu se evaluează la autorizare