INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BUZĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 1446 / 12.02.2026

CĂTRE,
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT BENEFICIARE A ACREDITĂRILOR ERASMUS

ÎN ATENȚIA DOAMNEI/DOMNULUI DIRECTOR
Ref.: Apel - Cerere de finanțare pentru proiectul de Acreditare Erasmus

Vă reamintim că **termenul limită pentru depunerea cererii de finanțare este 19 februarie 2026, ora 12, ora Bruxelles** . Cererea trebuie completată și depusă exclusiv prin platforma oficială:

https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/

Pentru a completa corect cererea de finanțare, este important să luați în considerare următoarele aspecte:

- Obiectivele stabilite în aplicația pentru acreditare (planul Erasmus) și recomandările evaluatorilor. Puteți să prelungiți obiectivele existente în cazul în care nu le-ați finalizat, să le modificați sau să adăugați obiective noi, pentru a solicita mobilități în continuare. Pentru cei care au depus un raport de progres, luați în considerare recomandările evaluatorului privind actualizarea obiectivelor.
- Ghidul Erasmus+ 2026 (în special descrierea activităților eligibile pag. 103-112, versiunea în limba engleză) și documentele relevante disponibile pe site-ul erasmusplus.ro (secțiunea candidatură), inclusiv Apelul național la propuneri de proiecte 2026 și regulile de alocare a grantului pentru domeniul educației școlare.

Aceste resurse vă vor ajuta să determinați numărul optim de participanți și durata activităților, contribuind astfel la generarea unor schimbări pozitive în organizație și la utilizarea eficientă și eficace a grantului acordat.

Inspector Școlar General,
Daniela PALCAU

SECURIZAT GDPR

Inspector Școlar Pentru Proiecte Educaționale,
Tony NICOLAE

SECURIZAT GDPR

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655, www.isjbuzau.ro

Noutăți și alte aspecte importante:

- Pentru proiectele de mobilitate din domeniul Educație școlară, luând în considerare bugetul limitat și cererea care a depășit cu mult acest buget, se păstrează limitarea sumei destinate transportului/participant la suma aferentă benzii de distanță 3000-3999 km (Apelul național, 2026)
- În cazul unei distanțe mai mici de 500 km, participanții vor călători, ca regulă generală, cu mijloace de transport sustenabile (tren, autocar/autobuz, autoturism utilizat în comun („car-pooling") și bicicletă).
- În cazul unei distanțe mai mari de 500 km, participanții sunt puternic încurajați să utilizeze o combinație de diferite moduri de transport astfel încât călătoriile să fie mai sustenabile. (noutate – *Ghid Erasmus+ 2026, pag. 119*)

Finanțare pentru „Cursuri și formare"

- Grantul total pentru această categorie va fi limitat la maximum 50% din finanțarea totală a proiectului.
- Excepție: Pentru proiectele cu un grant total de până la 40.000 EUR, limita va fi de 20.000 EUR.
- Finanțare pentru activitățile: *Expert invitat* și *găzduire cadre didactice și pedagogi în curs de formare* - Se poate acorda sprijin financiar pentru participarea acestora, în cazul în care instituția de trimitere nu acordă un grant în același scop (noutate – *Ghid Erasmus+ 2026, pag. 111*).

Restricții de participare:

- Maximum 3 persoane din aceeași organizație de trimitere pot primi finanțare pentru a participa împreună la același curs.
- Maximum 10 persoane din același consorțiu de mobilitate pot primi finanțare pentru a participa împreună la același curs.
- Fiecare participant poate urma un singur curs per proiect.

- Activitatea de job-shadowing (observarea directă la locul de muncă) necesită o identificare clară a mentorului principal din cadrul organizației-gazdă (persoana care este urmărită de participant). Cel mult doi participanți pot urmări același mentor în același timp (noutate – *Ghid Erasmus+ 2026, pag. 107).*

Locații eligibile pentru mobilitățile de personal (staff mobilities)

- Activitățile trebuie să se desfășoare în străinătate, într-un stat membru UE sau într-o țară terță asociată Programului.
- Acestea trebuie să aibă loc în țara în care organizația gazdă este legal înregistrată.
- Fiecare activitate de mobilitate poate avea loc doar într-o singură țară.

Excepții și clarificări:

- Deplasările transfrontaliere scurte sunt permise, dacă sunt relevante pentru activitate, dar nu vor fi considerate o schimbare de țară pentru calculul grantului.
- Dacă sunt organizate activități consecutive în țări diferite, fiecare trebuie să îndeplinească în mod independent toate criteriile de eligibilitate.
- Toate activitățile de mobilitate a cursanților și a personalului trebuie să fie găzduite de o organizație din străinătate, personalul organizației-gazdă având rolul principal (organizațiile de primire sunt denumite și „organizații-gazdă"). Filialele organizației de trimitere sau alte entități legate de organizația de trimitere nu pot acționa ca organizații-gazdă dacă nu îndeplinesc cerința privind activitățile transnaționale (noutate – *Ghid Erasmus+ 2026, pag. 106).*

Despre organizații de sprijin:

- Dacă la momentul depunerii cererii de finanțare știți la ce organizație de sprijin vreți să apelați, o puteți introduce în candidatură sau, dacă nu știți, pe parcursul implementării, când veți avea toate datele acestei organizații, veți completa o Solicitare de modificare de contract, secțiunea Introducerea/ schimbarea organizației de sprijin (solicitarea o veți găsi în Portalul beneficiarilor, secțiunea Resurse implementare SCH, folderul 2026-KA121). Folosirea organizației de sprijin se face doar cu aprobarea AN și prin emiterea unui act adițional în acest sens.