Nr. 8589 / 12.06.2023

# PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

privind eliberarea avizului pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul Apelului de proiecte cu titlul *„Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi”*, finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație

**COD: PO-169**

## 1. LISTA RESPONSABILITĂŢILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ŞI APROBAREA EDIŢIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIŢIEI I A PROCEDURII OPERAŢIONALE.

| Nr. crt. | ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERAȚIUNEA | NUMELE SI PRENUMELE | FUNCȚIA | DATA | SEMNĂTURA |
|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. | ELABORAT | Tony Valeriu NICOLAE | Inspector școlar pentru proiecte educaționale | 12.06.2023 | |
| 1.2. | VERIFICAT | Tatiana MIRON | Consilier juridic | 12.06.2023 | |
| 1.3. | AVIZAT | Vasile Dan POPESCU<br>Daniela Nicoleta LĂPTOIU | Inspector școlar general adjunct | 12.06.2023 | |
| 1.4. | APROBAT | Prof.dr. Daniela PALCĂU | Inspector școlar general | 12.06.2023 | |

## CUPRINS


SITUAŢIA EDIŢIILOR ŞI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIŢIILOR PROCEDURII 3

LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIŢIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA 3

SCOPUL PROCEDURII OPERAŢIONALE 4

DOCUMENTE DE REFERINŢĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE PROCEDURII DE VERIFICARE A CHELTUIELILOR 4

DEFINIŢII ŞI ABREVIERI 5

MODUL DE LUCRU 5

ARHIVAREA 6

ANEXE 6

## 2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE.

| Nr. crt. | Ediția / revizia în cadrul ediției | Componenta revizuită | Modalitatea reviziei | Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1. | Ediția 1 | | | 06.06.2023 |
| 2.2. | Revizia 1 | 7, 9 | | 12.06.2023 |

## 3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE.

| Nr. crt. | Scopul difuzării | Exemplar nr.1 | Compartiment | Funcția | Nume si prenume | Data primirii | Semnătura |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 3.1. | Informare | 1 | Proiecte Educaționale | Inspector școlar | Nicolae Valeriu Tony | 12.06.2023 | |
| 3.2. | Aplicare | 1 | Domeniul Management<br>Curriculum și inspecție școlară | Inspectori școlari - ISJ Buzău | | 12.06.2023 | |
| 3.5. | Aplicare | 1 | Tehnic | Consilier | Tăbârcă Dan Corneliu<br>Oprea Daniela | 12.06.2023 | |
| 3.6. | Aplicare | 1 | Informatizare | Consilier | Stoica Adrian | 12.06.2023 | |
| 3.7. | Aplicare | 1 | Juridic | Consilier juridic | Miron Tatiana | 12.06.2023 | |
| 3.8. | Evidență | 1 | SCMI | Inspector școlar | Dinu Serenella Liliana | 12.06.2023 | |
| 3.9. | Înregistrare / Arhivare | 1 | Secretariat | Secretar | Dobromir Afrodita | 12.06.2023 | |

## 4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Scopul acestei proceduri operaționale este acela de a oferi o descriere a modului de derulare a acțiunii de avizare de către Inspectoratul Școlar Județean Buzău a cererilor de finanțare depuse de către unitățile administrativ teritoriale în cadrul Apelului de proiecte cu titlul „Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi”, finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, a fluxului documentelor necesare în procesul de avizare. Această procedură operațională este utilizată în activitățile specifice de către personalul cu atribuții din cadrul Inspectoratului Școlar Buzău.

## 5. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE PROCEDURII DE VERIFICARE A CHELTUIELILOR

Procedurile/activitățile prezentate în această procedură operațională au la bază prevederile legislației naționale și comunitare:

- Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- OUG 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- Ordinul nr. 1203/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP 010-2022”;
- Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022”;
- Ordinul nr. 4147/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea „școlilor verzi”, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4147/26.09.2022, art. 3 alin. (1);
- Ghidul Solicitantului pentru Apelul de proiecte ” *Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi*”, 5 mai 2023.

## 6. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

| Nr. crt. | Termenul | Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul |
|---|---|---|
| 1. | PS | Procedură de sistem |
| 2. | CA | Consiliul de Administrație |
| 3. | IȘJ | Inspectoratul Școlar Județean |
| 4. | ME | Ministerul Educației |
| 5. | Procedură operațională | Prezentarea în scris a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității propuse cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv; |
| 6. | Ediție a unei proceduri | Forma inițială sau revizuită, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată; |
| 7. | Revizia în cadrul ediției | Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau mai multe componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate; |

## 7. MODUL DE LUCRU

Rolul Inspectoratului Școlar Județean Buzău este de a valida sustenabilitatea nevoilor investiționale ale beneficiarilor finali, corelate cu *Strategia națională privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030*, aprobată prin HG nr. 59/2023; a analizei de nevoi corelată cu dinamica efectivelor de elevi înscriși/ care sunt vizați pentru a fi înscriși (descrierea capacității școlii, respectiv numărul de elevi/clasă, în conformitate cu Legea Educației Naționale 1/2011) cu modificările și completările ulterioare.

Avizul pentru reabilitare energetică/acordul pentru construcții noi se acordă în urma aplicării criteriilor de verificare a analizei de nevoi model pentru fiecare intervenție (Anexa 2.1 și Anexa 2.2) conform Ghidului Solicitantului „Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi”, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI – Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație: nu există dublă finanțare, unitatea/unitățile de învățământ nu figurează în cererile de finanțare ale mai multor solicitanți, s-au avut în vedere eventualele ajustări cu scopul îndeplinirii indicatorilor și al încadrării în bugetul alocat pentru tipul de investiție, fapt justificat în analiza de nevoi.

Pe toată perioada în care apelul de proiecte „Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi”, este deschis, IȘJ Buzău primește de la Unitățile Administrativ Teritoriale eligibile Anexa 1 – Cerere pentru eliberarea avizului/Acordului în funcție de componenta pentru care se aplică, însoțită de Anexa 2.1 – Analiza de nevoi pentru componenta reabilitare energetică sau/și Anexa 2.2 – Analiza de nevoi pentru componenta construcție nouă, ambele asumate, centralizate și înregistrate la UAT de reprezentantul legal, alături de certificatul energetic, dar nu mai târziu de 7 zile lucrătoare înainte de termenul limită, adică 1 iulie 2023, pentru depunerea cererii de finanțare pe platforma

https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home. Toate documentele vor fi înregistrate, semnate electronic/olograf cu ștampilă transformate într-un document PDF/RAR/ZIP. Dacă fișierul este prea mare se va transmite link-ul din drive sau se pot transmite folosind www.wetransfer.com (se transmite link-ul). Documentul se denumește, de exemplu: *UAT_Buzau_Cerere_avizare_PNRR* și vor fi transmise pe e-mail office@isjbuzau.ro, iar la *Subiect* se va trece, de exemplu: UAT_Buzau_Cerere_avizare_PNRR pentru proiect școli verzi.

Comisia de verificare a documentației cererii de finanțare – Apel de proiecte cu titlul „Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi” finanțat prin PNRR, constituită la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Buzău, prin Decizia nr.715/06.06.2023, va evalua săptămânal cererile depuse și documentele anexate și va întocmi un raport care va fi înaintat Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Buzău în vederea eliberării avizului sau/și acordului (Anexele 3.1 și 3.2).

## *8.* ARHIVAREA

Toată documentația relevantă se păstrează, până la finalizarea implementării proiectului, în spații de depozitare dotate corespunzător sau in platforma electronică dedicată.

Ulterior perioadei de implementare a proiectului, respectiv la finalizare acestuia, se vor preda dosarele specifice activității desfășurate responsabilului cu arhivarea stabilit la nivelul ISJ în vederea constituirii dosarului unic al proiectului.

## *9.* ANEXE

| | |
|---|---|
| Anexa 1 | Cerere pentru eliberarea Avizului de conformitate a cererii de finanțare |
| Anexa 2.1. | Analiza de nevoi pentru aviz pentru reabilitare energetică |
| Anexa 2.2. | Analiza de nevoi pentru acord pentru construcții noi |
| Anexa 3.1 | Aviz pentru componenta reabilitare energetică |
| Anexa 3.2 | Acord pentru componenta construcții noi |

***Anexa 1*** *– Model cerere aviz/acord*

**Unitatea Administrativ Teritorială**

_____

**Nr. înregistrare _____ / _____**

**Către,**
**Inspectoratul Şcolar Judeţean Buzău**

**Unitatea Administrativ Teritorială**_____, cu sediul în_____, cod fiscal/cod unic de înregistrare_____, telefon/fax_____, reprezentată prin d-na/d-nul_____, în calitate de _____, solicităm eliberarea *Avizului pentru reabilitare energetică/ Acordului pentru construcție nouă*, în vederea obținerii finanțării în cadrul Proiectului_____ *(titlul proiectului scris în cererea de finanțare)*, **în cadrul a**pelului de proiecte *„Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi”*, finanțat din Componenta C15: Educație, reglementând condițiile pentru acordarea finanțării pentru selectarea unităților de învățământ care au nevoi reale, prin **PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ.**

**Anexăm prezentei Analiza de nevoi pentru următoarele unități de învățământ** (*denumire unităţi şcolare pentru care se solicită finanțare*).

**Data**

**Numele și prenumele**

_____

**Semnătura,**

**L.S.**

***Anexa 2.1.*** *Analiza de nevoi / Componenta reabilitare energetică*

| | |
|---|---|
| **Unitatea de învățământ_____**<br>**Loc._____, jud. _____ Tel/Fax: _____,**<br>**E-mail:_____**<br>**Director,Prof. _____**<br><br>**L.S.**<br><br>**Nr._____data_____** | **AVIZ INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BUZĂU**<br>**Inspector școlar general, prof. Daniela Palcău**<br><br>*(semnătura)*<br><br>**L.S.**<br><br>**Nr._____data_____** |

**ANALIZA DE NEVOI pentru cererea de finanțare cu titlul.....a UAT ...., pentru unitatea/unitățile de învățământ.....**

**COMPONENTA DE REABILITARE ENERGETICĂ**

Prezenta analiză de nevoi este realizată în vederea elaborării și depunerii unei cereri de finanțare în cadrul apelului „CONSTRUIREA ȘI DEZVOLTAREA UNEI REȚELE-PILOT DE ȘCOLI VERZI” lansat de Ministerul Educației în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.

Scopul principal al prezentei analize de nevoi este de a fundamenta nevoia intervențiilor de reabilitare a unității deînvățământ, cu respectarea conceptului de „școală verde” propuse prin proiect.

**1. Unitatea de învățământ școlarizează pe următoarele niveluri.** *(Se va corela cu datele din SIIIR.)*

| *Nivel de învățământ* | *Nr. elevi pe nivel de învățământ* |
|---|---|
| Preșcolar | |
| Primar | |
| Gimnazial | |
| Liceal general | |
| Tehnic-profesional | |

**2. Descrierea pe scurt a situației actuale a clădirii/clădirilor în care se desfășoară activitatea unității de învățământ.**
*(Se vor avea în vedere prevederile din Ghidul solicitantului.)*

**3. Sprijin financiar (integral sau parțial) de care a beneficiat anterior unitatea de învățământ din fonduri publice și informații referitoare la programul de finanțare, organizația finanțatoare / autoritatea contractantă, activitățile finanțate, valoarea finanțării, dacă este cazul.** *(Se vor avea în vedere prevederile din Ghidul solicitantului.)*

**4. Justificarea nevoii de reabilitare în raport cu situația actuală a clădirii/clădirilor și efectivul de elevi și tendința demografică a zonei.** *(Se vor avea în vedere prevederile din Ghidul solicitantului.)*

**5. Descrierea pe scurt a investițiilor propuse prin proiect în contextul identificat anterior și corelarea cu obiectivele priorității de investiție PNRR.** *(Se vor avea în vedere prevederile din Ghidul solicitantului.)*

**6. Modul în care proiectul relaționează/se încadrează/răspunde unei strategii naționale în domeniu, modul în care proiectul se corelează cu alte proiecte finanțate din fonduri publice/private în regiune/ județ, modul în care proiectul se încadrează în strategia locală/județeană de dezvoltare etc.**

***Anexa 2.2.*** *– Analiza de nevoi / Componenta construcție nouă*

| | |
|---|---|
| **Unitatea de învățământ_____**<br>**Loc._____, jud. _____ Tel/Fax: _____,**<br>**E-mail:_____**<br>**Director,Prof. _____**<br><br>**L.S.**<br><br>**Nr._____data_____** | **AVIZ INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BUZĂU**<br>**Inspector școlar general, prof. Daniela Palcău**<br><br>*(semnătura)*<br><br>**L.S.**<br><br>**Nr._____data_____** |

**ANALIZA DE NEVOI pentru cererea de finanțare cu titlul.....a UAT ...., pentru unitatea/unitățile de învățământ.....**

**COMPONENTA CONSTRUCȚIE NOUĂ**

Prezenta analiză de nevoi este realizată în vederea elaborării și depunerii unei cereri de finanțare în cadrul apelului „CONSTRUIREA ȘI DEZVOLTAREA UNEI REȚELE-PILOT DE ȘCOLI VERZI” lansat de Ministerul Educației în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.

Scopul principal al prezentei analize de nevoi este de a fundamenta nevoia intervențiilor de reabilitare a unității deînvățământ, cu respectarea conceptului de „școală verde” propuse prin proiect.

**1. Unitatea de învățământ școlarizează pe următoarele niveluri.** *(Se va corela cu datele din SIIIR.)*

| *Nivel de învățământ* | *Nr. elevi pe nivel de învățământ* |
|---|---|
| Preșcolar | |
| Primar | |
| Gimnazial | |
| Liceal general | |
| Tehnic-profesional | |

**2. Descrierea pe scurt a situației actuale a clădirii/clădirilor în care se desfășoară activitatea unității de învățământ.** *(Se vor avea în vedere prevederile din Ghidul solicitantului.)*

**3. Sprijin financiar (integral sau parțial) de care a beneficiat anterior unitatea de învățământ din fonduri publice și informații referitoare la programul de finanțare, organizația finanțatoare / autoritatea contractantă, activitățile finanțate, valoarea finanțării, dacă este cazul.** *(Se vor avea în vedere prevederile din Ghidul solicitantului.)*

**4. Justificarea nevoii de reabilitare în raport cu situația actuală a clădirii/clădirilor și efectivul de elevi și tendința demografică a zonei.** *(Se vor avea în vedere prevederile din Ghidul solicitantului.)*

**5. Descrierea pe scurt a investițiilor propuse prin proiect în contextul identificat anterior și corelarea cu obiectivele priorității de investiție PNRR.** *(Se vor avea în vedere prevederile din Ghidul solicitantului.)*

**6. Modul în care proiectul relaționează/se încadrează/răspunde unei strategii naționale în domeniu, modul în care proiectul se corelează cu alte proiecte finanțate din fonduri publice/private în regiune/ județ, modul în care proiectul se încadrează în strategia locală/județeană de dezvoltare etc.**

***Anexa 3.1.*** *– Aviz de conformitate pentru componenta reabilitare energetică*

**Nr. înregistrare** _____ / _____

**Către,**
**Unitatea Administrativ Teritorială**

Urmare adresei dumneavoastră nr. _____, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Buzău cu nr. _____, vă comunicăm faptul că, în urma aplicării criteriilor[1] de verificare a analizei de nevoi din cererea de finanțare conform Ordinului nr. 4147/2022 și Ghidului Solicitantului *„Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi”*, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi se emite,

**AVIZUL DE CONFORMITATE PENTRU COMPONENTA REABILITARE ENERGETICĂ**

**NR.** _____ / _____**, pentru cererea de finanțare cu titlul**

_____**a**

**UAT** _____**,**

**pentru unitățile de învățământ:** _____

prin care se validează sustenabilitatea nevoilor investiționale ale beneficiarilor finali, corelate cu dinamica efectivelor de elevi înscriși/care sunt vizați pentru a fi înscriși (descrierea capacității școlii, respectiv nr. de elevi/clasă, în conformitate cu Legea Educației Naționale 1/2011) cu modificările și completările ulterioare.

**Inspector Școlar General,**
**Prof. Daniela PALCĂU**

**Consilier juridic,**
**Tatiana MIRON**

**Consilier IT/Responsabil SIIIR,**
**Informatician Adrian STOICA**

**Consilieri Compartiment Tehnic,**
**Ing. Dan Corneliu TĂBÂRCĂ**

**Inspector Școlar pentru Proiecte Educaționale,**
**Prof. Tony Valeriu NICOLAE**

**Ing. Daniela OPREA**

[1] Nu există dublă finanțare; unitatea/unitățile de învățământ nu figurează în cererile de finanțare ale mai multor solicitanți indicele capacității școlii (raportul dintre nr. de elevi înscriși/vizați a fi înscriși și nr. de săli/locuri; corelarea bugetului și a planului de activități cu nevoile reale ale comunității.

***Anexa 3.2.*** *– Acord pentru componenta construcții noi*

**Nr. înregistrare** _____ / _____

**Către,**
**Unitatea Administrativ Teritorială**

Urmare adresei dumneavoastră nr. _____, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Constanța cu nr. _____, vă comunicăm faptul că, în urma aplicării criteriilor[1] de verificare a analizei de nevoi din cererea de finanțare conform Ordinului nr. 4147/2022 și Ghidului Solicitantului *„Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi”*, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi se emite,

**ACORDUL PENTRU COMPONENTA CONSTRUCȚII NOI**

**NR.**_____/_____

**pentru cererea de finanțare cu titlul** _____

**a UAT**_____,

**pentru unitățile de învățământ:** _____

prin care se validează sustenabilitatea nevoilor investiționale ale beneficiarilor finali, corelate cu dinamica efectivelor de elevi înscriși/care sunt vizați pentru a fi înscriși (descrierea capacității școlii, respectiv nr. de elevi/clasă, în conformitate cu Legea Educației Naționale 1/201, cu modificările și completările ulterioare) și presiunea demografică în unitatea administrativ-teritorială.

**Inspector Școlar General,**
**Prof. Daniela PALCĂU**

**Consilier juridic,**
**Tatiana MIRON**

**Consilier IT/Responsabil SIIIR,**
**Informatician Adrian STOICA**

**Consilieri Compartiment Tehnic,**
**Ing. Dan Corneliu TĂBÂRCĂ**

**Inspector Școlar pentru Proiecte Educaționale,**
**Prof. Tony Valeriu NICOLAE**

**Ing. Daniela OPREA**

[1] Nu există dublă finanțare ; unitatea/unitățile de învățământ nu figurează în cererile de finanțare ale mai multor solicitanți indicele capacității școlii (raportul dintre nr. de elevi înscriși/vizați a fi înscriși și nr. de săli/locuri; corelarea bugetului și a planului de activități cu nevoile reale ale comunității.