INSPECTORATUL ŞCOLAR
JUDEŢEAN BUZĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BUZĂU
REGISTRATURA
NR. 11330
ZI. 11 LUNA 08 AN 2023

ANUNȚ!

Organizarea concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate la nivelul judeţului Buzău
Organizarea la nivelul judeţului Buzău a testării pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate

Perioada:

1) **Organizarea concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate la nivelul judeţului Buzău:**

a) depunerea şi înregistrarea dosarelor, validarea și revalidarea fișelor de înscriere;

Perioada: 24-25 august 2023

b) organizarea şi desfăşurarea probelor practice/orale în profilul postului*;

Termen: 28 august 2023

c) desfăşurarea probei scrise şi comunicarea rezultatelor;

Termen: 29 august 2023

d) depunerea contestaţiilor, analizarea, rezolvarea acestora şi comunicarea rezultatelor finale.

Perioada:29-30 august 2023

2) **Organizarea la nivelul judeţului/municipiului Bucureşti a testării pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate:**

a) depunerea şi înregistrarea dosarelor de înscriere;

Perioada: 24-25 august 2023

b) desfăşurarea probei scrise, a interviului în cadrul testării şi comunicarea rezultatelor;

Termen: 29 august 2023

c) depunerea contestaţiilor, analizarea, rezolvarea acestora şi comunicarea rezultatelor finale;

Perioada: 29-30 august 2023

3) **Repartizarea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate în şedinţă de repartizare organizată la nivelul inspectoratului școlar, în ordine, după cum urmează:**

a) repartizarea candidaților conform prevederilor art. 94 alin. (7) din Metodologie;
b) repartizarea candidaților conform prevederilor art. 96 alin. (3) din Metodologie;
c) repartizarea candidaților conform prevederilor art. 103 alin. (1) și (2) din Metodologie;
d) ocuparea **posturilor didactice/catedrelor rămase** vacante/rezervate, conform prevederilor art. 104 alin. (1) şi (2) din Metodologie.

Perioada: 31 august-1 septembrie 2023

DOSARELE CANDIDAȚILOR se vor depune la centrul județean de concurs de la ȘCOALA GIMNAZIALĂ *GEORGE EMIL PALADE* municipiul BUZĂU, în zilele de 24 și 25 august 2023, între orele 09.00 – 15.00.

CONCURSUL/ TESTAREA pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate la nivelul județului Buzău va avea loc în data de 29 august 2023, ora 09.00, la ȘCOALA GIMNAZIALĂ *GEORGE EMIL PALADE* municipiul BUZĂU. Intrarea candidaților în săli se va face în intervalul 08.00 – 08.30.

Str. Al.Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail office@isjbuzau.ro

Metodologia mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024/OME nr.6218 din 2022/ EXTRASE:

Organizarea şi desfăşurarea concursului/testării la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti pentru ocuparea posturilor/catedrelor rămase vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar

Art. 98 (1) În conformitate cu prevederile art. 254 alin. (19) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, în situaţia în care, până la începerea cursurilor, nu pot fi ocupate toate posturile didactice/catedrele declarate vacante/rezervate cu personal didactic de predare titular, personal didactic de predare calificat angajat cu contract individual pe perioadă determinată sau cu personal didactic de predare calificat în regim de plata cu ora, în condiţiile prezentei Metodologii, inspectoratele şcolare ***organizează, la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului didactic de predare calificat.*** *În mod excepţional, până la începerea cursurilor, inspectoratele şcolare pot organiza testări prin interviu şi lucrare scrisă, în profilul postului solicitat, în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului fără studii corespunzătoare postului.*

(2) Condiţiile de înscriere şi de participare la concursul organizat de inspectoratul şcolar la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate sunt aceleaşi ca şi cele pentru concursul naţional.

(3) Concursul/testarea organizat(ă) de inspectoratul şcolar la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate sunt coordonate de o comisie, numită prin decizia inspectorului şcolar general, în componenţa prevăzută la art. 68 alin. (1).

Art. 99 (1) Concursul organizat de inspectoratul şcolar la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate constă în probă practică/orală sau inspecţie specială la clasă şi probă scrisă în profilul postului didactic/catedrei, potrivit programelor specifice pentru concurs în vigoare, aprobate prin ordin al ministrului educaţiei.

(2) Candidaţii care nu au susţinut probe practice/orale în cadrul concursului naţional de ocupare a posturilor didactice/catedrelor, sesiunea 2023, pot susţine aceste probe în cadrul concursului organizat la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, conform Calendarului. Probele practice/orale de profil pentru posturile care sunt condiţionate pentru ocupare de probă practică/orală se organizează, se desfăşoară şi se evaluează potrivit anexelor 4 şi 6-12, de o comisie constituită la nivel judeţean, conform art. 68 alin. (3)-(5). La aceste probe nu se admit contestaţii în cadrul concursului organizat de inspectoratul şcolar la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti, nota stabilită de comisia de organizare şi desfăşurare a inspecţiilor speciale la clasă/probelor practice/orale rămânând definitivă.

(3) Candidaţii care nu au participat la concursul naţional sau care nu au obţinut cel puţin nota 5 (cinci) la inspecţia specială la clasă în cadrul concursului naţional, sesiunea 2023, ori cel puţin media 8 (opt) la inspecţiile la clasă în profilul postului, în cadrul examenului naţional de definitivare în învăţământ, sesiunea 2023, pe parcursul anului şcolar 2022-2023, pot participa la concursul organizat de inspectoratul şcolar la nivel judeţean/nivelul municipiului Bucureşti şi au obligaţia ca în termen de 30 de zile de la începerea cursurilor să susţină inspecţia specială la clasă organizată de o comisie constituită la nivelul unităţii de învăţământ/unui grup de unităţi de învăţământ. Inspecţia specială la clasă în profilul postului se desfăşoară pe durata unei ore de curs şi se evaluează prin note de la 10 la 1, conform anexei nr. 5. Rezultatele la această probă se aduc la cunoştinţă candidaţilor în ziua susţinerii probei, iar la această probă nu se admit contestaţii. După repartizarea acestor candidaţi pe post, inspectorul şcolar general emite decizia de repartizare în regim de plata cu ora pe o perioadă de 30 de zile de la data începerii cursurilor anului şcolar. În situaţia în care candidatul promovează inspecţia specială la clasă în profilul postului, inspectorul şcolar general emite decizia de repartizare pe post/catedră în baza rezultatului obţinut la concurs şi candidatul încheie contract individual de muncă pe perioadă determinată cu directorul unităţii de învăţământ.

(4) Proba scrisă se susţine pe baza subiectelor elaborate de comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de elaborare a subiectelor, baremelor de evaluare şi de evaluare a lucrărilor scrise, constituită prin decizia inspectorului şcolar general, în concordanţă cu programele specifice pentru concurs în specialitatea postului didactic, aprobate prin ordin al ministrului educaţiei şi se evaluează prin note de la 10 la 1. Comisia de elaborare a subiectelor, baremelor de evaluare şi de evaluare a lucrărilor scrise asigură, la cererea candidaţilor, şi traducerea acestora în limbile minorităţilor naţionale. Proba scrisă se desfăşoară în aceleaşi condiţii ca şi proba scrisă din cadrul concursului naţional. Durata de redactare a lucrării scrise este de 4 (patru) ore. Nota obţinută la proba scrisă are o pondere de 75% în media de repartizare. Pentru proba scrisă se stabilesc, de către comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de elaborare a subiectelor şi a baremelor de evaluare şi de evaluare a lucrărilor scrise, minimum 3 (trei) variante de subiecte şi baremele de evaluare aferente.

*(5) Candidații trebuie să aibă minimum nota 5 (cinci) atât la proba scrisă, cât și la proba practică/inspecția specială, iar media de repartizare se calculează astfel: [(nota obținută la proba scrisă)*3+(nota obținută la proba practică/inspecția specială la clasă)]/4. Pentru candidații care au participat la concursul național, sesiunea 2023, și au obținut cel puțin nota 5 (cinci) la inspecția specială la clasă/proba practică în cadrul acestui concurs ori cel puțin media 8 (opt) la inspecțiile la clasă în profilul postului, în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, pe parcursul anului școlar 2022-2023, media de repartizare la concursul organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București se determină luând în calcul aceste rezultate. În cazul mediilor de repartizare egale obținute la concurs, departajarea candidaților se realizează conform art. 65.*

(13) Evaluarea lucrărilor scrise și afișarea rezultatelor se realizează în perioada prevăzută de Calendar.

Art. 100 Contestațiile se depun la inspectoratul școlar, conform Calendarului. Lucrările scrise, pentru care se depun contestații, conform Calendarului, se resigilează, în vederea reevaluării, secretizându-se și nota/notele acordate la prima evaluare.

Art. 101 (1) Comisia județeană/a municipiului București de soluționare a contestațiilor este formată, în întregime, din alte persoane decât cele din comisia județeană/a municipiului București de elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise. Comisia județeană/a municipiului București de soluționare a contestațiilor este numită prin decizia inspectorului școlar general, în componența prevăzută la art. 99 alin. (6).

(2) Recorectarea lucrărilor se face conform procedurii prevăzute la art. 99 alin. (8) - (11), în perioada prevăzută de Calendar.

(3) Rezultatul stabilit în urma recorectării rămâne definitiv și se poate ataca numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea din cadrul procedurii prealabile reglementate de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Rezultatele stabilite de comisia de soluționare a contestațiilor sunt definitive și se pot ataca numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea din cadrul procedurii prealabile reglementate de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 102 (1) Testarea personalului fără studii corespunzătoare postului constă în interviu și lucrare scrisă.

(2) La testarea organizată pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante se pot prezenta și persoane care au absolvit cel puțin liceul, cu diplomă de bacalaureat.

(3) Testarea personalului fără studii corespunzătoare postului se organizează de comisiile prevăzute la art. 98 alin. (3) și art. 99 alin. (6).

(4) Lucrarea scrisă se susține înaintea interviului. Durata de redactare a lucrării scrise este de 3 (trei) ore. Lucrarea scrisă și interviul se evaluează cu note de la 10 la 1. Lucrarea scrisă are o pondere de două treimi din nota finală, restul, respectiv o treime, reprezintă rezultatul evaluării în urma desfășurării interviului.

(5) Nota minimă de promovare, atât a lucrării scrise, cât și a interviului, este 5 (cinci).

(6) Candidații pot contesta rezultatul evaluării lucrării scrise. Contestațiile se depun la inspectoratul școlar, conform Calendarului. Contestațiile se soluționează prin recorectarea lucrărilor scrise de comisia județeană/a municipiului București de soluționare a contestațiilor prevăzută la art. 101 alin. (1). Rezultatul stabilit în urma recorectării rămâne definitiv și se poate ataca numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea din cadrul procedurii prealabile reglementate de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Hotărârile comisiei județene/a municipiului București de soluționare a contestațiilor sunt definitive și pot fi atacate numai la instanța de contencios administrativ competentă.

(8) În vederea susținerii interviului, comisia pentru organizarea și desfășurarea testării personalului fără studii corespunzătoare postului elaborează bilete cu întrebări, pe baza tematicii specifice elaborate de Ministerul Educației. Candidatul extrage un bilet și răspunde la întrebările conținute de acesta.

(9) Contestațiile privind organizarea și desfășurarea interviului se adresează, în scris, inspectoratului școlar și se soluționează de consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

(10) Contestația reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Hotărârile consiliului de administrație al inspectoratului școlar de soluționare a contestațiilor sunt definitive și pot fi atacate numai la instanța de contencios administrativ competentă.

(11) În cazul în care există egalitate de medie între candidații fără studii corespunzătoare postului care au susținut testarea, prioritate la ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante au în ordine:

a) candidații care au continuitate pe post/catedră, care frecventează modulele de pedagogie sau de perfecționare organizate în cadrul caselor corpului didactic ori de alte instituții agreate de Ministerul Educației, conform legii și care au obținut cel puțin calificativul „Bine";

b) candidații cu domiciliul sau reședința în localitatea în care se află postul didactic/catedra solicitată;

c) candidații cu studii superioare în specialitatea postului, fără examen de licență;

d) candidații cu studii superioare care se recalifică în specialitatea postului;

e) candidații în curs de calificare în specialitatea postului;

f) candidații care au participat sau participă la cursuri de perfecționare organizate în cadrul caselor corpului didactic ori de alte instituții agreate de Ministerul Educației, conform legii.

Art. 103 (1) În perioada prevăzută în Calendar, inspectoratul școlar repartizează, în ședință de repartizare, în ordine:

a) cadre didactice și candidați cu studii corespunzătoare postului rămași nerepartizați din etapele anterioare sau cu norma didactică de predare incompletă, conform art. 94 alin. (7);

b) cadre didactice și candidați repartizați în etapele anterioare cu norma didactică de predare incompletă, conform art. 96 alin. (3);

c) candidați cuprinși în programe recunoscute de Ministerul Educației, prin care se recrutează, se selectează, se pregătește și se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfășura activități didactice în unități de învățământ preuniversitar situate în medii dezavantajate, care au obținut cel puțin media de repartizare 5 (cinci) la concursul organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București, conform art. 99 alin. (5), în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;

d) candidați cu studii corespunzătoare postului care au obținut cel puțin media de repartizare 5 (cinci) la concursul organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București, conform art. 99 alin. (5), în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare;

e) candidați cu studii corespunzătoare postului care au obținut cel puțin media de repartizare 5 (cinci) la concursul organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București, conform art. 99 alin. (3), în ordinea descrescătoare a notelor;

f) candidați cu studii corespunzătoare postului care au obținut cel puțin media de repartizare 5 (cinci) la concursul organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București cu norma didactică de predare incompletă, în vederea constituirii normei conform prevederilor art. 8 alin. (4).

(2) Posturile didactice/catedrele rămase vacante/rezervate se repartizează, în ordine, după cum urmează:

a) personalului didactic de predare cuprins în programe recunoscute de Ministerul Educației, prin care se recrutează, se selectează, se pregătește și se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfășura activități didactice în unități de învățământ preuniversitar situate în medii dezavantajate;

b) în regim de plata cu ora, pentru o perioadă de cel mult 60 de zile, personalului didactic de predare calificat cu domiciliul sau reședința în localitatea în care se află postul didactic/catedra solicitată, urmând ca în această perioadă să se organizeze concursuri/testări pentru ocuparea acestor posturi, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 104 alin. (2);

c) în regim de plata cu ora, pentru o perioadă de cel mult 60 de zile, personalului didactic de predare calificat, care nu are domiciliul sau reședința în localitatea în care se află postul didactic/catedra solicitată, în ordinea descrescătoare a mediilor de departajare calculate conform anexei nr. 15, urmând ca în această perioadă să se organizeze concursuri/testări pentru ocuparea acestor posturi, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 104 alin. (2);

d) candidaților fără studii corespunzătoare postului care au obținut cel puțin media de repartizare 5 (cinci) la testarea organizată de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București, conform art. 102 alin. (3) și (4), în ordinea descrescătoare a mediilor, conform criteriilor de departajare prevăzute la art. 102 alin. (11), până la solicitarea postului/catedrei de un cadru didactic calificat.

(3) În ședința de repartizare, absolvenții învățământului superior care au obținut la testare cel puțin media 7 (șapte) își pot constitui norma didactică de predare și cu alte ore, la discipline din aceeași arie curriculară, altele decât cea pentru care a susținut testarea, până la 1/3 de normă, în învățământul gimnazial din mediul urban, respectiv până la 1/2 de normă, în învățământul gimnazial din mediul rural.

(4) Departajarea candidaților prevăzuți la alin. (2) lit. b), având domiciliul sau reședința în localitatea în care se află postul didactic/catedra vacant(ă)/rezervat(ă) solicitat(ă), se realizează luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii:

a) gradul didactic;

b) nota/media cea mai mare obținută la gradul didactic sau la examenul de definitivare în învățământ;

c) media de departajare cea mai mare calculată conform anexei nr. 15;

d) media cea mai mare obținută la examenul de licență/absolvire a studiilor, respectiv media obținută la examenul de bacalaureat pentru absolvenții liceelor pedagogice.

(5) Departajarea candidaților prevăzuți la alin. (2) lit. c) având aceeași medie de departajare, care solicită același post didactic, se realizează luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii:

a) gradul didactic;

b) nota/media cea mai mare obținută la gradul didactic sau la examenul de definitivare în învățământ;

c) media cea mai mare obținută la examenul de licență/absolvire a studiilor, respectiv media obținută la examenul de bacalaureat pentru absolvenții liceelor pedagogice.

(8) Posturile de profesor logoped din cabinete școlare/interșcolare și centre logopedice, precum și posturile de profesor în centre și cabinete de asistență psihopedagogică nu se ocupă cu personal fără studii corespunzătoare postului.

(9) Pentru personalul didactic fără studii corespunzătoare postului încadrat în palatele și cluburile copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor norma didactică se stabilește la 24 ore pe săptămână.

Art. 104 (1) Până la începerea cursurilor, posturile didactice/catedrele vacante/rezervate, care nu pot fi ocupate de personal didactic de predare calificat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, prin detașare în interesul învățământului sau la cerere, în regim de plata cu ora sau în baza concursului organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București în condițiile prezentei Metodologii, precum și posturile didactice/catedrele complete sau incomplete care se vacantează în unitățile de învățământ preuniversitar de stat pe parcursul anului școlar 2023-2024, pe termen scurt, de cel mult 60 de zile, care nu pot fi ocupate de personal didactic de predare calificat în condițiile prezentei Metodologii, se atribuie, cu avizul inspectoratului școlar, în regim de plata cu ora, la nivelul unităților de învățământ care au posturi didactice neocupate, în ordine, personalului didactic de predare cuprins în programe recunoscute de Ministerul Educației, prin care se recrutează, se selectează, se pregătește și se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfășura activități didactice în unități de învățământ preuniversitar situate în medii dezavantajate, respectiv personalului didactic de predare calificat, prin decizie a directorilor, în baza hotărârii consiliilor de administrație ale unităților de învățământ. În mod excepțional, posturile didactice/catedrele vacante/rezervate rămase neocupate până la începerea cursurilor, în lipsa personalului didactic de predare calificat, se atribuie, cu avizul inspectoratului școlar, în regim de plata cu ora, la nivelul unităților de învățământ care au posturi didactice neocupate, prin decizie a directorilor, pe termen scurt, de cel mult 30 de zile, personalului fără studii corespunzătoare postului, urmând ca în această perioadă să se organizeze concursuri/testări pentru ocuparea acestor posturi.

(2) Nu pot ocupa posturi didactice/catedre pe termen scurt, de cel mult 60 de zile, ca personal didactic de predare calificat, respectiv pe termen scurt, de cel mult 30 de zile, ca personal fără studii corespunzătoare postului, până la organizarea concursului/testării pentru ocuparea acestor posturi, candidații care se află într-una dintre următoarele situații:

a) au obținut note sub 5 (cinci), în specialitatea postului solicitat, la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor în învățământul preuniversitar, sesiunea 2023 și nu au participat la concursul/testarea organizate de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București;

b) nu au participat la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor în învățământul preuniversitar, sesiunea 2023, dar au obținut note sub 5 (cinci), în specialitatea postului solicitat, la concursul/testarea organizate de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București;

c) au obținut note sub 5 (cinci), în specialitatea postului solicitat, atât la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor în învățământul preuniversitar, sesiunea 2023, cât și la concursul/testarea organizate de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București.

Repartizarea candidaților cu studii corespunzătoare postului, care au obținut cel puțin nota 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul concursului organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București, se realizează în ordinea descrescătoare a notelor;
În cazul notelor egale la proba scrisă se aplică prevederile art. 65.

DOSARUL CONȚINE:

- PAGINA DE GARDĂ
- CEREREA TIP + DOCUMENTELE PREVĂZUTE ÎN ANEXĂ

CANDIDAȚII care au depus dosare pentru concursul național de TITULARIZARE, SESIUNEA 2023 – COMPLETEAZĂ O CERERE TIP și completează dosarul doar documentele care expiră la data susținerii concursului/ testării la nivel județean.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF. Daniela PALCĂU

Securizat GDPR

INSPECTORI MANAGEMENT RESURSE UMANE,
Prof. Doina Simona FURTUNĂ/ Prof. Amalia EPURAN

Securizat GDPR

Securizat GDPR

r. Al.Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail office@isjbuzau.ro

Modele cereri

Cerere de înscriere la concursul naţional/judeţean/testarea la nivel judeţean de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar, sesiunea 2023

Nr. _____ /_____2023

Se certifică exactitatea datelor
Secretarul comisiei de organizare şi desfăşurare a concursului
_____
(Numele şi prenumele)
Viza Consilierului Juridic
_____

Luat în evidenţa I.S.J./I.S.M.B.
(pentru cadrele didactice titulare participante la concurs provenite din alte judeţe)

Domnule Inspector Şcolar General,

Subsemnatul(a) (cu iniţiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ şi _____, născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) ___/___/_____, legitimat(ă) cu B.I./carte de identitate seria ___ nr._____, eliberat(ă) la data de _____ de Poliţia _____, cu domiciliul în localitatea _____, strada _____, nr. ____, bl. _____, ap. _____, judeţul (sectorul)_____, telefon _____.

COD NUMERIC PERSONAL: | | | | | | | | | | | | | |

1) Studii finalizate cu examen de absolvire/licenţă/bacalaureat:
a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Şc. postliceală, Şc. de maiştri, Lic. Ped. etc._____
_____,
Facultatea_____
_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată)_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.). promoţia _____ cu specializarea/specializările _____
_____, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire _____, media de departajare _____;
b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Şc. postliceală, Şc. de maiştri, Lic. Ped. etc._____
_____,
Facultatea_____
_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată)_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.). promoţia _____ cu specializarea/specializările _____
_____, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire _____, media de departajare _____;
c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Şc. postliceală, Şc. de maiştri, Lic. Ped. etc._____
_____,
Facultatea_____
_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată)_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.). promoţia _____ cu specializarea/specializările _____
_____, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire _____, media de departajare _____;

2) După absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată/de masterat am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat, un alt masterat în cadrul ciclului II de studii universitare) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:
a) Instituţia (Univ., Institutul, Academia)_____
_____, cu specializarea_____
_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;
b) Instituţia (Univ., Institutul, Academia)_____
_____,

cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

c) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

3) După absolvirea cu diplomă de licenţă a ciclului I de studii universitare de licenţă am absolvit studii postuniversitare de specializare sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

b) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

c) Instituţia (Univ., Institutul, Academia) _____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoţia _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ .

4) SPECIALITATEA / MODULUL (INSTRUMENT, MODUL DE INSTRUMENT, MUZICA VOCALĂ, CANTO / CANTO CLASIC, FOLCLOR / CANTO POPULAR, MUZICĂ VOCALĂ TRADIŢIONALĂ ROMANEASCA, PREGĂTIRE SPORTIVĂ DE SPECIALITATE, PREGĂTIRE-INSTRUIRE PRACTICĂ) _____

5) La data de 1 septembrie 2022 am avut o vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei) de _____ ani întregi.

6) La data depunerii dosarului am *definitivatul* în învăţământ cu media _____, obţinut în anul _____, *gradul didactic II* cu media _____, obţinut în anul _____, *gradul didactic I (doctorat echivalat cu gradul didactic I)* cu media _____, obţinut în anul _____.

7) În anul şcolar 2022/2023 am următorul statut în învăţământ:

a) Titular(ă) pe/ la postul/ catedra _____, de la unitatea/ unităţile de învăţământ _____, localitatea _____, judeţul (sectorul) _____.

b) Angajat(ă) pe perioada viabilităţii postului pe/ la postul/ catedra _____, de la unitatea/ unităţile de învăţământ _____, localitatea _____, judeţul (sectorul) _____.

c) Angajat pe perioadă determinată/ încadrată pe/ la postul/ catedra _____, de la unitatea/ unităţile de învăţământ _____, localitatea _____, judeţul (sectorul) _____.

d) Salariat(ă) la _____, localitatea _____, judeţul (sectorul) _____, cu care am contract de muncă pe durată nedeterminată/ determinată _____, având funcţia de _____.

Vă rog să-mi aprobaţi înscrierea la concursul naţional/ concursul judeţean/ testarea la nivel judeţean în vederea ocupării unui post/ catedră de _____ _____, pe _____

Str. Al.Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail office@isjbuzau.ro

perioadă nedeterminată/ determinată din lista posturilor (catedrelor) publicate vacante/ rezervate, care mi se cuvine în ordinea descrescătoare a notelor/ mediilor la concurs, urmând a susţine următoarele probe:

proba practică 1*_____;

proba practică 2* _____;

proba practică 3* _____

proba intensiv/ bilingv _____;

proba orală la limba de predare 1 _____

2 _____;

lucrarea scrisă la disciplina _____

_____.

Vă rog să asiguraţi traducerea subiectului pentru proba scrisă în limba maternă:_____.

8) Menţionez că am întrerupt activitatea în învăţământ (sau în alt domeniu de activitate) pentru motivul _____

_____, prin Decizia nr. _____, conform art. _____, din Legea nr. 53/2003, Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

9) Prezint avizul/adeverinţa medical(ă) nr. _____ / _____ 2023, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, prin care rezultă că **sunt apt(ă) pentru a preda în învăţământ** conform art. 234 alin. (1) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011 cu modificările şi completările ulterioare şi declar, pe proprie răspundere că nu desfăşor activităţi incompatibile cu demnitatea funcţiei didactice, că am capacitatea de exercitare deplină a drepturilor şi o conduită morală conformă deontologiei profesionale, că nu am fost îndepărtat din învăţământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracţiuni contra persoanei săvârşite cu intenţie în împrejurări legate de exercitarea profesiei.

Declar pe propria răspundere că datele prezentate mai sus sunt corecte şi conforme cu realitatea. Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere şi declar că voi suporta consecinţele în cazul unor date eronate.

Sunt de acord cu afişarea datelor pe site-ul public dedicat gestionat de Ministerul Educaţiei, pe site-ul şi la avizierul inspectoratului şcolar, precum şi cu repartizarea conform Metodologiei aprobate de Ministerul Educaţiei (ME)(***).

Data _____ Semnătura_____

**Pe durata stării de alertă, în contextul situaţiei epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, până la eliminarea restricţiilor privind adunările publice de către autorităţile de resort, se susţin doar probe practice orale evaluate prin calificative „Admis/Respins", conform anexei nr. 4 la Metodologie, probe la care nu se admit contestaţii, rezultatul stabilit de comisia de organizare şi desfăşurare a probelor orale rămânând definitiv.*

*(***) **Informaţii privind prelucrarea datelor cu caracter personal:** ME este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice următoarele date cu caracter personal: numele şi prenumele, rezultatele obţinute la probele practice orale şi probele scrise susţinute de candidaţi în cadrul concursului naţional curent de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante rezervate, precum şi la concursurile naţionale din ultimii 4 ani, studiile finalizate cu diplomă, media de absolvire a studiilor, media de departajare, date cu privire la pregătirea psihopedagogică, tipurile de avize şi atestate dobândite, vechimea în învăţământ, gradul didactic şi nota/media obţinută la gradul didactic, unitatea/unităţile de învăţământ/ postul didactic/ catedra din încadrarea curentă, modalitatea de angajare în învăţământul preuniversitar în prezent şi rezultatele repartizării cu precizarea: unităţii/unităţilor de învăţământ, structurii/ postului didactic/ catedrei şi a modalităţii de angajare, ca urmare a participării la concursul naţional. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secţiunea Protecţia Datelor Personale.*

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unităţii la care funcţionez în anul şcolar 2022-2023 sau scanate color, după actele originale(****):

1) solicitarea scrisă privind repartizarea şi într-un alt judeţ sau în municipiul Bucureşti în care nu susţin proba scrisă, conform prevederilor art. 80 alin. (3) şi (4) din Metodologie(*****);
2) fişa de înscriere la concurs, asumată prin semnătură (dacă este cazul);
3) copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele şi domiciliul;
4) copii de pe certificatele de naştere şi căsătorie (pentru solicitanţii care şi-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);
5) copii de pe actele de studii, foile matricole şi certificatele de calificare (ultimele pentru absolvenţii liceului pedagogic/ învăţământului postliceal), certificatele/ adeverinţele de absolvire a modulului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);

5') absolvenţii promoţiei 2023 vor prezenta copia adeverinţei de la instituţia de învăţământ superior/ postliceal/ mediu din care să rezulte că au susţinut examenul de licenţă/ absolvire/ bacalaureat, media de absolvire a facultăţii/ şcolii postliceale/ liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii şi faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat şi promovat modulul psihopedagogic;

6) copii de pe certificatele de obţinere a gradelor didactice;
7) copie de pe actul de titularizare/ repartizare pe perioada viabilităţii postului în învăţământul preuniversitar (dacă este cazul);
8) copie a acordului ME, deciziei inspectoratului şcolar sau a întreprinderii de întrerupere a activităţii (dacă este cazul);
9) adeverinţa din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei) (dacă este cazul);
10) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidenţă a salariaţilor sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2012 şi ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);
11) copii ale avizelor şi a atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, inclusiv avizul unităţii de învăţământ particular (dacă este cazul);
12) avizul/ adeverinţa medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că **sunt apt(ă) pentru a preda în învăţământ**;
13) declaraţie pe proprie răspundere că nu desfăşor activităţi incompatibile cu demnitatea funcţiei didactice, că nu am fost îndepărtat din învăţământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracţiuni contra persoanei săvârşite cu intenţie în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
14) adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ la care sunt angajat(ă) privind sancţiunile disciplinare din ultimii 2 ani şcolari încheiaţi şi de pe parcursul anului şcolar în curs;
15) cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracţiuni contra persoanei săvârşite cu intenţie în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
16) certificatul/ adeverinţa de integritate comportamentală, în original(******);

17) numai pentru titulari/ angajaţi pe perioada viabilităţii postului/ încadrată adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ din care să rezulte situaţia postului (structura pe ore şi discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învăţământ şi regimul de mediu) şi copii ale deciziilor de detaşare din perioada 01.09.2013 – 31.08.2023 (dacă este cazul);
18) Declaraţie privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilităţii personalului didactic.

**** *Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul şi la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original şi a unei copii a acestuia. În situaţia în care documentele se transmit în format electronic, prin poştă electronică, acestea vor fi scanate color, după documentele originale, lizibil, la minimum 150 dpi.*
***** *Opţiunea nu poate fi modificată după comunicarea rezultatelor la proba scrisă.*
****** În cazuri excepţionale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învăţământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Semnătura candidat_____

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obţinând nota _____ la concurs, accept transferul/ repartizarea/ detaşarea începând cu data de 1 septembrie 2023 pe/ la postul/ catedra obţinut(ă):
Unitatea de învăţământ_____ Localitatea (Sectorul) _____ Post/catedra_____Nr. ore/săpt. _____

Data_____ Semnătura candidat_____

Verificat,
Secretar comisie judeţeană/ a municipiului Bucureşti
de organizare şi desfăşurare a concursului

CONCURSUL JUDEȚEAN DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE SESIUNEA 2023

(Cerere tip - pentru candidații care au înregistrat dosar de înscriere la Concursul național, în județul Buzău, în perioada 8-17 mai 2023)

Domnule Inspector Şcolar General,

Subsemnatul (numele, init., prenumele),_____,

CNP:

Telefon:_____,

Email:_____,

Am depus dosar de înscriere la **Concursul naţional** de ocupare a posturilor didactice, **sesiunea 2023**, în judeţul Buzău, FIȘA: BZ _____

Disciplina de concurs: _____

_____,

După înscrierea la concursul național, sesiunea 2023:

- ☐ Am participat la proba scrisă și am obținut nota:_____;
- ☐ M-am retras din concurs și lucrarea nu a fost evaluată;
- ☐ Am fost absent la proba scrisă;
- ☐ Am fost eliminat din concurs pentru tentativă de fraudă, în timpul probei scrise;
- ☐ Am participat la proba scrisă și lucrarea mi-a fost anulată la centrul de evaluare.

Vă rog să-mi aprobaţi **înscrierea** la **concursul județean** de ocupare a posturilor didactice, **sesiunea 2023**, organizat de ISJ Buzău, la **disciplina de concurs** pentru care am studiile corespunzătoare și modulul psihopedagogic.

Doresc să susțin proba scrisă în cadrul concursului județean la disciplina:

_____

Solicit traducerea subiectului în limba maternă: _____

Anexez o copie a cărții mele de identitate.

Anexez următoarele acte de studii / certificate / avize / pe care nu le-am anexat la dosarul depus pentru Concursul național.

- _____
- _____

Vă mulţumesc,

Data:_____ Semnătura, _____